

MONITORUL OFICIAL

al

JUDEȚULUI COVASNA



Anul XXII, Nr. 7

HOTĂRÂRI, DISPOZIȚII
ȘI ALTE ACTE

Julie 2013

S U M A R

HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA

Nr.	Hotărârea	Pag.	Nr.	Hotărârea	Pag.
102	cu privire la rectificarea bugetului propriu al județului Covasna și al instituțiilor publice de interes județean pe anul 2013	2	109	pentru modificarea anexei nr. 3 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 117/2010 privind aprobarea Studiului de Fezabilitate cu indicatorii tehnico-economici aferenți investiției pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Covasna”	8
103	pentru modificarea anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 49/2013 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, pentru activități educativ-științifice, sportive, de recreere și de tineret, sprijinul financiar acordat unităților de cult din bugetul Consiliului Județean Covasna pe anul 2013	4	110	privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna	8
104	pentru aprobarea modificării Actului constitutiv și a Statutului Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna	4	111	privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale Centrului Județean Pentru Protecția Naturii, Dezvoltare Rurală și Salvamont	12
105	privind aprobarea achiziționării unor servicii juridice	6	112	privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale Camerei Agricole Județene Covasna - Kovászna Megyei Agrárkamara	13
106	privind aprobarea Proiectului Actului Adițional nr. 1/2013 la Actul Constitutiv al S.C GOSPODĂRIE COMUNALĂ S.A Sfântu Gheorghe	6	113	privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale Centrului de Cultură al Județului Covasna - Kovászna Megyei Művelődési Központ	14
107	privind solicitarea de transmitere, cu titlu gratuit, a unui imobil din domeniul privat al municipiului Sf. Gheorghe și din administrarea Consiliului local al municipiului Sf. Gheorghe în domeniul public al județului Covasna și în administrarea Consiliului Județean Covasna	7	114	privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyán Kristóf” Sf. Gheorghe	15
108	pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr. 74/2013 privind constituirea unui drept de uz și servitute de trecere în favoarea SC GO EAST SOLAR SRL Brașov și S.C. Filiala de Distribuție a Energiei Electrice - Electrica Distribuție Transilvania Sud S.A. pentru amplasarea în zona de siguranță a DJ103B a traseelor de cablu necesare realizării obiectivului de investiție „Parc fotovoltaic Ozun”	8	115	privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale Muzeului Național Secuiesc - Székely Nemzeti Múzeum	17
			116	privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale Centrului de Studii Europene	19
			117	privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, a Organigramei și Statului de funcții ale Bibliotecii Județene „Bod Péter” Megyei Könyvtár	20
			118	privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale Școlii Populare de Arte și Meserii Sf. Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy	23

HOTĂRĂREA Nr. 102/2013

cu privire la rectificarea bugetului propriu al județului
Covasna și al instituțiilor publice de interes județean pe
anul 2013

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 11 iulie 2013, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna cu privire la rectificarea bugetului propriu al județului Covasna și al instituțiilor publice de interes județean pe anul 2013, așa cum a fost completată, având în vedere: Raportul de specialitate al Direcției Economice, așa cum a fost completat; Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Covasna; Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; în baza art. 91 alin. (3) lit. „a” și în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă rectificarea bugetului propriu al județului Covasna și al instituțiilor publice de interes județean pe anul 2013, conform anexelor nr. 1C, 1/2c, 1/13b, 1/20a și 1/27b, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna, Direcția Economică și instituțiile publice interesate.

Sf. Gheorghe, la 11 iulie 2013.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexa nr. 1C la Hotărârea nr. 102/2013

BUGETUL LOCAL pe anul 2013 - RECTIFICARE

-mii lei-

Nr. rând	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual 2013	din care:			
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
1	TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02)	00.01	25,00			25,00	
3	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	25,00			25,00	
54	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14)	00.12	25,00			25,00	
65	C2. VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02+37.02)	00.14	25,00			25,00	
91	Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.02.01+37.02.03+37.02.04+37.02.05+37.02.50)	37.02	25,00			25,00	
92	Donații și sponsorizări	37.02.01	25,00			25,00	
227	TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+63.02+69.02+79.02)	49.02	25,00			25,00	
1	TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		25,00			25,00	
2	SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+84)		25,00			25,00	
4	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	25,00			25,00	
38	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	45,00			45,00	
39	Bunuri și servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	- 3,00			- 3,00	
49	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	- 3,00			- 3,00	
63	Deplasări, detașări, transferări (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	3,00			3,00	
64	Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01	3,00			3,00	
86	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	45,00			45,00	
94	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	45,00			45,00	
113	TITLUL V FONDURI DE REZERVĂ (cod 50.04)	50	- 110,00			- 110,00	
114	Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale	50.04	- 110,00			- 110,00	
147	TITLUL X ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.08+59.11+59.12+59.15+59.17+59.20+59.22+59.25+59.30)	59	90,00			90,00	
151	Asociații și fundații	59.11	90,00			90,00	
229	Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	- 110,00			- 110,00	
234	Alte servicii publice generale (cod 54.02.05+54.02.06+54.02.07+54.02.10+54.02.50)	54.02	- 110,00			- 110,00	
1	TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		- 110,00			- 110,00	
2	SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+84)		- 110,00			- 110,00	
4	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	- 110,00			- 110,00	
113	TITLUL V FONDURI DE REZERVĂ (cod 50.04)	50	- 110,00			- 110,00	
114	Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale	50.04	- 110,00			- 110,00	
236	Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale	54.02.05	- 110,00			- 110,00	
264	Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	63.02	135,00			135,00	
265	Învățământ (cod 65.02.03+65.02.04+65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	20,00			20,00	
1	TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		20,00			20,00	
2	SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+84)		20,00			20,00	
4	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	20,00			20,00	
38	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	20,00			20,00	
86	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	20,00			20,00	
94	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	20,00			20,00	
280	Alte cheltuieli în domeniul învățământului	65.02.50	20,00			20,00	
291	Cultură, recreere și religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	90,00			90,00	
1	TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		90,00			90,00	
2	SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+84)		90,00			90,00	
4	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	90,00			90,00	
147	TITLUL X ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.08+59.11+59.12+59.15+59.17+59.20+59.22+59.25+59.30)	59	90,00			90,00	
151	Asociații și fundații	59.11	90,00			90,00	
303	Servicii recreative și sportive (cod 67.02.05.01+67.02.05.02+67.02.05.03)	67.02.05	90,00			90,00	
304	Sport	67.02.05.01	90,00			90,00	
310	Asigurări și asistență socială (cod 68.02.04+68.02.05+68.02.06+68.02.10+68.02.11+68.02.12+68.02.15+68.02.50)	68.02	25,00			25,00	
1	TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		25,00			25,00	
2	SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+84)		25,00			25,00	
4	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	25,00			25,00	
38	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	25,00			25,00	
39	Bunuri și servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	- 3,00			- 3,00	
49	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	- 3,00			- 3,00	
63	Deplasări, detașări, transferări (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	3,00			3,00	
64	Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01	3,00			3,00	
86	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	25,00			25,00	

Nr. rând	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual 2013	din care:			
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
94	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	25,00			25,00	
315	Asistență socială pentru familie și copii	68.02.06	25,00			25,00	
401	VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE (cod 00.02+00.16+00.17) - TOTAL	00.01SF	25,00			25,00	
403	I. VENITURI CURENTE (cod 00.03+00.12)	00.02	25,00			25,00	
452	C. VENITURI NEFISCALE (cod 00.13+00.14+37.02.03)	00.12	25,00			25,00	
463	C2. VÂNZĂRI DE BUNURI ȘI SERVICII (cod 33.02+34.02+35.02+36.02.01+36.02.05+36.02.06+36.02.11+36.02.50+37.02)	00.14	25,00			25,00	
486	Transferuri voluntare, altele decât subvențiile (cod 37.02.01+37.02.03+37.02.50)	37.02	25,00			25,00	
487	Donații și sponsorizări (cod 37.02.01)	37.02.01	25,00			25,00	
523	CHELTUIELILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE (cod 50.02+59.02+63.02+69.02+79.02)	49.02	25,00			25,00	
524	Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE (cod 51.02+54.02+55.02+56.02)	50.02	- 110,00			- 110,00	
528	Alte servicii publice generale (cod 54.02.05+54.02.06+54.02.07+54.02.10+54.02.50)	54.02	- 110,00			- 110,00	
529	Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale	54.02.05	- 110,00			- 110,00	
554	Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	63.02	135,00			135,00	
555	Învățământ (cod 65.02.03+65.02.04+65.02.05+65.02.07+65.02.11+65.02.50)	65.02	20,00			20,00	
570	Alte cheltuieli în domeniul învățământului	65.02.50	20,00			20,00	
581	Cultură, recreere și religie (cod 67.02.03+67.02.05+67.02.06+67.02.50)	67.02	90,00			90,00	
593	Servicii recreative și sportive (cod +67.02.05.02+67.02.05.03)	67.02.05	90,00			90,00	
594	Sport	67.02.05.01	90,00			90,00	
600	Asigurări și asistență socială (cod 68.02.04+68.02.05+68.02.06+68.02.10+68.02.11+68.02.12+68.02.15+68.02.50)	68.02	25,00			25,00	
605	Asistență socială pentru familie și copii	68.02.06	25,00			25,00	

Anexa nr. 1/2c la Hotărârea nr. 102/2013

BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE

Capitolul: 54.02.00 Alte servicii publice generale

Subcapitolul: 54.02.05. Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale

-mii lei-

Nr. rând	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual 2013	din care:			
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
1	TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		- 110,00			- 110,00	
2	SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+84)		- 110,00			- 110,00	
4	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	- 110,00			- 110,00	
113	TITLUL V FONDURI DE REZERVĂ (cod 50.04)	50	- 110,00			- 110,00	
114	Fond de rezervă bugetară la dispoziția autorităților locale	50.04	- 110,00			- 110,00	

Anexa nr. 1/13b la Hotărârea nr. 102/2013

BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE

Capitolul: 65.02.00 Învățământ

Subcapitolul: 65.02.50 Alte cheltuieli în domeniul învățământului

-mii lei-

Nr. rând	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual 2013	din care:			
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
1	TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		20,00			20,00	
2	SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+84)		20,00			20,00	
4	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	20,00			20,00	
38	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	20,00			20,00	
86	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	20,00			20,00	
94	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	20,00			20,00	

Anexa nr. 1/20a la Hotărârea nr. 102/2013

BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE

Capitolul: 67.02.00 Cultură, recreere și religie

Subcapitolul: 67.02.05.01 Sport

-mii lei-

Nr. rând	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual 2013	din care:			
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
1	TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		90,00			90,00	
2	SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+84)		90,00			90,00	
4	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	90,00			90,00	
147	TITLUL X ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.08+59.11+59.12+59.15+59.17+59.20+59.22+59.25+59.30)	59	90,00			90,00	
151	Asociații și fundații	59.11	90,00			90,00	

Anexa nr. 1/27b la Hotărârea nr. 102/2013

BUGETUL PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE

DGASPC

Capitolul: 68.02.00 Asigurări și asistență socială

Subcapitolul: 68.02.06.01 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului

-mii lei-

Nr. rând	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual 2013	din care:			
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
1	TOTAL CHELTUIELI (SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE)		25,00			25,00	
2	SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+84)		25,00			25,00	
4	CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	25,00			25,00	
38	TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	25,00			25,00	

Nr. rând	Denumirea indicatorilor	Cod	Anual 2013	din care:			
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
39	Bunuri și servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	- 3,00			- 3,00	
49	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	- 3,00			- 3,00	
63	Deplasări, detașări, transferări (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	3,00			3,00	
64	Deplasări interne, detașări, transferări	20.06.01	3,00			3,00	
86	Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	25,00			25,00	
94	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	20.30.30	25,00			25,00	

HOTĂRÂREA Nr. 103/2013
pentru modificarea anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului
Județean Covasna nr. 49/2013 privind finanțarea
nerambursabilă din fonduri publice a programelor,
proiectelor și acțiunilor culturale, pentru activități educativ-
științifice, sportive, de recreere și de tineret, sprijinul
financiar acordat unităților de cult din bugetul Consiliului
Județean Covasna pe anul 2013

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 11 iulie 2013, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna pentru modificarea anexei 1 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 49/2013 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, pentru activități educativ-științifice, sportive, de recreere și de tineret, sprijinul financiar acordat unităților de cult din bugetul Consiliului Județean Covasna pe anul 2013, având în vedere: Raportul de specialitate al Direcției Economice; Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Covasna; Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 102/2013 cu privire la rectificarea bugetului propriu al județului Covasna și al instituțiilor publice de interes județean pe anul 2013, Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 95/2012 privind reorganizarea și funcționarea Comisiei de evaluare și selecționare a proiectelor în vederea atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă din fonduri publice pentru activități educativ-științifice, sportive și de recreere, precum și de sprijin financiar acordat unităților de cult, procesul-verbal nr. 4/2013 al Comisiei de evaluare și selecționare a proiectelor în vederea atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă din fonduri publice pentru activități educativ-științifice, sportive și de recreere, precum și de sprijin financiar acordat unităților de cult; în conformitate cu prevederile: art. 3 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare; Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul Agenției Naționale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramura de sport județene și ale municipiului București, cu modificările ulterioare; art. 91 alin. (5) lit. „b” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare; în baza art. 91 alin. (1) lit. „f” și în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale, nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. (1) Anexa nr. 1 - nr. crt. 49 - la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 49/2013 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, pentru activități educativ-științifice, sportive, de recreere și de tineret, sprijinul financiar acordat unităților de cult din bugetul Consiliului Județean Covasna pe anul 2013, cu modificările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:

49	Asociația fotbal club Zagon	Participare în campionatul de fotbal divizia C	165.000
----	-----------------------------	--	---------

(2) Ca urmare a modificărilor de la pct. 49 totalul sprijinului financiar acordat conform anexei nr. 1 va fi de 590.000 lei, în loc de 500.000 lei.

