

**MONITORUL OFICIAL**  
**al**  
**JUDEȚULUI COVASNA**

**KOVÁSZNA MEGYE**  
**HIVATALOS KÖZLÖNYE**

**Anul IV, Nr. 1**  
**IV. évfolyam, 1. szám**

**HOTĂRĂRI, DISPOZIȚII**  
**ȘI ALTE ACTE**  
**HATÁROZATOK, ELNÖKI**  
**RENDELKEZÉSEK ÉS MÁS ANYAGOK**

**Ianuarie 2018**  
**2018. január**

**S U M A R**

**HOTĂRĂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA**

**T A R T A L O M**

**KOVÁSZNA MEGYE TANÁCSÁNAK HATÁROZATAI**

<b>Nr.</b>	<b>Hotărârea</b>	<b>Pag.</b>	<b>Szám</b>	<b>Határozat</b>	<b>Oldal</b>
1	privind aprobarea acoperirii definitive din excedentul bugetului local a deficitului secțiunii de dezvoltare a bugetului local pe anul 2017	3	1	a 2017-es évre a helyi költségvetés fejlesztési rész hiányának a helyi költségvetés többletből való végleges lefödésének jóváhagyásáról	3
2	privind utilizarea excedentului anilor precedenți al bugetului local pentru acoperirea temporară a golurilor de casă a secțiunii de funcționare al bugetului local în anul 2018	3	2	az előző éves költségvetési többlet felhasználásáról a 2018-as év működési részének