Art. II. Ca urmare a aplicării prevederilor art. I., suma prevăzută la art. 1 din Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 49/2013 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, pentru activități educativ-științifice, sportive, de recreere și de tineret, sprijinul financiar acordat unităților de cult din bugetul Consiliului Județean Covasna pe anul 2013, cu modificările ulterioare, se modifică în mod corespunzător.

Sf. Gheorghe, la 11 iulie 2013.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

HOTĂRÂREA Nr. 104/2013
pentru aprobarea modificării Actului constitutiv și a
Statutului Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în
județul Covasna

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința ordinară din data 11.07.2013; analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna pentru aprobarea modificării Actului constitutiv și a Statutului Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna; având în vedere: Raportul Direcției Juridice, Administrație Publică și Dezvoltarea Teritoriului; rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate întocmite în acest sens; art. 33 din O. G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare; art. 11, 12 și 13 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare; art. 35 alin. (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; art. 4 alin. (2) din Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 124/2007 privind asocierea județului Covasna cu municipiul Sfântu Gheorghe, în vederea înființării ”ASOCIAȚIEI PENTRU DEZVOLTAREA TURISMULUI ÎN JUDEȚUL COVASNA”; văzând adresa Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna nr. 32/24.05.2013, înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 4734/28.05.2013, în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, secțiunea 1, art. 6, alin. 1-7; în baza art. 91 alin. (1) lit. „f”, în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă modificarea Actului constitutiv al Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna, conform proiectului Actului adițional nr. 5 la Actul constitutiv al Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna, prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă modificarea Statutului Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna, conform proiectului Actului adițional nr. 5 la Statutul Asociației pentru Dezvoltarea

Turismului în județul Covasna, prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

Art.3. Anexele nr.1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se împuternicește d-na Fazakas-Csoma Szidónia, având funcția de manager de proiect în cadrul Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna, să îndeplinească procedurile prevăzute de lege pentru înregistrarea modificărilor Actului constitutiv și Statutului Asociației pentru Dezvoltarea

Turismului în județul Covasna la Registrul asociațiilor și fundațiilor de pe lângă grefa Judecătoria Sfântu Gheorghe.

Art.5. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna.

Sf. Gheorghe, la 11 iulie 2013.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 104/2013

PROIECT

ACT ADIȚIONAL nr. 5

la Actul constitutiv al Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna

Consiliul de Administrație a Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna cu sediul în municipiul Sf. Gheorghe, str. Kossuth Lajos nr. 10, județul Covasna,

în conformitate cu Hotărârea Consiliului de Administrație a Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna nr. 1/2013 pentru modificarea și completarea actului constitutiv și a statutului Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna;

luând în considerare:

- Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. ___/2013;
- Hotărârea Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe nr. ___/2013;
- Hotărârea Consiliul Local al orașului Covasna nr. ___/2013;

în baza art. 33 din O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, și în temeiul art. 21 lit. „j” din Statutul Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna;

formulează următorul

ACT ADIȚIONAL

Actul constitutiv al Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna, se modifică după cum urmează:

1. La alineatul (3) al art. 7, litera „b” se modifică după cum urmează:

„b) cotizația anuală a membrilor Asociației este de 2,0 lei/locuitor pentru județ; 1,4 lei/locuitor pentru municipii; 0,6 lei/locuitor pentru orașe; 0,5 lei/locuitor pentru comune și 4 lei/locuitor pentru localitățile care au în raza unității administrativ teritoriale stațiuni turistice de interes național sau local, raportat la rezultatul ultimului recensământ al populației, efectuat de Institutul Național de Statistică”.

2. La art. 11, alineatul (2) se modifică după cum urmează:

„(2) Președintele este ales cu votul majorității membrilor Consiliului de Administrație pe un mandat de 4 ani.”

3. La art. 13, alineatele (1) și (2) se modifică după cum urmează:

“(1) Consiliul director asigură punerea în execuție a hotărârilor Consiliului de Administrație și se compune din 3 membri aleși de Consiliul de Administrație pe o perioadă de 4 ani, începând de la data înregistrării Asociației.”

“(2) Consiliul director este compus din Președinte, Vicepreședinte și Secretar, aleși cu votul majorității membrilor Consiliului de Administrație pe o perioadă de 4 ani.”

Sfântu Gheorghe, _____ 2013.

Semnăturile membrilor Asociației:

1) Județul Covasna, cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, Piața Libertății nr. 4, cod fiscal 4201988, reprezentat prin _____, _____, în baza Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr. ___/_____, CNP _____, născut la data de _____, în _____, domiciliat în _____, identificat cu _____ Seria _____, nr. _____, eliberată de _____ la data de _____;

[semnătura]

2) Municipiul Sfântu Gheorghe, cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, Cod fiscal 4404605, reprezentat prin _____, _____, în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe nr. ___/_____, CNP _____, născut la data de _____, în _____, domiciliat în _____, identificat cu _____ Seria _____, nr. _____, eliberată de _____ la data de _____.

[semnătura]

3) Orașul Covasna, cu sediul în orașul Covasna, str. Piliske nr. 1, Cod fiscal _____, reprezentat prin _____, _____, în baza Hotărârii Consiliului Local al Orașului Covasna nr. ___/_____, CNP _____, născut la data de _____, în _____, domiciliat în _____, identificat cu _____ Seria _____, nr. _____, eliberată de _____ la data de _____.

[semnătura]

Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 104/2013

PROIECT

ACT ADIȚIONAL nr. 5

la Statutul Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna

Consiliul de Administrație a Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna cu sediul în municipiul Sf. Gheorghe, str. Kossuth Lajos nr. 10, județul Covasna,

în conformitate cu Hotărârea Consiliului de Administrație a Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna nr. 1/2013 pentru modificarea și completarea actului constitutiv și a statutului Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna;

luând în considerare:

- Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. ___/2013;
- Hotărârea Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe nr. ___/2013;
- Hotărârea Consiliul Local al orașului Covasna nr. ___/2013;

în baza art. 33 din O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, și în temeiul art. 21 lit. „j” din Statutul Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna;
formulează următorul

ACT ADIȚIONAL

Statutul Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna, se modifică după cum urmează:

- La art. 12, litera „a” se modifică după cum urmează:
„a) prin desființarea unității administrativ teritoriale”;
- La art. 23, alin. (1) se modifică după cum urmează:
„(1) Consiliul de Administrație este condus de un președinte, ales cu votul majorității membrilor săi, pentru un mandat de 4 ani”.
- La art. 25, alineatul (2) se modifică după cum urmează:
„(2) Consiliul director se compune din 3 membri, dintre care un Președinte, un Vicepreședinte și un Secretar, aleși prin votul majorității membrilor Consiliului de Administrație, pentru un mandat de 4 ani.”
- La alineatul (1) al art. 38, litera „b” se modifică după cum urmează:
„b) cotizația anuală a membrilor Asociației este de 2,0 lei/locuitor pentru județ; 1,4 lei/locuitor pentru municipii; 0,6 lei/locuitor pentru orașe; 0,5 lei/locuitor pentru comune și 4 lei/locuitor pentru localitățile care au în raza unității administrativ teritoriale stațiuni turistice de interes național sau local, raportat la rezultatul ultimului recensământ al populației, efectuat de Institutul Național de Statistică.”

Sfântu Gheorghe, _____ 2013.

Semnăturile membrilor Asociației:

1) Județul Covasna, cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, Piața Libertății nr. 4, cod fiscal 4201988, reprezentat prin _____, _____, în baza Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr. ____/____, _____ CNP _____, născut la data de _____, în _____, domiciliat în _____, identificat cu _____ Seria _____, nr. _____, eliberată de _____ la data de _____;

[semnătura]

2) Municipiul Sfântu Gheorghe, cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, Cod fiscal 4404605, reprezentat prin _____, în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe nr. ____/____, CNP _____, născut la data de _____, în _____, domiciliat în _____, identificat cu _____ Seria _____, nr. _____, eliberată de _____ la data de _____.

[semnătura]

3) Orașul Covasna, cu sediul în orașul Covasna, str. Piliske nr. 1, Cod fiscal _____, reprezentat prin _____, în baza Hotărârii Consiliului Local al Orașului Covasna nr. ____/____, CNP _____, născut la data de _____, în _____, domiciliat în _____, identificat cu _____ Seria _____, nr. _____, eliberată de _____ la data de _____.

[semnătura]

HOTĂRÂREA Nr. 105/2013 privind aprobarea achiziționării unor servicii juridice

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 11 iulie 2013, analizând expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind aprobarea achiziționării unor servicii juridice, văzând: Raportul de specialitate al Direcției Juridice, Administrație Publică și Dezvoltarea Teritoriului întocmit în acest sens, precum și rapoartele comisiilor de specialitate, Decizia CNSC nr. 2264/C2/2101/28.06.2013, înregistrată la Registratura Generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 6080/04.07.2013, având în vedere prevederile art. I alin. (2) lit. „b” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, în baza art. 91, alin. (1) lit. „f” și în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă achiziționarea unor servicii juridice în vederea formulării în numele Consiliului Județean Covasna a plângerii împotriva Deciziei CNSC nr. 2264/C2/2101/28.06.2013, precum și pentru asistența juridică și reprezentarea intereselor acestuia în fața instanțelor de judecată la toate gradele de jurisdicție, după caz, până la obținerea unei hotărâri judecătorești definitive și irevocabile în această cauză.

Art.2. Se împuternicește președintele Consiliului Județean Covasna pentru selectarea prestatorului de servicii juridice, în condițiile legii și semnarea contractului în acest sens.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează președintele Consiliului Județean Covasna, Direcția Juridică, Administrație Publică și Dezvoltarea Teritoriului și Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al

Consiliului Județean Covasna.

Sf. Gheorghe, la 11 iulie 2013.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

HOTĂRÂREA Nr. 106/2013 privind aprobarea Proiectului Actului Adițional nr. 1/2013 la Actul Constitutiv al S.C. GOSPODĂRIE COMUNALĂ S.A. Sfântu Gheorghe

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 11 iulie 2013, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna, privind propunerea de modificare și completare al Actului Constitutiv SC Gospodărie Comunală SA, având în vedere: Raportul de specialitate al Direcției Juridice, Administrație Publică și Dezvoltarea Teritoriului, Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Covasna întocmite în acest sens; Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare; adresa nr. 7743/26.06.2013 al S.C. Gospodărie Comunală S.A. Sfântu Gheorghe, înregistrată la Registratura generală al Consiliului Județean Covasna sub nr. 6131/05.07.2013; văzând Hotărârea nr. 174/2012 privind desemnarea reprezentantului județului Covasna în Adunarea Generală a Acționarilor al S.C. Gospodărie Comunală S.A. Sf. Gheorghe; în baza art. 91 alin. (2) lit. „d” și în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă proiectul Actului Adițional nr. 1/2013 la Actul Constitutiv al S.C Gospodărie Comunală S.A Sfântu Gheorghe, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se împuternicește dl. Henning László-János, cetățean român, născut la data de 12.01.1958, domiciliat în Satul Malnaș, Comuna Malnaș nr. 6D, posesor C.I., seria KV, nr. 226687, eliberată de Mun. Sf. Gheorghe la data de 09.03.2010, având CNP 1580113141037, să voteze și să semneze în numele și pe seama Consiliului Județean Covasna Actul Adițional nr. 1/2013 la Actul Constitutiv al S.C. Gospodărie Comunală S.A. Sfântu Gheorghe.

Art.3. Se împuternicește d-na Țuovic Timea-Erzsebet, cetățean român, născută la data de 28.12.1988 în Municipiul Miercurea-Ciuc, județul Harghita, domiciliată în loc. Delnița, nr. 10, județul Harghita, posesor C.I. seria HR, nr. 107868, eliberată de Mun. Miercurea Ciuc la data de 12.05.2003, având CNP 2881228190441, să îndeplinească procedurile legale pentru înregistrarea modificării actului constitutiv la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Covasna.

Art.4. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează persoanele nominalizate la art. 2, art. 3 și administratorul S.C GOSPODĂRIE COMUNALĂ S.A.-Sfântu Gheorghe.

Sf. Gheorghe, la 11 iulie 2013.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexă la Hotărârea nr. 106/2013

Act Adițional Nr. 1/2013

la Actul Constitutiv al S.C Gospodărie Comunală S.A. Sfântu Gheorghe

Adunarea Generală a Acționarilor S.C Gospodărie Comunală S.A. pe baza propunerii făcute de Consiliul de Administrație aduce următoarele modificări Actului Constitutiv al S.C. Gospodărie Comunală S.A., după cum urmează:

ARTICOLUL 3. punctul 3.4 Societatea are deschise următoarele puncte de lucru: se completează și va avea următorul cuprins:

LABORATOR DE METROLOGIE ȘI ATELIER DE REPARAT CONTOARE

ADRESA: SFÂNTU GHEORGHE, Str. KOROSI CSOMA SANDOR, Nr. 5, Jud. Covasna, Cod poștal, ROMÂNIA

- PUNCT DE LUCRU (SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ POTABILĂ)

ADRESA: SFÂNTU GHEORGHE, Str. LUNCA OLTULUI, Nr. 1, Jud. Covasna, Cod Poștal 520036, ROMÂNIA

- PUNCT DE LUCRU (SISTEM DE CANALIZARE ȘI EPURARE A APEI UZATE)

ADRESA: SFÂNTU GHEORGHE, Str. ENERGIEI, Jud. Covasna, Cod Poștal 520033, ROMÂNIA

- PUNCT DE LUCRU (ATELIER DE REPARAȚII)

ADRESA: SFÂNTU GHEORGHE, Str. BANKI DONAT, Nr. 27, Jud. Covasna, Cod Poștal 520031, ROMÂNIA

PUNCT DE LUCRU (PUNCT DE OPERARE A COMPARTIMENTULUI UNITATEA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI)

ADRESA: SFÂNTU GHEORGHE, str. JOZEF BEM, NR.2, BL.3, SC.I, AP.6, Jud. Covasna, Cod poștal 520023, ROMÂNIA

- (SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ POTABILĂ), Adresa: mun. Tg. Secuiesc, Stația de apă-Câmpia Bota, jud. Covasna, (clădirea centralei de apă);

- (SISTEM DE CANALIZARE ȘI EPURARE A APEI UZATE), Adresa: mun. Tg. Secuiesc, lângă DJ 121, str. Gării, fn., jud. Covasna, (stația de epurare a apelor uzate inclusiv terenuri de deshidratare)

- (SISTEM DE CANALIZARE ȘI EPURARE A APEI UZATE), Adresa: mun. Tg. Secuiesc, STR. Papp Mihály, fn., jud. Covasna (stația de epurare II);

- (SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ POTABILĂ), Adresa: Oraș Covasna, str. Subsclau, nr.2, jud. Covasna (clădire stație apă);

- (SISTEM DE CANALIZARE ȘI EPURARE A APEI UZATE), Adresa: Oraș Covasna, DN 13E, fn., jud. Covasna (stația de epurare cu teren aferent);

- (SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ POTABILĂ), Adresa: Oraș Întorsura Buzăului, Str. Castelului, fn., jud. Covasna (clădire stație apă și echipamente);

- (SISTEM DE CANALIZARE ȘI EPURARE A APEI UZATE), Adresa: Oraș Întorsura Buzăului, Str. Cocori, nr.11A, jud. Covasna (clădire stație epurare).

- (BIROURI TÂRGU SECUIESC), Adresa: mun. Tg. Secuiesc, str. Budai N. Antal, nr.1, PARTER, jud. Covasna.

- (BIROURI COVASNA), Adresa: Oraș Covasna, str. Meșteșugarilor, nr. 9, jud. Covasna.

- (BIROURI ÎNTORSURA BUZĂULUI), Adresa: Oraș Întorsura Buzăului, Str. Ciucas, bl.5, sc. B, ap.3, jud. Covasna.

- PUNCT DE LUCRU (STAȚIE DE EPURARE APE UZATE)-Comuna Ghidfalău, sat Ghidfalău

- PUNCT DE LUCRU (STAȚIE DE TRATARE, FILTRARE ȘI REPOMPARE)-Comuna Ghidfalău, sat Zoltan

Prezentul Act adițional a fost redactat în 6 (șase) exemplare.

Semnături

HOTĂRĂREA Nr. 107/2013

privind solicitarea de transmitere, cu titlu gratuit, a unui imobil din domeniul privat al municipiului Sf. Gheorghe și din administrarea Consiliului local al municipiului Sf. Gheorghe în domeniul public al județului Covasna și în administrarea Consiliului Județean Covasna

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 11 iulie 2013, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind solicitarea de transmitere, cu titlu gratuit, a unui imobil din domeniul privat al municipiului Sf. Gheorghe și din administrarea Consiliului local al municipiului Sf. Gheorghe în domeniul public al județului Covasna și în administrarea Consiliului Județean Covasna; având în vedere: Raportul de specialitate al Direcției Juridice, Administrație Publică și Dezvoltarea Teritoriului precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate; luând în considerare Extrasul de carte funciară nr. 30686 Sf. Gheorghe; ținând cont de Legea nr. 287/2009 privind Codul civil și Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică, cu modificările și completările ulterioare; în baza art. 91 alin. (1) lit. „f” și în temeiul art. 97 din Legea administrației publice locale, nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se solicită transmiterea, cu titlu gratuit, a imobilului - teren - situat în municipiul Sfântu Gheorghe, str. Libertății nr. 13, jud. Covasna, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din domeniul privat al municipiului Sfântu Gheorghe și din administrarea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, în domeniul public al Județului Covasna și în administrarea Consiliului Județean Covasna.

Art.2. Imobilul care formează obiectul prezentei hotărâri este necesar în vederea extinderii accesului în imobilul situat în Sf. Gheorghe, str. Kós Károly nr. 4.

Art.3. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna prin Direcția Juridică, Administrație Publică și Dezvoltarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

Sf. Gheorghe, la 11 iulie 2013.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

DATELE DE IDENTIFICARE

ale imobilului al cărui transmitere se solicită cu titlu gratuit din domeniul privat al municipiului Sfântu Gheorghe și din administrarea consiliului local al municipiului Sfântu Gheorghe în domeniul public al județului Covasna și în administrarea Consiliului Județean Covasna

Nr. crt.	Denumirea imobilului	Datele de identificare	Persoana juridică de la care se transmite	Persoana juridică la care se transmite
1.	Imobil - teren	Municipiul Sfântu Gheorghe, str. Libertății nr. 13, înscris în CF. nr. 30686 Sf. Gheorghe, nr. cad. 30686 în suprafață de 460 mp.	Domeniul privat al municipiului Sfântu Gheorghe aflat în administrarea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe	Domeniul public al Județului Covasna și în administrarea Consiliului Județean Covasna

HOTĂRÂREA Nr. 108/2013

pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr. 74/2013 privind constituirea unui drept de uz și servitute de trecere în favoarea SC GO EAST SOLAR SRL Brașov și S.C. Filiala de Distribuție a Energiei Electrice - Electrica Distribuție Transilvania Sud S.A. pentru amplasarea în zona de siguranță a DJ103B a traseelor de cablu necesare realizării obiectivului de investiție „Parc fotovoltaic Ozun”

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 11 iulie 2013, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr. 74/2013 privind constituirea unui drept de uz și servitute de trecere în favoarea SC GO EAST SOLAR SRL Brașov și S.C. Filiala de Distribuție a Energiei Electrice-Electrica Distribuție Transilvania Sud S.A. pentru amplasarea în zona de siguranță a DJ103B a traseelor de cablu necesare realizării obiectivului de investiție „Parc fotovoltaic Ozun”, având în vedere: Raportul de specialitate al Direcției Juridice, Administrație Publică și Dezvoltarea Teritoriului și Serviciul de Administrare a Drumurilor Județene, Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Covasna, Legea nr. 24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în baza art. 91 alin. (1) lit. „f” și în temeiul art. 97, alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Articol unic. Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 74/2013 privind constituirea unui drept de uz și servitute de trecere în favoarea SC GO EAST SOLAR SRL Brașov și S.C. Filiala de Distribuție a Energiei Electrice - Electrica Distribuție Transilvania Sud S.A. pentru amplasarea în zona de siguranță a DJ103B a traseelor de cablu necesare realizării obiectivului de investiție „Parc fotovoltaic Ozun” se modifică după cum urmează:

1. Articolul 2 se abrogă.

2. Articolul 3 va avea următorul cuprins:

”**Art. 3.** Drepturile constituite conform art. 1 din prezenta hotărâre sunt acordate pentru o perioadă ce va acoperi întreaga durată de derulare a lucrărilor de construcții și respectiv durată de existență a construcțiilor, dar nu mai mult de 30 de ani.”

3. La articolul 4 alineatul 1 va avea următorul cuprins:

”**Art.4.** (1) Se aprobă modelul contractului de uz și servitute, conform anexelor nr. 3 și 4.”

4. Articolul 5 va avea următorul cuprins:

”**Art.5.** Anexele nr. 1-4 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.”

Sf. Gheorghe, la 11 iulie 2013.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

HOTĂRÂREA Nr. 109/2013

pentru modificarea anexei nr. 3 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 117/2010 privind aprobarea Studiului de Fezabilitate cu indicatorii tehnico-economici aferenți investiției pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Covasna”

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară la data de 11 iulie 2013, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna pentru modificarea anexei nr. 3 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 117/2010 privind aprobarea Studiului de Fezabilitate cu indicatorii tehnico-economici aferenți investiției pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Covasna”, având în vedere: Raportul Direcției Juridice, Administrație Publică și Dezvoltarea Teritoriului, Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Covasna, art. 44 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; HG nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții, adresa Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice nr. 147.370/CG/21.06.2013 înregistrată la Consiliul Județean Covasna sub nr. 5796/26.06.2013, în baza art. 91 alin. (3) lit. „f” și în temeiul art. 97, alin. (1) din Legea administrației publice locale, nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Articol unic. Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 117/2010 privind aprobarea Studiului de Fezabilitate cu indicatorii tehnico-economici aferenți investiției pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Covasna” se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Sf. Gheorghe, la 11 iulie 2013.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Notă: Anexa la Hotărârea nr. 109/2013 a fost comunicată celor interesați.

HOTĂRÂREA Nr. 110/2013

privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa extraordinară din data de 23 iulie 2013, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind propunerea de aprobare a Organigramei și ale Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna, văzând Raportul Direcției Economice, având în vedere: OUG nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea

cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor, O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare; Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; avizul nr. 26400/18.07.2013 al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, înregistrat la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 6567/19.07.2013, în baza art. 91 alin. (2) lit. „c” și în temeiul art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Organigrama aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna, conform anexei nr. 1.

Art.2. Se aprobă Statul de funcții al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna, conform anexei nr. 2.

Art.3. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 august 2013.

Art.5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 11/2013 privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale aparatului de specialitate ale Consiliului Județean Covasna, modificată prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 48/2013.

Art.6. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna și Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

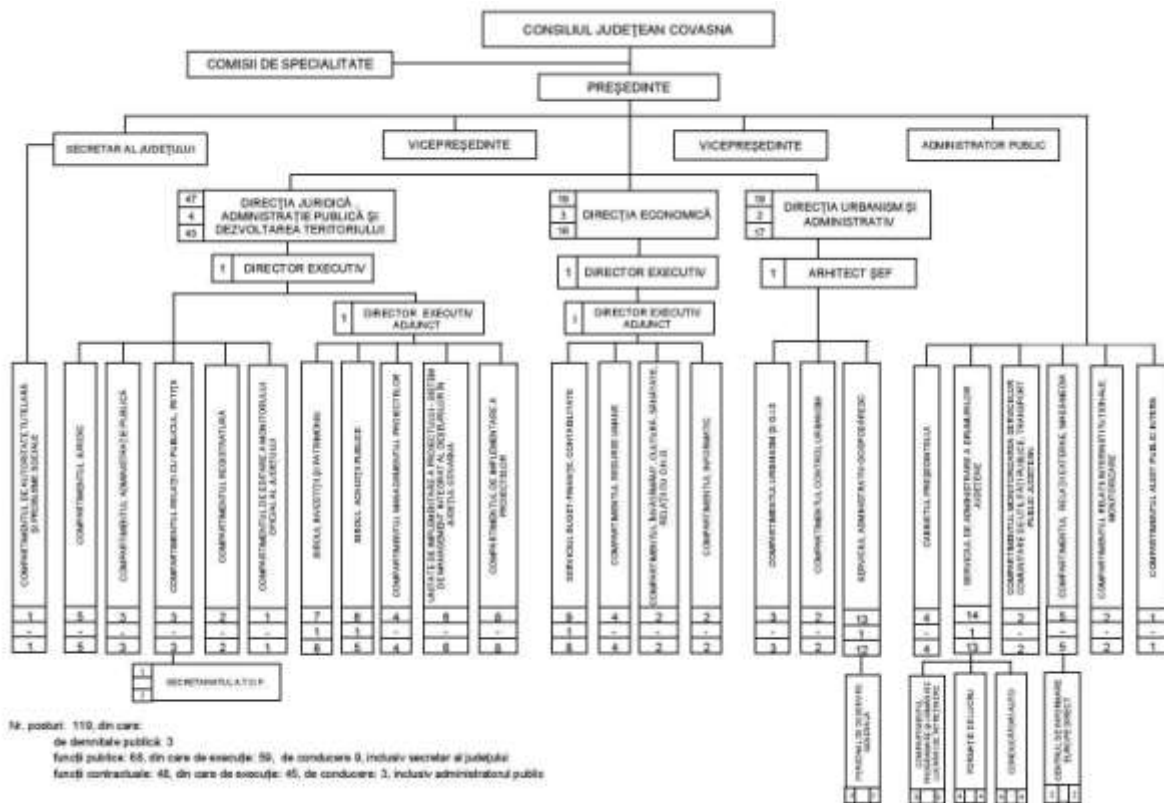
Sf. Gheorghe, la 23 iulie 2013.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 110/2013

Organigrama aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna



Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 110/2013

STATUL DE FUNCȚII AL APARATULUI DE SPECIALITATE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA

Nr. crt.	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Gradul/ treapta profesională	Nivelul studiilor
			de conducere	de execuție				de conducere	de execuție		
DEMNITARI											
1		președinte					S				
2		vicepreședinte					S				
3		vicepreședinte					S				
ADMINISTRATOR PUBLIC											
4								administrator public			S
SECRETAR AL JUDEȚULUI											
5		secretar al județului				II	S				
Compartiment de autoritate tutelară și probleme sociale											
6			consilier		I	asistent	S				
DIRECȚIA JURIDICĂ, ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ ȘI DEZVOLTAREA TERITORIULUI											
7			director executiv				II	S			

Nr. crt.	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Gradul/treapta profesională	Nivelul studiilor
			de conducere	de execuție				de conducere	de execuție		
8			director executiv adjunct			II	S				
Compartimentul juridic											
9				consilier juridic	I	superior	S				
10				consilier juridic	I	superior	S				
11				consilier juridic	I	principal	S				
12				consilier juridic	I	principal	S				
13				consilier juridic	I	asistent	S				
Compartimentul administrație publică											
14				consilier	I	superior	S				
15				consilier	I	superior	S				
16				consilier	I	asistent	S				
Compartimentul relații cu publicul, petiții											
17				consilier	I	asistent	S				
18				consilier	I	asistent	S				
Secretariatul A.T.O.P.											
19				inspector	I	superior	S				
Compartimentul registratură											
20									referent	IA	M
21									referent	debutant	M
Compartimentul de editare a monitorului oficial al județului											
22				consilier	I	debutant	S				
Biroul investiții și patrimoniu											
23			șef birou			II	S				
24				consilier	I	superior	S				
25				inspector	I	principal	S				
26				referent	III	superior	M				
27				referent	III	superior	M				
28									inspector de specialitate	I	S
29									inspector de specialitate	I	S
Biroul achiziții publice											
30			șef birou			II	S				
31				consilier	I	superior	S				
32				inspector	I	principal	S				
33				consilier	I	superior	S				
34				referent	III	superior	M				
35									inspector de specialitate	IA	S
Compartimentul managementul proiectelor											
36				consilier	I	superior	S				
37				consilier	I	superior	S				
38				consilier	I	principal	S				
39				consilier	I	superior	S				
Unitatea de implementare a proiectului - Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Covasna											
40				consilier	I	superior	S				
41				consilier	I	superior	S				
42				consilier	I	superior	S				
43				consilier	I	principal	S				
44*									inspector de specialitate	IA	S
45*									inspector de specialitate	IA	S
Compartimentul de implementare a proiectelor											
46*									inspector de specialitate	IA	S
47*									inspector de specialitate	IA	S
48*									inspector de specialitate	IA	S
49*									inspector de specialitate	IA	S
50*									inspector de specialitate	IA	S
51*									inspector de specialitate	IA	S
52*									inspector de specialitate	IA	S
53*									inspector de specialitate	IA	S
DIRECȚIA ECONOMICĂ											
54			director executiv			II	S				
55			director executiv adjunct			II	S				
Serviciul buget-finanțe-contabilitate											
56			șef serviciu			II	S				
57				consilier	I	superior	S				
58				consilier	I	asistent	S				
59				consilier	I	principal	S				
60				consilier	I	superior	S				
61				consilier	I	principal	S				
62				referent	III	superior	M				
63				consilier	I	superior	S				
64									casier		M

Nr. crt.	Structura	Funcția de demnitate publică	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Gradul/treapta profesională	Nivelul studiilor
			de conducere	de execuție				de conducere	de execuție		
Compartimentul resurse umane											
65				consilier	I	superior	S				
66				consilier	I	superior	S				
67				consilier	I	superior	S				
68				consilier	I	principal	S				
Compartimentul învățământ, cultură, sănătate, relații cu O.N.G.											
69				consilier	I	superior	S				
70				consilier	I	superior	S				
Compartimentul informatic											
71				consilier	I	superior	S				
72				referent de specialitate	II	superior	SSD				
DIRECȚIA URBANISM ȘI ADMINISTRATIV											
73			arhitect-șef			II	S				
Compartimentul urbanism și G.I.S.											
74				consilier	I	superior	S				
75				consilier	I	superior	S				
76				referent	III	superior	M				
Compartimentul control urbanism											
77				consilier	I	superior	S				
78				consilier	I	asistent	S				
Serviciul administrativ-gospodăresc											
79								șef serviciu		II	S
80									inspector de specialitate	I	S
81									inspector de specialitate	II	S
82									referent	IA	M
83									inspector de specialitate	II	S
84									referent	IA	M
CABINETUL PREȘEDINTELUI											
85									director de cabinet		S
86									consilier		S
87									consilier		S
88									consilier		S
SERVICIUL DE ADMINISTRARE A DRUMURILOR JUDEȚENE											
89								șef serviciu		II	S
Compartimentul programare și urmărire lucrări de întreținere											
90									inspector de specialitate	IA	S
91									inspector de specialitate	IA	S
92									inspector de specialitate	II	S
93									referent	IA	SSD
94									referent	IA	M
Formație de lucru											
95									muncitor calificat	III	
96									muncitor calificat	II	
97									muncitor calificat	II	
98									muncitor calificat	II	
Conducători auto											
99									șofer	I	
100									șofer	I	
101									șofer	I	
102									șofer	I	
COMPARTIMENTUL MONITORIZAREA SERVICIILOR COMUNITARE DE UTILITĂȚI PUBLICE, TRANSPORT PUBLIC JUDEȚEAN											
103				consilier	I	superior	S				
104				consilier	I	superior	S				
COMPARTIMENTUL RELAȚII EXTERNE, MASS-MEDIA											
105				consilier	I	superior	S				
106				consilier	I	superior	S				
107				consilier	I	asistent	S				
Centrul de informare Europe Direct											
108				consilier	I	asistent	S				
109				consilier	I	principal	S				
COMPARTIMENTUL RELAȚII INTERINSTITUȚIONALE, MONITORIZARE											
110				consilier	I	principal	S				
111									inspector de specialitate	I	S
COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN											
112				auditor	I	principal	S				
PERSONAL DE DESERVIRE GENERALĂ											
113									muncitor calificat	II	
114									muncitor calificat	II	
115									muncitor calificat	III	
116									îngrijitor		
117									îngrijitor		
118									îngrijitor		
119									îngrijitor		

* posturi aprobate pe perioada implementării proiectelor, conform pct. 4 din Anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010, aprobată prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare

Funcția/Număr de posturi	Ocupate	Vacante	Total
Nr. total de demnitari	3	0	3
Nr. total de funcții publice	62	6	68
Nr. total de funcții publice de conducere	9	0	9
Nr. total de funcții publice de execuție	53	6	59
Nr. total de funcții contractuale	36	12	48
Nr. total de funcții contractuale de conducere	2	1	3
Nr. total de funcții contractuale de execuție	34	11	45
Nr. total de posturi din cadrul autorității	101	18	119

HOTĂRÂREA Nr. 111/2013
privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale
Centrului Județean Pentru Protecția Naturii, Dezvoltare
Rurală și Salvamont

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa extraordinară din data de 23 iulie 2013, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind propunerea de aprobare a organigramei și statului de funcții ale Centrului Județean Pentru Protecția Naturii, Dezvoltare Rurală și Salvamont, văzând Raportul Direcției Economice, având în vedere: OUG nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor, O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare; Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; adresa Centrului Județean Pentru Protecția Naturii, Dezvoltare Rurală și Salvamont nr. 226/10.07.2013, înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 6342/11.07.2013; avizul nr. 26414/19.07.2013 al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, înregistrat la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 6568/19.07.2013, în baza art. 91 alin. (2) lit. „c” și în temeiul art. 97 din Legea

administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Organigrama Centrului Județean Pentru Protecția Naturii, Dezvoltare Rurală și Salvamont, conform anexei nr. 1.

Art.2. Se aprobă Statul de funcții al Centrului Județean Pentru Protecția Naturii, Dezvoltare Rurală și Salvamont, conform anexei nr. 2.

Art.3. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 august 2013.

Art.5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă anexa nr. 2 și 3 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 39/2012 privind înființarea Centrului Județean Pentru Protecția Naturii, Dezvoltare Rurală și Salvamont.

Art.6. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna, Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna și Centrul Județean Pentru Protecția Naturii, Dezvoltare Rurală și Salvamont.

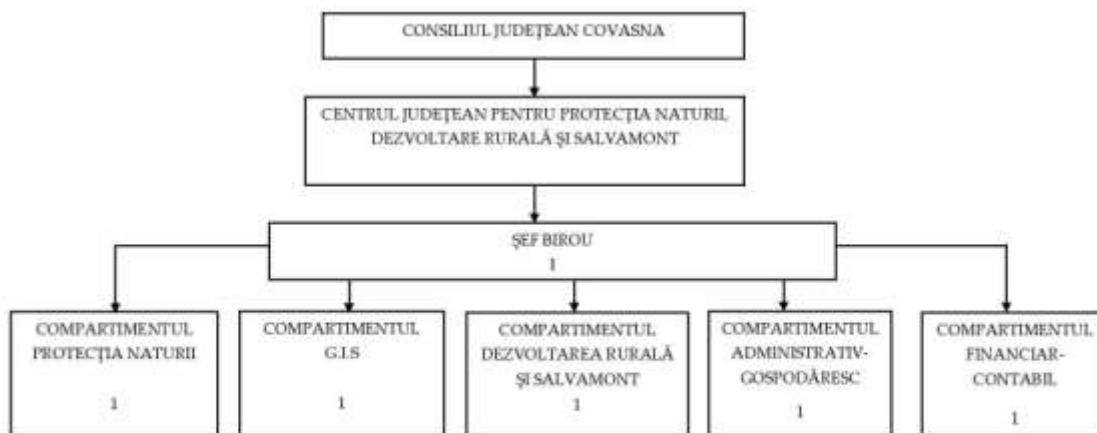
Sf. Gheorghe, la 23 iulie 2013.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 111/2013

ORGANIGRAMA
CENTRULUI JUDEȚEAN PENTRU PROTECȚIA NATURII, DEZVOLTARE RURALĂ ȘI SALVAMONT



Total posturi: 6
din care: de conducere 1
de execuție 5

**STATUL DE FUNCȚII
CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU PROTECȚIA NATURII, DEZVOLTARE RURALĂ ȘI SALVAMONT**

Nr. crt.	Structura	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta/gradul profesional	Nivelul studiilor
		de conducere	de execuție				de conducere	de execuție		
1		șef birou		I	II	S				
Compartimentul protecția naturii										
2			consilier	I	principal	S				
Compartimentul G.I.S.										
3			inspector	I	principal	S				
Compartimentul dezvoltare rurală și salvamont										
4			consilier	I	principal	S				
Compartimentul administrativ-gospodăresc										
5								inspector de specialitate	IA	S
Compartimentul financiar-contabil										
6			consilier	I	superior	S				

Funcția/Număr de posturi	Ocupate	Vacante	Total
Nr. total de funcții publice de conducere		1	1
Nr. total de funcții publice de execuție	3	1	4
Nr. total de funcții contractuale de execuție	1		1
Nr. total de posturi din cadrul instituției	4	2	6

**HOTĂRÂREA Nr. 112/2013
privind aprobarea Organigramei și a Statului de funcții ale
Camerei Agricole Județene Covasna - Kovászna Megyei
Agrárkamara**

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa extraordinară din data de 23 iulie 2013, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind propunerea de aprobare a organigramei și a statului de funcții ale Camerei Agricole Județene Covasna - Kovászna Megyei Agrárkamara, văzând Raportul Direcției Economice întocmit în acest sens, având în vedere: OUG nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor, O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare; Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, adresa Camerei Agricole Județene Covasna nr. 125/10.07.2013, înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 6355/11.07.2013; avizul ANFP nr. 26412/18.07.2013, înregistrat la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 6569/19.07.2013; în baza art. 91 alin. (2) lit. „c” și în temeiul art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Organigrama Camerei Agricole Județene Covasna - Kovászna Megyei Agrárkamara, conform anexei nr. 1.

Art.2. Se aprobă Statul de funcții ale Camerei Agricole Județene Covasna - Kovászna Megyei Agrárkamara, conform anexei nr. 2.

Art.3. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 august 2013.

Art.5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă art. 1 al Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr. 107/2010 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Camerei Agricole Județene Covasna - Kovászna Megyei Agrárkamara, precum și Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 16/2011 privind

aprobarea Statului de funcții al Camerei Agricole Județene Covasna - Kovászna Megyei Agrárkamara.

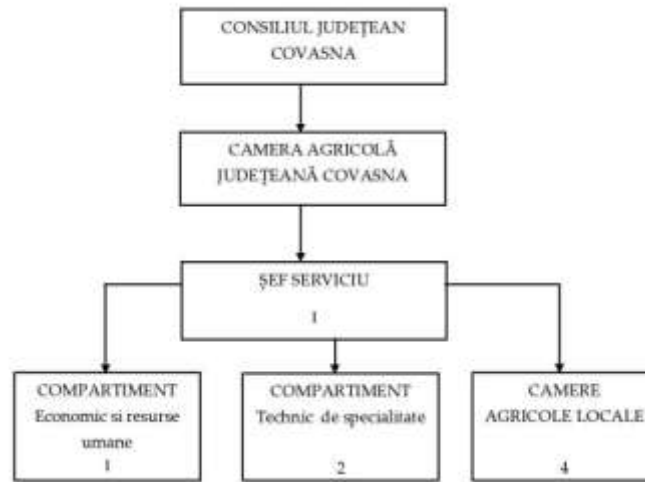
Art.6. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna și Camera Agricolă Județeană Covasna - Kovászna Megyei Agrárkamara.

Sf. Gheorghe, la 23 iulie 2013.

**TAMÁS Sándor
Președinte**

**Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna**

ORGANIGRAMA
CAMERA AGRICOLĂ JUDEȚEANĂ COVASNA - KOVÁSZNA MEGYEI AGRÁRKAMARA



Total posturi: 8
din care: de conducere 1
de execuție 7

Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 112/2013

STATUL DE FUNCȚII
CAMERA AGRICOLĂ JUDEȚEANĂ COVASNA - KOVÁSZNA MEGYEI AGRÁRKAMARA

Nr. crt.	Structura	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Nr. funcții
		de conducere	de execuție				
1		șef serviciu		I	II	S	1
Compartiment economic și resurse umane							
2			consilier	I	superior	S	1
Compartiment tehnic de specialitate							
3			consilier	I	superior	S	1
4			consilier	I	superior	S	1
Camere agricole locale							
5			consilier	I	superior	S	1
6			consilier	I	superior	S	1
7			consilier	I	superior	S	1
8			consilier	I	superior	S	1
TOTAL FUNCȚII PUBLICE							8

Funcția/Număr de posturi	Ocupate	Vacante	Total
Nr. total de funcții publice de conducere	1	0	1
Nr. total de funcții publice de execuție	7	0	7
Nr. total de posturi din cadrul instituției	8	0	8

HOTĂRÂREA Nr. 113/2013
privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale
Centrului de Cultură al Județului Covasna - Kovászna
Megyei Művelődési Központ

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa extraordinară din data de 23 iulie 2013, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind propunerea de aprobare a organigramei și statului de funcții ale Centrului de Cultură al Județului Covasna - Kovászna Megyei Művelődési Központ, văzând Raportul Direcției Economice, având în vedere: OUG nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor, O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare; Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; adresa Centrului de Cultură al Județului Covasna - Kovászna Megyei Művelődési Központ, nr. 736/12.07.2013, înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 6431/15.07.2013; în baza art. 91 alin. (2)

lit. „c” și în temeiul art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Organigrama Centrului de Cultură al Județului Covasna - Kovászna Megyei Művelődési Központ, conform anexei nr. 1.

Art.2. Se aprobă Statul de funcții al Centrului de Cultură al Județului Covasna - Kovászna Megyei Művelődési Központ, conform anexei nr. 2.

Art.3. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 august 2013.

Art.5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă art. 1 al Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr. 111/2010 privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Centrului de Cultură al Județului Covasna - Kovászna Megyei Művelődési Központ, modificată prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 13/2013 pentru modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 111/2010 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de

organizare și funcționare ale Centrului de Cultură al Județului Covasna - Kovászna Megyei Művelődési Központ.

Art.6. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna, Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna și Centrul de Cultură al Județului Covasna - Kovászna Megyei Művelődési Központ.

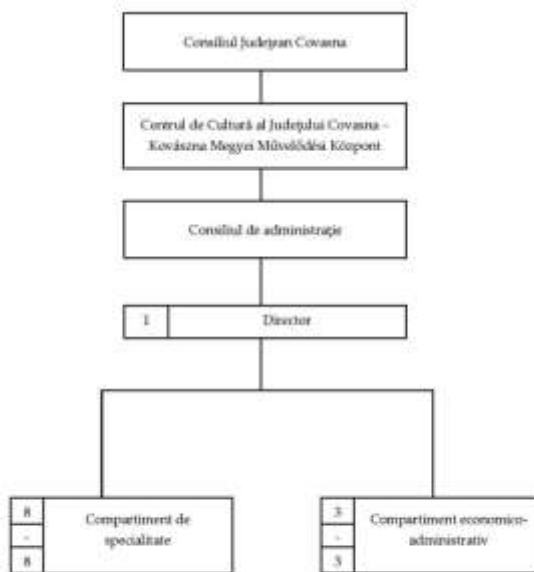
Sf. Gheorghe, la 23 iulie 2013.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 113/2013

ORGANIGRAMA
Centrului de Cultură a Județului Covasna - Kovászna Megyei Művelődési Központ



Total posturi: 12
din care: de conducere 1
de execuție 11

Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 113/2013

STAT DE FUNCȚII
al Centrului de Cultură al Județului Covasna – Kovászna Megyei Művelődési Központ

Nr. crt.	Funcția de execuție gradul/treapta	Funcția de conducere	Nivelul studiilor	Număr de posturi
1		Director grad II	S	1
2	Referent gr. I		S	8
3	Economist gr. IA		S	1
4	Referent treapta IA		M	1
5	Administrator I		M	1
TOTAL				12

HOTĂRĂREA Nr. 114/2013
privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale
Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyán Kristóf” Sf.
Gheorghe

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa extraordinară din data de 23 iulie 2013, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind propunerea de aprobare a Organigramei și Statului de funcții ale Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyán Kristóf” Sf. Gheorghe, văzând Raportul Direcției Economice, având în vedere: OUG nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor, Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1224/2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice

nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal, Ordinul Ministerului Sănătății nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 83/2010 privind preluarea managementului asistenței medicale a Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyán Kristóf” Sfântu Gheorghe, adresa Managerului Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyán Kristóf” Sf. Gheorghe nr. 8408/12.07.2013 înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 6407/15.07.2013, în baza art. 91 alin. (2) lit. „c” și în temeiul art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Începând cu data de 01 august 2013, se aprobă Organigrama Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyán Kristóf” Sf. Gheorghe, conform anexei nr. 1.

Art.2. Cu aceeași data se aprobă Statul de funcții al Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyán Kristóf” Sf.

Gheorghe, conform anexelor nr. 2 și 2a.

Art.3. Anexele nr. 1, 2 și 2a fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. La data intrării în vigoare a prezentei se abrogă Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 87/2013 privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyán Kristóf” Sf. Gheorghe,

Art.5. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Spitalul Județean de Urgență „Dr.

Fogolyán Kristóf” Sf. Gheorghe și Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

Sf. Gheorghe, la 23 iulie 2013.

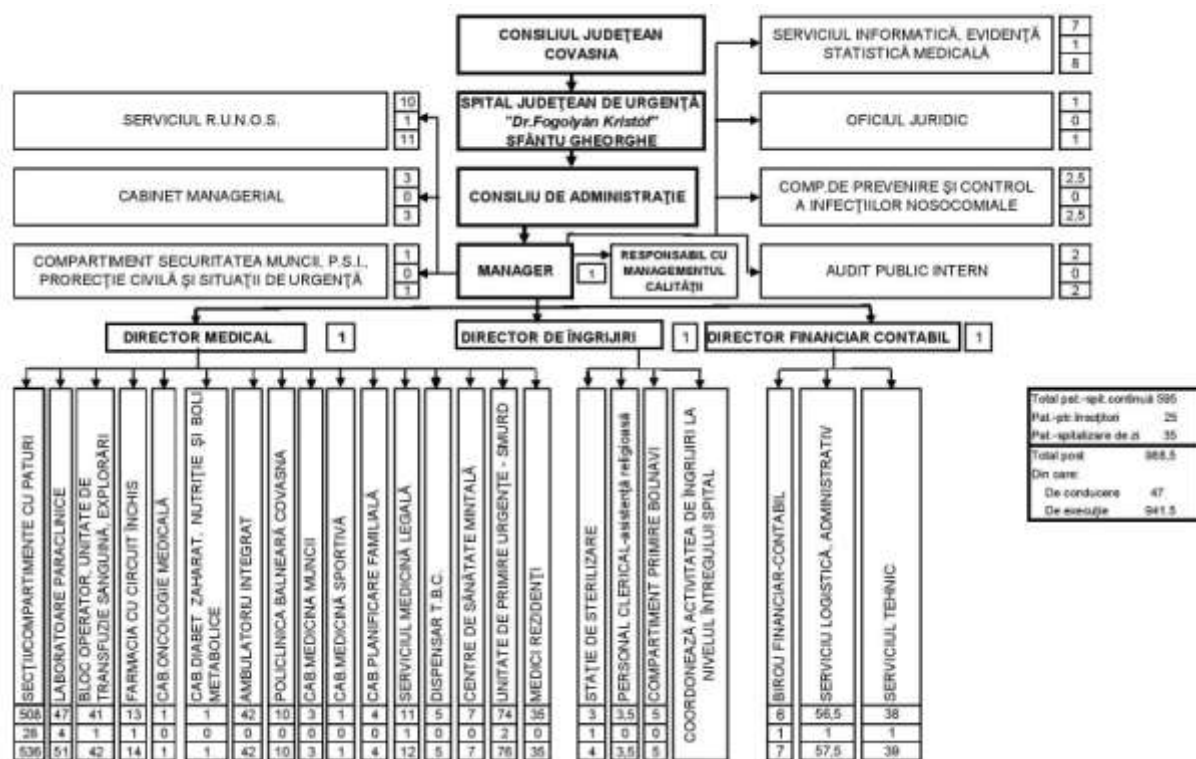
TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Notă: Anexa nr. 2a la Hotărârea nr. 114/2013 a fost comunicată celor interesați.

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 114/2013

ORGANIGRAMA
SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „Dr.Fogolyán Kristóf” SFÂNTU GHEORGHE



Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 114/2013

STATUL DE FUNCȚII
AL SPITALULUI JUDEȚEAN DE URGENȚĂ „DR. FOGOLYÁN KRISTÓF” SFÂNTU GHEORGHE

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Gradul profesional/Treapta profesională	Număr posturi
1	MANAGER GR.II.	S		1,0
2	DIRECTOR FIN.-CONT.GR.II.	S		1,0
3	DIRECTOR ÎNGRIJIRI GR.II.	PL		1,0
4	DIRECTOR MEDICAL GR.II.	S		1,0
5	medic SEF SECTIE GR.II.	S	primar	5,0
6	medic SEF SECTIE GR.I.	S	primar	9,0
7	medic SEF LABORATOR GR.II.	S	primar	1,0
8	medic SEF LABORATOR GRI.	S	primar	2,0
9	medic SEF GR.II.	S	primar	2,0
10	medic	S	primar	57,0
11	medic	S	specialist	41,5
12	medic	S		1,0
13	medic	S	rez.an.I	9,0
14	medic	S	rez.an.II	9,0
15	medic	S	rez.an.III	4,0
16	medic	S	rez.an.IV	4,0
17	medic	S	rez.an.V.	7,0
18	medic	S	rez.an.VI.	1,0
19	farmacist SEF GR.II.	S	primar	1,0
20	farmacist	S	primar	1,0
21	farmacist	S	specialist	2,0
22	farmacist	S		1,0
23	farmacist	S	rezident an.I.	1,0
24	biochimist	S	principal	1,0
25	biolog	S	principal	1,0
26	biolog	S		1,0
27	chimist	S	principal	3,0
28	chimist	S	specialist	1,0
29	psiholog	S	principal	1,0
30	psiholog	S		4,0

Nr. crt.	Funcția	Nivelul studiilor	Gradul profesional/ Treapta profesională	Număr posturi
31	psihosociolog	S		1,0
32	profesor C.F.M.	S	principal	1,0
33	kinetoterapeut	S	principal	1,0
34	kinetoterapeut	S		1,0
35	asistent medical	S	principal	7,0
36	asistent medical	S		3,0
37	asistent social	S		2,0
38	moasa	S		2,0
39	asistent medical SEF	PL	principal	18,0
40	asistent medical	PL	principal	242,0
41	asistent medical	PL		108,0
42	asistent medical	PL	debutant	1,0
43	asistent medical	M	principal	6,0
44	asistent farmacist	PL		4,0
45	asistent farmacist	PL	principal	3,0
46	sora medicala	M	principal	7,0
47	registrator medical	M	principal	4,0
48	registrator medical	M		28,0
49	registrator medical	M	debutant	1,0
50	tehnician	M	principal	1,0
51	infirmieră	G		136,0
52	agent DD	G		1,0
53	autopsier	G		2,0
54	spalator SEF	G		1,0
55	spalatoreasa	G		9,0
56	baies	G		1,0
57	brancadier	G		25,0
58	ingrijitor curățenie	G		80,0
59	SEF BIROU GR.II.	S		1,0
60	SEF SERVICIU GR.II	S		3,0
62	SEF ATELIER GR.II.	PL		1,0
63	SEF ECHIPA	G	I	3,0
64	economist	S	I	3,0
65	economist	S	II	2,0
66	ec.audit	S	IA	2,0
67	consilier juridic	S	I	1,0
68	analist progr.aj.	M	IA	1,0
69	operator calculator	M	I	2,0
70	operator calculator	M	II	1,0
71	preot	S	I	2,0
72	preot	S	II	0,5
73	preot	S	definitiv	1,0
74	inspector specialitate	S	I	1,0
75	referent specialitate	S	II	1,0
76	inginer	S	debutant	1,0
77	subinginer	SSD	I	3,0
78	magaziner	M	I	2,0
79	magaziner	G	I	1,0
80	merceolog	M	IA	1,0
81	arhivar	M	I	1,0
82	casier	M	I	1,0
83	contabil	M	IA	2,0
84	referent	M	IA	6,0
85	referent	M	I	1,0
86	tehnician	M	II	1,0
87	secretar	M	I	1,0
88	pompier	G	I	1,0
89	portar	G	I	4,0
90	portar	G	II	1,0
91	curier	G	I	1,0
92	functionar	G	I	1,0
93	muncitor		I	17,0
94	muncitor		II	15,5
95	muncitor		III	7,0
96	muncitor		IV	14,0
97	muncitor necalificat			10,0
	TOTAL :			988,5

HOTĂRÂREA Nr. 115/2013
privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale
Muzeului Național Secuiesc - Székely Nemzeti Múzeum

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa extraordinară din data de 23 iulie 2013, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind propunerea de aprobare a organigramei și statului de funcții ale Muzeului Național Secuiesc - Székely Nemzeti Múzeum, văzând Raportul Direcției Economice, având în vedere: OUG nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor, O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru

stabilirea unor măsuri financiare; Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; adresa Muzeului Național Secuiesc nr. 1134/12.07.2013, înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 6403/12.07.2013; în baza art. 91 alin. (2) lit. „c” și în temeiul art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Organigrama Muzeului Național Secuiesc - Székely Nemzeti Múzeum, conform anexei nr. 1.

Art.2. Se aprobă Statul de funcții al Muzeului Național Secuiesc - Székely Nemzeti Múzeum, conform anexei nr. 2.

Art.3. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 august 2013.

Art.5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 29/2013 privind aprobarea Organigramei și Statului de Funcții a Muzeului Național Secuiesc - Székely Nemzeti Múzeum.

Art.6. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean

Covasna, Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna și Muzeul Național Secuiesc - Székely Nemzeti Múzeum.

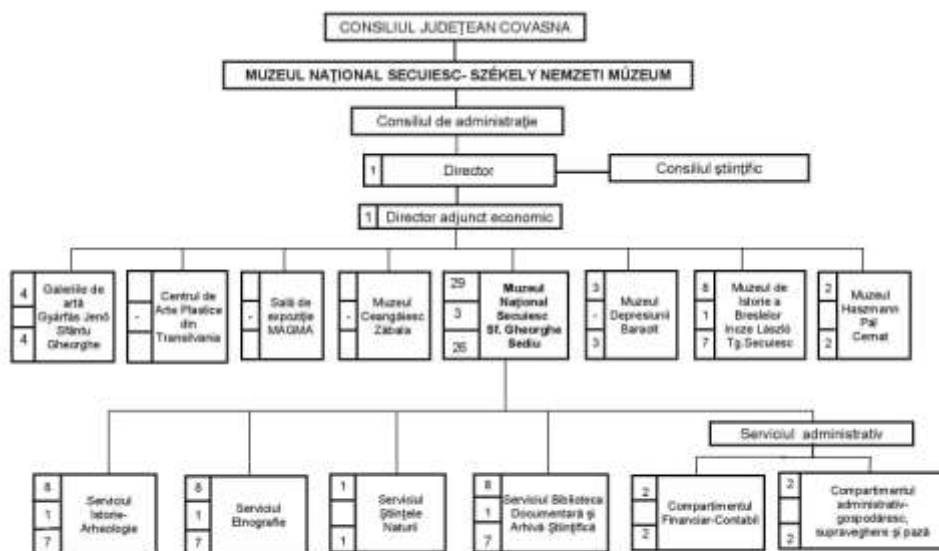
Sf. Gheorghe, la 23 iulie 2013.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 115/2013

ORGANIGRAMA
Muzeului Național Secuiesc - Székely Nemzeti Múzeum



Notă: Sala de expoziție MAGMA este deservit de specialiști de la Galeria de Artă - Sf. Gheorghe
Muzeul Ceangălesc Zăbala este deservit de specialiști de la MNS Sedu Serviciul Etnografie

Nr. total de posturi: 46 din care:
- conducere: 6
- execuție: 42

Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 115/2013

STATUL DE FUNCȚII
al Muzeului Național Secuiesc - Székely Nemzeti Múzeum

Nr. crt.	Funcția de execuție gradul/treapta	Funcția de conducere	Nivel de studii	Număr de posturi
SEDIUL CENTRAL SFÂNTU GHEORGHE				
1		Director gr. II	S	1
2		Director adjunct economic gr. II	S	1
Serviciul Istorie-Arheologie				
3		Șef serviciu gr. II	S	1
4	Muzeograf gr. II		S	1
5	Conservator IA		M	1
6	Restaurator IA		M	1
7	Conservator gr. II		S	1
8	Supraveghetor muzeu		M/G	2
9	Administrator I		M	1
Serviciul Etnografie				
10		Șef serviciu gr. II	S	1
11	Muzeograf gr. IA		S	1
12	Conservator IA		M	1
13	Conservator I		M	1
14	Supraveghetor muzeu		M/G	2
15	Muncitor calificat I		M/G	1
16	Paznic		M/G	1
Serviciul Științele Naturii				
17	Muzeograf gr. IA		S	1
Serviciul Bibliotecă Documentară				
18		Șef serviciu gr. II	S	1
19	Muzeograf gr. IA		S	2
20	Conservator gr. IA		S	1
21	Muncitor calificat III		M/G	2
22	Referent IA		M	1
23	Paznic		M/G	1
Serviciul Administrativ				
Compartiment financiar contabil				
24	Economist gr. II		S	1
25	Referent gr. I		S.S.D	1
Compartimentul administrativ-gospodăresc				
26	Paznic		M/G	2
Total Sediul:				31

GALERIILE DE ARTĂ „GYÁRFÁS JENŐ” SFÂNTU GHEORGHE				
27	Muzeograf gr. I		S	1
28	Paznic		M/G	3
Total:				4
CENTRUL DE ARTE PLASTICE DIN TRANSILVANIA				
MUZEUL DE ISTORIE A BRESLELOR INCZE LÁSZLÓ TÂRGU SECUIESC				
29		Şef serviciu gr. II	S	1
30	Muzeograf gr. I		S	2
31	Conservator IA		M	1
32	Conservator I		M	1
33	Supraveghetor muzeu		M/G	2
34	Paznic		M/G	1
Total:				8
MUZEUL ETNOGRAFIC HASZMANN PÁL - CERNAT				
35	Muzeograf gr. IA		S	1
36	Restaurator I		M	1
Total:				2
MUZEUL DEPRESIUNII BARAOLT				
37	Muzeograf gr. I		S	1
38	Conservator I		M	1
39	Muncitor calificat III		M/G	1
Total:				3
SALĂ DE EXPOZIȚIE MAGMA				
MUZEUL ETNOGRAFIC CEANGĂIESC DIN ZĂBALA				
TOTAL GENERAL:				48

**HOTĂRÂREA Nr. 116/2013
privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale
Centrului de Studii Europene**

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa extraordinară din data de 23 iulie 2013, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind propunerea de aprobare a organigramei și statului de funcții ale Centrului de Studii Europene, văzând Raportul Direcției Economice, având în vedere: OUG nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor, O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare; Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; adresa Centrului de Studii Europene nr. 252/11.07.2013, înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 6383/12.07.2013; în baza art. 91 alin. (2) lit. „c” și în temeiul art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Organigrama Centrului de Studii Europene, conform anexei nr. 1.

Art.2. Se aprobă Statul de funcții al Centrului de Studii Europene, conform anexei nr. 2.

Art.3. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 august 2013.

Art.5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă art. 1 al Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr. 113/2010 privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Centrului de Studii Europene, modificată prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 151/2012 pentru modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 113/2010 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Centrului de Studii Europene.

Art.6. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna, Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna și Centrul de Studii Europene.

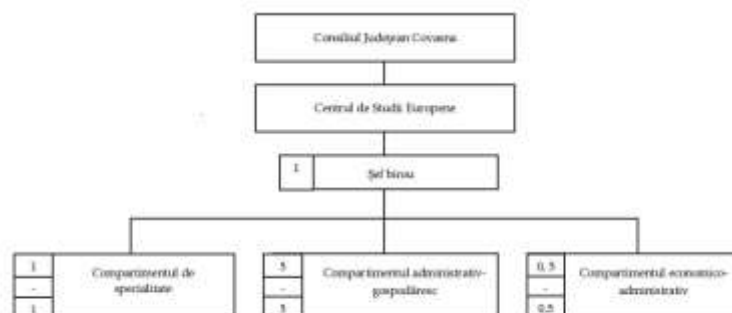
Sf. Gheorghe, la 23 iulie 2013.

TAMÁS Sándor
Președinte

**Contrasemnează,
VARGA Zoltán**
Secretar al județului Covasna

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 116/2013

**ORGANIGRAMA
Centrului de Studii Europene**



Total posturi: 7,5
din care: de conducere: 1
de execuție: 6,5

STATUL DE FUNCȚII
al Centrului de Studii Europene

Nr. crt.	Funcția de conducere	Funcția de execuție	Nivelul studiilor	Gradul/treapta	Număr de posturi
1	Șef birou		S	II	1
2		Inspector de specialitate	S	II	1
3		Referent	M	IA	0,5
4		Administrator	M	I	1
5		Muncitor calificat	M	III	1
6		Îngrijitor	M		1
7		Paznic			2
TOTAL FUNCȚII					7,5

HOTĂRÂREA Nr. 117/2013

privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, a Organigramei și Statului de funcții ale Bibliotecii Județene „Bod Péter” Megyei Könyvtár

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa extraordinară din data de 23 iulie 2013, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind propunerea de aprobare a Regulamentului de organizare și funcționare, a organigramei și statului de funcții ale Bibliotecii Județene „Bod Péter” Megyei Könyvtár, văzând Raportul Direcției Economice, având în vedere: OUG nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor, O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare; Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; adresa Bibliotecii Județene „Bod Péter” Megyei Könyvtár nr. 382/12.07.2013, înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 6402/12.07.2013; în baza art. 91 alin. (2) lit. „c” și în temeiul art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Județene „Bod Péter” Megyei Könyvtár, conform

anexei nr. 1.

Art.2. Se aprobă Organigrama Bibliotecii Județene „Bod Péter” Megyei Könyvtár, conform anexei nr. 2.

Art.3. Se aprobă Statul de funcții al Bibliotecii Județene „Bod Péter” Megyei Könyvtár, conform anexei nr. 3.

Art.4. Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 august 2013.

Art.6. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 108/2010 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Bibliotecii Județene „Bod Péter” - „Bod Péter” Megyei Könyvtár, precum și Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 136/2012 pentru modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 108/2010 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Bibliotecii Județene „Bod Péter” - Bod Péter Megyei Könyvtár.

Art.7. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna, Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna și Biblioteca Județeană „Bod Péter” - „Bod Péter” Megyei Könyvtár.

Sf. Gheorghe, la 23 iulie 2013.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 117/2013

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
AL BIBLIOTECII JUDEȚENE „BOD PÉTER” – BOD PÉTER MEGYEI KÖNYVTÁR DIN SF. GHEORGHE, JUD. COVASNA

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Biblioteca Județeană „Bod Péter” se organizează și funcționează în conformitate cu prevederile prezentului Regulament de organizare și funcționare, denumit în continuare **Regulament**. Regulamentul a fost elaborat pe baza Legii Bibliotecilor nr. 334 din 31 mai 2002, modificată și completată, respectiv pe baza Legii nr. 111/1995, modificată și completată, cât și în Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a bibliotecilor publice, elaborat de Ministerul Culturii și Patrimoniului Național al României și aprobat de Comisia Națională a Bibliotecilor sub nr. 6611 / 25. 11. 2002.

Art. 2. Denumirea oficială a instituției este: **Biblioteca Județeană „Bod Péter” – Bod Péter Megyei Könyvtár**, fiind denumită în continuare, în prezentul regulament: **BJBP**. BJBP este o bibliotecă publică de tip enciclopedic, cu personalitate juridică, de importanță regională, destinată satisfacerii cerințelor și necesităților culturale și informaționale ale comunității multietnice din județul Covasna, fără deosebire de statut social sau economic, vârstă, sex, apartenență politică, religie ori naționalitate, axându-se în mod preponderent pe colecții formate din documente editate în limba maghiară și română. Funcționează ca instituție culturală bugetară, fiind finanțată de către Consiliul Județean Covasna, în a cărei subordine se află, respectiv sub îndrumarea de specialitate a Ministerului Culturii și Patrimoniului Național.

Art. 3. BJBP colecționează, organizează, conservă și pune la dispoziția beneficiarilor cărți, periodice, alte documente grafice și audiovizuale, furnizează informații din bazele de date electronice proprii și de pe Internet, în condițiile prevederilor prezentului Regulament. BJBP construiește în mod fundamental colecții de tip enciclopedic din documente editate atât în limba maghiară, cât și în limba română, într-o măsură aproximativ egală, respectiv răspunde astfel la necesități informaționale diferite, exprimate de categorii de utilizatori cu identități și nevoi spirituale specifice. Ca urmare, documentele colecționate sunt în limba maghiară, română și în limbi străine. De asemenea BJBP organizează programe culturale, din resurse proprii și în parteneriat, menite să atragă atenția asupra lecturii, a informării și a valorilor culturale. (Vezi și Capitolul III. al Regulamentului.)

Art. 4. BJBP funcționează în concordanță cu strategia culturală promovată de organele legiuitoare și executive ale statului, pe baza principiilor autonomiei, neangajării politice și ale integrării culturii regionale și naționale în circuitul global de valori.

Art. 5. BJBP oferă utilizatorilor persoane fizice sau juridice, în condițiile legii și cu avizul Consiliului Județean Covasna, unele servicii pe bază de tarife, stabilite în prezentul Regulament, constând în principal în activități bibliografice și de documentare complexe, de copiere și de multiplicare de documente, indiferent de tipul de suport, de împrumut interbibliotecar, respectiv în închirieri temporare de spații, cu dotări tehnice.

Art. 6. Fondurile extrabugetare astfel constituite, contravaloarea materială a tipizatorilor de înscriere și veniturile suplimentare din alte surse sunt, conform Legii Bibliotecilor, la dispoziția bibliotecilor publice, și se utilizează, după caz, pentru construirea și amenajarea spațiilor de bibliotecă, dezvoltarea colecțiilor de documente sau modernizarea și automatizarea serviciilor de bibliotecă, atribuirea de premii, iar disponibilul financiar provenit din aceste surse și existent la sfârșitul anului se reportează în anul următor, cu aceeași destinație.

Art. 7. Activitatea BJBP se structurează și se dimensionează prin raportare la populația regiunii și la necesitățile întregii comunități județene.

Art. 8. BJBP îndeplinește și rolul de bibliotecă publică pentru municipiul Sf. Gheorghe. În exercitarea acestei atribuții poate fi finanțată și de către consiliul municipal, respectiv de primărie, pe baza unor proiecte sau programe în folosul comunității locale.

Art. 9. BJBP are sigiliu propriu, prevăzut în centru cu stema României și inscripția „ROMÂNIA* CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA, iar în cercul interior: BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „BOD PÉTER – BOD PÉTER MEGYEI KÖNYVTÁR”; are ștampila proprie, prevăzută cu emblemă centrală și cu inscripția CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „BOD PÉTER” BOD PÉTER MEGYEI KÖNYVTÁR; are antet propriu, în care figurează stema și denumirea în maghiară, română și engleză a Consiliului Județean Covasna, respectiv o emblemă, denumirea în cele trei limbi menționate și (în subsolul paginii) adresa cu date de contact a(l) BJBP. Utilizarea sigiliului și a ștampilei este reglementată de Dispoziția directorială nr. 103 / 2010.

BJBP are sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, strada Gábor Áron nr. 14, și are o filială în Sf. Gheorghe, în strada Sporturilor nr. 21, bl. 21, sc. A, ap. 1.

BJBP este for metodice de îndrumare profesională pentru bibliotecile publice din județ.

Art. 10. BJBP îndeplinește și rolul de Depozit legal al statului pentru județul Covasna, ca urmare trebuie să primească gratuit de la agenții economici producători din județul Covasna câte un exemplar din cărți, periodice și alte documente grafice și audiovizuale pe care acestea le realizează, potrivit Legii nr. 111/1995 privind Depozitul legal de tipărituri, republicată.

CAPITOLUL II. COLECȚIILE BJBP

Art. 11. Colecțiile BJBP create și completate periodic prin achiziții, donații, schimb și din alte surse, împreună cu cele constituite istoric, sunt formate din: cărți, broșuri, periodice și alte documente grafice și audiovizuale, manuscrise, fascicole din cărți sau periodice, calendare, almanahuri, partituri, reproduceri de artă (albume, stampe, gravuri, portrete, tablouri, ilustrate), CD-ROM-uri, CD-uri, DVD-uri (cărți audio / sonore, filme, înregistrări muzicale etc.), atlase, hărți, foi volante, anunțuri, portrete, afișe, precum și orice alte reproduceri tipărite sau multiplicare în serie prin fotografiere, xerox și alte procedee fizico-chimice, cu excepția celor care fac parte din fondul arhivistic național.

Art. 12. Colecțiile BJBP se structurează astfel:

- *colecția de bază*, destinată păstrării (arhivării) și studierii în Sala de lectură, constituită din 1-2 exemplare ale cărților și periodicelor aparținând producției editoriale curente sau retrospective maghiare, românești și străine, înglobând câte un exemplar din documentele apărute în România în limba maghiară, inclusiv câte un exemplar din cărți, periodice și alte documente grafice și audiovizuale editate de agenți producători din județul Covasna;

- *colecții uzuale*, destinate împrumutului la domiciliu pentru utilizatorii adulți și copii, aceste colecții cuprinzând atât documente tipărite, cât și documente audiovizuale (CD, DVD).

Art. 13. Normele de consultare a colecțiilor sunt stabilite prin regulamente proprii, specifice fiecărui tip de colecție și de servicii aferente.

Art. 14. BJBP își asumă să își dezvolte continuu colecțiile de documente, prin achiziționare periodică de titluri din producția editorială curentă și prin primire de donații, pentru a asigura o rată optimă de înnoire a colecțiilor de 10-15 ani. De asemenea, prin aceleași modalități, realizează completarea retrospectivă a colecțiilor, mai ales în domeniul istoriei și culturii locale și regionale.

Art. 15. Rata de înnoire a colecțiilor este reprezentată de raportul dintre totalul documentelor existente în colecțiile bibliotecilor publice și totalul documentelor achiziționate sau primite prin donație de aceasta.

Art. 16. Creșterea anuală a colecțiilor din BJBP trebuie să asigure rata optimă de înnoire a colecțiilor, dar să nu fie mai mică de 50 de documente specifice la 1000 de locuitori, prin raportare la populația comunității locale sau județene, conform Legii bibliotecilor.

Art. 17. Documentele bibliotecii se constituie în gestiuni, la nivelul tuturor compartimentelor în care acestea sunt încredințate temporar, organizate, păstrate și utilizate în relația cu publicul. Gestionarea colecțiilor de către compartimente este reglementată prin dispoziție directorială.

CAPITOLUL III. ATRIBUȚII, COMPETENȚE, ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Art. 18. În calitatea lui de instituție profesional-culturală și de centru de informare, BJBP are următoarele atribuții și competențe:

a) Constituie, organizează, valorifică și conservă colecții reprezentative de cărți, periodice și de alte documente grafice și audiovizuale, în funcție de cerințele și exigențele culturale și informaționale ale populației județului Covasna.

b) Întocmește cataloage și alte instrumente de informare asupra colecțiilor, promovează metodologii tradiționale și moderne de comunicare a colecțiilor către beneficiari, asigură servicii de informare bibliografică și documentară la nivel local, național și internațional.

c) Asigură serviciile bibliotecare pentru utilizatori, în cadrul compartimentelor Împrumut pentru adulți, Împrumut pentru copii, Sala de lectură, Filială – cât și, ocazional, în afara instituției (bibliotecă mobilă, la domiciliu, prezentări în locații exterioare a serviciilor bibliotecii etc.).

d) Pune la dispoziția utilizatorilor calculatoare pentru redactare de documente și pentru navigare pe Internet, în scopul informării.

e) Construiște o bază de date privind producția editorială din județul Covasna, digitalizează și repertoriează periodice apărute în regiune sau de interes regional.

f) Efectuează studii și cercetări în domeniul valorificării colecțiilor, bibliologiei, sociologiei lecturii și acționează pentru aplicarea pe plan teoretic și practic a rezultatelor cercetărilor proprii sau ale altor instituții de profil.

g) Inițiază și organizează proiecte și programe de valorificare a tradițiilor, de popularizare a lecturii și de educare la aceasta, aniversări ale unor evenimente și personalități culturale, acțiuni de informare asupra noutăților culturale etc., respectiv participă la realizarea acestora.

h) Elaborează proiecte și programe de interes județean și participă la realizarea acestora; redactează și editează – ocazional și în colaborare cu celelalte instituții culturale și cu organisme neguvernamentale – cărți și alte publicații de popularizare a culturii și a valorilor județului, în realizarea obiectivelor educației permanente.

Art. 19. Obiectivele instituției:

	Obiective generale	Obiective specifice
1.	Funcția de constituire și de dezvoltare a colecțiilor	- urmărirea și analizarea pieței editoriale - achiziționarea de documente - primirea de documente prin donație - deselecția documentelor uzate - digitizarea de documente
2.	Funcția de organizare a colecțiilor	- evidența documentelor - descrierea fizică și catalogarea documentelor - repertorierea periodicelor - crearea și menținerea unor baze de date - repartizarea documentelor pe compartimente - expunerea documentelor după cotă - inventarierea periodică a documentelor
3.	Funcția de conservare a colecțiilor	- conservarea stării fizice a documentelor - organizarea Depozitului Legal local - păstrarea fondului de documente specifice cu scopul protejării patrimoniului cultural al județului Covasna - păstrarea colecției de cărți editate în limba maghiară, în România, după 1989
4.	Funcția de comunicare a colecțiilor și de informare	- împrumut la domiciliu - împrumut la Sala de lectură - bibliotecă mobilă - împrumut interbibliotecar - furnizarea de informații privind colecțiile - furnizare de informații de interes general - furnizarea de informații privind funcționarea bibliotecii - informare bibliografică - recomandări de lectură - punct acces internet - servicii informaționale în spațiul virtual - editare de pliante, broșuri și altele asemenea - participarea la editarea unor cărți și publicații
5.	Funcția de cercetare	- efectuarea de studii și analize în domeniul istoriei și culturii locale și regionale
6.	Funcția de educare și de recreere	- organizarea unor programe vizând educarea la lectură și utilizarea bibliotecii - realizarea de programe pentru și/sau împreună cu instituțiile de învățământ - realizarea unor programe de cultivare a publicului larg: expuneri, prezentări de filme documentare, concerte, spectacole culturale, prezentări de cărți, concursuri culturale și literare - organizarea unor cursuri de formare pentru utilizatori
7.	Funcția de îndrumare metodologică	- organizarea unor cursuri de formare pentru bibliotecari - coordonarea și monitorizarea activității bibliotecilor publice din județul Covasna

Art. 20. Pentru îndeplinirea atribuțiilor enunțate, BJBP are organizate următoarele diviziuni de activitate, cu sarcini și servicii specifice:

a) **Compartimentul de evidență și de prelucrare a colecțiilor:**

1. completează curent și retrospectiv colecțiile prin luarea în evidență a documentelor de bibliotecă provenite din achiziții, abonamente, schimb, donații, alte surse;

2. efectuează evidența primară, individuală și gestionară a colecțiilor și transmiterea acestora către compartimentele bibliotecii, în conformitate cu următoarele:

- unitatea de evidență a documentelor din categoria publicații este volumul de bibliotecă, prin care se înțelege fiecare exemplar din publicațiile de tip carte, indiferent de numărul de pagini, sau publicațiile seriale cu minimum 48 de pagini, care primesc câte un număr de inventar;

- evidența globală și individuală în sistem automatizat se efectuează cu respectarea tuturor elementelor de structură și de identificare prevăzute de R. M. F. și R. I.;

- toate documentele intrate în patrimoniul bibliotecii se marchează cu ștampila acesteia, care se aplică astfel: pe pagina de titlu, verso; pe ultima pagină imprimată, la sfârșitul textului; pe pagina 17 interior; pe filele și anexele cu hărți, scheme, tabele, ilustrații și reproduceri detașabile și/sau nenumerotate;

- numărul din Registrul Inventar este și număr unic de identificare al fiecărui volum de bibliotecă și se înscrie pe acesta în vecinătatea ștampei, direct sau prin aplicarea unei etichete, inclusiv cod de bare, cu excepția fișelor nenumerotate.

3. prelucurează publicațiile din punct de vedere bibliotecar: efectuează descrierea bibliografică și clasificarea documentelor de bibliotecă, conform normelor tehnice promovate de Biblioteca Națională a României, organizează catalogul alfabetic de serviciu (pe fișe) și cel topografic;

4. întreține catalogul electronic și cel on-line, atât prin dezvoltarea curentă a acestora, cât și prin revizuirea lor retrospectivă permanentă;

5. elimină din colecțiile uzuale, prin scoaterea din registrele inventar și cataloage, publicațiile care prezintă un grad ridicat de uzură morală sau fizică, la propunerea Serviciului de relații cu publicul;

6. întocmește și transmite conducerii instituției date statistice privind colecțiile bibliotecii.

b) Serviciul relații cu publicul:

Cuprinde următoarele compartimente: Sala de lectură; Împrumut pentru adulți; Împrumut pentru copii; Filială; Digitizare și istorie regională, și are următoarele sarcini principale:

1. asigură înscrierea și evidența utilizatorilor, tarifele de înscriere în BJB și cele pentru serviciile acestuia fiind stabilite prin anexa 8. a Hotărârii nr. 10 / 2013 a Consiliului Județean Covasna;

2. împrumută utilizatorilor cu domiciliul stabil sau provizoriu în județul Covasna publicații din colecțiile uzuale, pe o perioadă de 14 zile, respectiv 7 zile pentru documentele audiovizuale, care poate fi prelungită de două ori succesiv, în ambele dați cu încă o perioadă identică;

3. asigură condiții pentru studiu și informare în sala de lectură, potrivit cerințelor utilizatorilor și specificului documentelor din colecția de bază;

4. asigură împrumutul interbibliotecar, la cerere;

5. asigură informarea utilizatorilor cu date obținute din resurse proprii și de pe Internet, cât și inițierea acestora în utilizarea cataloagelor electronice;

6. realizează evidența cititorilor din punctul de vedere al frecvenței acestora și al publicațiilor solicitate, recuperarea publicațiilor împrumutate sau despăgubirea bibliotecii în cazul unor prejudicii, potrivit prevederilor legale;

7. inițiază și organizează activități de popularizare a colecțiilor sub formă de expoziții, dezbateri, întâlniri cu autori, simpozioane și alte asemenea programe culturale, printre care și programe destinate copiilor și tinerilor, cât și acțiuni vizând categorii speciale ale publicului (utilizatori cu deficiențe vizuale, utilizatori provenind din categorii sociale defavorizate etc.);

8. elaborează statistici bibliotecare și desfășoară sondaje analitice privind circulația documentelor, frecvența utilizatorilor, gradul de exploatare și de atracție a serviciilor oferite etc.;

9. elaborează lucrări bibliografice și de valorificare a colecțiilor: bibliografii tematice, bibliografie locală, studii de istoria locală și regională etc., digitizează și repertoriează periodice și alte documente apărute în regiune sau care prezintă interes regional;

10. conform regulamentului de dezvoltare a colecțiilor, monitorizează producția editorială și oferta de publicații, respectiv formulează comenzile de documente, transmițându-le Compartimentului administrativ;

11. asigură informații și date pentru instrumentele de comunicare virtuală ale bibliotecii (site web, blog, profil facebook), privind serviciile, programele, noutățile etc. ale BJB.

12. asigură serviciul de bibliotecă mobilă, destinat utilizatorilor care nu se pot deplasa la sediul instituției, respectiv grădinițelor și școlilor locale.

c) Compartimentul metodic:

Asigură asistență de specialitate pentru bibliotecile municipale, orașenești și comunale din județul Covasna, cu privire la activitățile curente, completarea și organizarea colecțiilor, aplicarea normelor bibliotecarice de evidență primară, individuală și gestionară, organizarea de programe pentru popularizarea lecturii și culturale, funcționarea programului Biblionet, prin:

1. îndrumare directă pe teren;

2. organizarea unor consfătuiri, schimburi de experiență, dezbateri;

3. elaborarea unor materiale de metodologie bibliotecară;

4. perfecționare profesională (consultații, cursuri).

d) Compartimentul administrativ:

1. împreună cu directorul, stabilește planul de venituri și cheltuieli al instituției, pe care îl înaintează spre aprobare Consiliului Județean Covasna;

2. urmărește încadrarea cheltuielilor efectuate în bugetul de cheltuieli aprobat, cu respectarea legislației în vigoare;

3. întocmește lunar contul de execuție și îl aduce la cunoștința conducerii instituției;

4. întocmește trimestrial situațiile financiare pe care le înaintează Consiliului Județean Covasna;

5. împreună cu conducerea BJB, întocmește anual statul de funcții, care este supus aprobării Consiliului Județean Covasna;

6. asigură evidența salariaților și acordarea drepturilor salariale ale angajaților;

7. asigură funcționarea secretariatului instituției, respectiv organizarea efectuării curățeniei în spațiile instituției;

8. asigură condițiile organizatorice pentru buna administrare a patrimoniului existent al instituției, evidența și integritatea acestuia, inclusiv privind recondiționarea documentelor bibliotecare;

9. asigură organizarea arhivei de documente administrative a instituției, potrivit legislației în vigoare;

10. gestionează și administrează spațiile și bunurile materiale ale instituției, organizând paza și securitatea acestora;

11. urmărește respectarea legislației privind paza contra incendiilor, cât și a celei referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, respectiv asigură instruirea personalului în acest sens.

e) Compartimentul de întreținere și de deservire:

1. efectuează recondiționarea și legarea cărților uzate fizic, a colecțiilor de periodice, a dosarelor cu actele ce se constituie în arhiva BJB, a altor materiale necesare bunei desfășurări a activității;

2. asigură buna funcționare a instalațiilor de iluminat, de încălzit și a celor sanitare, curățenia în spațiile destinate utilizatorilor și cele funcționale, cât și în spațiile de circulație și de legătură din instituție;

3. efectuează întreținerea mobilierului uzual, a echipamentelor din instituție (în afara celor de tip IT), a stării funcționale a clădirii (exceptând reparațiile majore care necesită intervenție exterioară), se îngrijește de starea automobilului din dotarea BJB.

CAPITOLUL IV.

PERSONALUL, CONDUCEREA ȘI STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A BJB

Art. 21. Personalul BJB este format din personal de specialitate, administrativ, respectiv de întreținere și de deservire.

Ocuparea posturilor se face prin concurs, organizat de către BJB potrivit normelor legale în vigoare.

Art. 22. Conducerea BJB este asigurată de către director, acesta fiind ordonator terțiar de credite, reprezentând instituția în relațiile cu persoane juridice sau fizice; în lipsă este înlocuit de către șeful serviciului relații cu publicul. Obligațiile și competențele directorului sunt stabilite în Contractul de management încheiat de acesta cu Consiliul Județean Covasna.

Art. 23. În cadrul BJB funcționează un Consiliu de administrație cu rol consultativ.

Art. 24. Consiliul de administrație se întrunește ori de câte ori este nevoie, la convocarea formulată de director. Este condus de către director în calitate de președinte, și este format din directorul adjunct economic, șeful serviciului relații cu publicul (care reprezintă compartimentele enumerate la Art. 19. pct. b), respectiv dintr-un reprezentant al Consiliului Județean Covasna. La propunerea directorului, Consiliul de administrație adoptă programul anual de activitate și dezbate alte probleme legate de buna funcționare a instituției.

Art. 25. Directorul stabilește structura organizatorică și organizarea funcțională a BJB, prin organigramă și regulament de organizare și funcționare. Acestea sunt elaborate în cadrul Consiliului de administrație și sunt supuse apoi aprobării Consiliului Județean Covasna.

Art. 26. Planul de venituri și cheltuieli al BJB este dezbătut în Consiliul de administrație, după care este supus aprobării Consiliului Județean Covasna.

Art. 27. În cadrul BJB funcționează un Consiliu de specialitate, cu rol consultativ în privința dezvoltării și utilizării colecțiilor, a organizării și structurării serviciilor bibliotecii și a activității culturale și profesional-științifice din cadrul instituției. Consiliul de specialitate este numit prin dispoziția directorului, fiind format din bibliotecari care reprezintă compartimentele de specialitate ale instituției, specialiști în domeniul biblioteconomiei, al istoriei regionale și al altor domenii culturale și profesionale conexe.

Art. 28. După caz și în funcție de problemele discutate, Consiliul de administrație se consultă cu Consiliul de specialitate, respectiv cele două consilii pot fi convocate de către director și în ședință comună.

Art. 29. Activitatea BJB se desfășoară pe baza programelor și proiectelor anuale și a strategiei instituționale pe termen mediu și lung, formulate în concordanță cu exigențele publicului său, respectiv cu planul de management al directorului instituției.

Art. 30. Angajarea personalului BJB se face de către director, și în sfera de specialitate urmărește cu prioritate încadrarea bibliotecarilor cu studii superioare, postliceale și liceale de specialitate.

Pot fi încadrați ca bibliotecari și absolvenți ai unor instituții de învățământ superior sau a unor licee de altă specialitate, cu condiția perfecționării lor prin cursuri sau alte forme de învățământ profesional.

Atribuțiile și competențele personalului se stabilesc de către director, în conformitate cu cerințele rezultate din Legea Bibliotecilor, completată și modificată, din prezentul Regulament, respectiv din strategia instituțională, și sunt cuprinse în fișele de post.

Art. 31. Activitatea personalului este reglementată prin prezentul Regulament, prin Legea Bibliotecilor, prin Codul Muncii, prin Contractul Colectiv de Muncă încheiat pe instituție, respectiv prin Regulamentul de Ordine Interioară și Codul de Conduită al Personalului Contractual din BJB.

CAPITOLUL V.

DISPOZIȚII FINALE

Art. 32. BJB dispune de autonomie administrativă și profesională în raport cu autoritatea tutelară, ceea ce constă în principal în următoarele:

1. dreptul de a se conduce în afara oricăror ingerințe politice, ideologice și religioase;

2. stabilirea și utilizarea surselor suplimentare de venituri în vederea dezvoltării serviciilor de bibliotecă, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

3. elaborarea de programe și proiecte culturale, profesionale și funcționale proprii, în acord cu exigențele și cerințele publicului instituției și ale comunității locale și regionale;

4. posibilitatea încheierii de protocoale de colaborare cu alte biblioteci, respectiv instituții și organizații culturale din țară și din străinătate, participarea la reuniuni naționale și internaționale de specialitate, cât și la consorții bibliotecare.

Art. 33. Directorul elaborează anual – consultându-se în acest sens cu Consiliul de administrație și cu Consiliul de specialitate – raportul de evaluare a activității BJB, care este înaintat apoi Consiliului Județean Covasna.

Situațiile statistice anuale privind colecțiile, utilizatorii, frecvența etc. a BJB se transmit Institutului Național de Statistică și Comisiei de Statistică a A.N.B.P.R. (Asociația Națională a Bibliotecarilor și Bibliotecilor Publice din România).

Art. 34. Programul de funcționare pentru public al BJB se stabilește astfel:

- 45 de ore săptămânal pentru secțiile în care se lucrează în două schimburi, pe parcursul al cincii zile (marți, miercuri, joi, vineri, sâmbătă);

- 24 ore săptămânal în cadrul Filialei, pe parcursul al patru zile (marți, miercuri, joi, vineri).

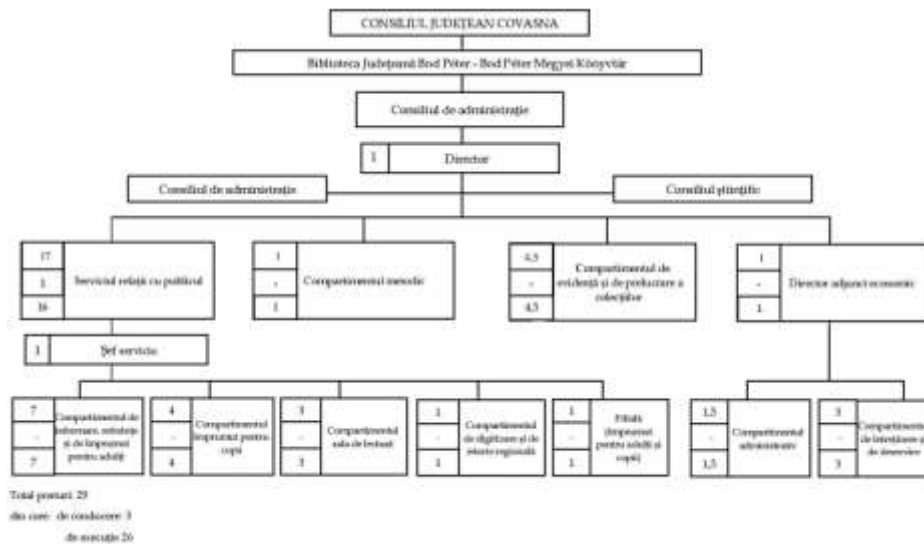
Art. 35. BJB efectuează inventarierea periodică a publicațiilor deținute conform normelor în vigoare, stabilite în Legea Bibliotecilor.

Art. 36. Recuperarea pagubelor produse de către cititori prin deteriorarea ori pierderea cărților se efectuează în baza prevederilor contractuale convenite la înscriere, la valoarea reactualizată de către Comisia de reevaluare din cadrul BJB. Contractul convenit la înscriere între BJB și utilizatorii săi constituie titlu executoriu (conform Legii Bibliotecilor).

Casarea cărților sau a altor documente din colecții, pe motiv de uzură fizică sau morală, se face de către compartimente, cu avizul conducerii BJB, conform normelor legale în vigoare, stabilite în Legea Bibliotecilor.

Art. 37. Difuzarea prezentului Regulament către compartimentele BJB este sarcina secretariatului.

ORGANIGRAMA
Bibliotecii Județene Bod Péter - Bod Péter Megyei Könyvtár



Anexa nr. 3 la Hotărârea nr. 117/2013

STATUL DE FUNCȚII
al Bibliotecii Județene Bod Péter - Bod Péter Megyei Könyvtár

Nr. crt.	Funcția de execuție gradul/treapta	Funcția de conducere	Nivel de studii	Număr de posturi
1		Director grad II	S	1
2		Director adjunct economic grad II	S	1
3		Șef serviciu grad II	S	1
4	Bibliotecar gr. IA		S	8,5
6	Bibliotecar gr. II		S	2
7	Bibliotecar gr. I		SSD	3
8	Bibliotecar gr. II		SSD	1
9	Bibliotecar I		PL	4
10	Bibliotecar II		PL	2
11	Bibliotecar III		PL	1
12	Secretar dactilograf I		M	0,5
13	Referent IA		M	1
14	Muncitor calificat I			1
15	Muncitor calificat II			1
16	Îngrijitor			1
TOTAL:				29

HOTĂRÂREA Nr. 118/2013

privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale Școlii Populare de Arte și Meserii Sf. Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa extraordinară din data de 23 iulie 2013, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind propunerea de aprobare a organigramei și statului de funcții ale Școlii Populare de Arte și Meserii Sf. Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy, văzând Raportul Direcției Economice, având în vedere: OUG nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor, O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare; Legea nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare; adresa Școlii Populare de Arte și Meserii Sf. Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy, nr. 477/19.07.2013, înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 6566/19.07.2013; în baza art. 91 alin. (2) lit. „c” și în temeiul art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Organigrama Școlii Populare de Arte și Meserii Sf. Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy, conform anexei nr. 1.

Art.2. Se aprobă Statul de funcții al Școlii Populare de Arte și Meserii Sf. Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy, conform anexei nr. 2.

Art.3. Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 august 2013.

Art.5. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă art. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 94/2012 cu privire la aprobarea Planului de școlarizare, a taxelor de școlarizare, a organigramei, a statului de funcții și a numărului de personal pentru anul școlar 2012/2013 la Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy.

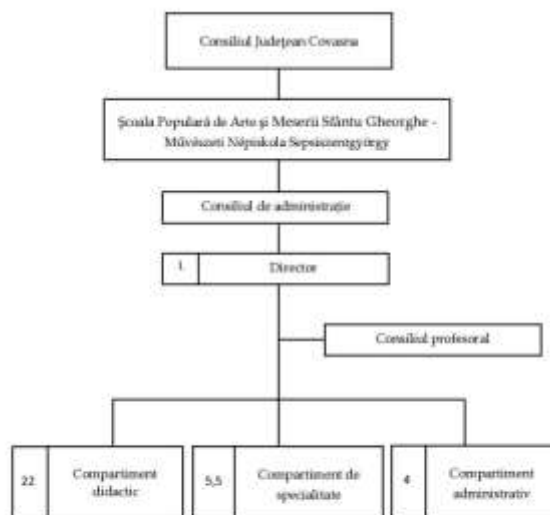
Art.6. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna, Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna și Școala Populară de Arte și Meserii Sf. Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy.

Sf. Gheorghe, la 23 iulie 2013.

TAMÁS Sándor
Președinte

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna

ORGANIGRAMA
Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy



Total posturi: 32,5
 din care: de conducere 1
 de execuție 31,5

Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 118/2013

STATUL DE FUNCȚII
 al Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy

Nr. crt.	Funcția de execuție	Vechimea în învățământ	Funcția de conducere	Nivel studii	Grad de salarizare	Treapta/gradul profesional	Număr posturi
1			Director	S	II		1
Total funcții de conducere							1
2	Profesor cu gr. didactic I	peste 40 ani		S			1
3	Profesor cu gr. didactic II	6 - 10 ani		S			1
4	Profesor cu gr. didactic II	14 - 18 ani		S			0,5
5	Profesor cu gr. didactic II	18 - 22 ani		S			1,5
6	Profesor cu gr. didactic definitiv	2 - 6 ani		S			2
7	Profesor cu gr. didactic definitiv	10 - 14 ani		S			0,5
8	Profesor cu gr. didactic definitiv	18 - 22 ani		S			2,5
9	Profesor cu gr. didactic debutant	până la 2 ani		S			8,5
10	Profesor cu gr. didactic II	30 - 35 ani		SSD			3
11	Profesor cu gr. didactic definitiv	30 - 35 ani		SSD			1,5
Total funcții didactice							22
12	Corepetitor			M		I	3
13	Instructor			M		I	2,5
Total funcții didactice auxiliare							5,5
14	Inspector de specialitate			S		I	1
15	Secretar			M			1
16	Administrator			M		I	1
17	Îngrijitor						1
Total funcții administrative							4
TOTAL GENERAL:							32,5

Editat și tipărit de Consiliul Județean Covasna

Coordonator: Varga Zoltán, Secretar al județului Covasna.

Selectare texte: Csóg Éva.

Tehnoredactare, tipărire: Szabó Ferenc.

Adresa: RO-520008 Sfântu Gheorghe, Piața Libertății nr. 4

Telefon: 0267-311 190, fax: 0267-351 228

E-mail: monitor@kvmt.ro; Pagina web: www.cjcv.ro, www.kvmt.ro

ISSN 1224-4767

Bun de tipar: 21.10.2013



Consiliul Județean Covasna
Kovászna Megye Tanácsa
Covasna County Council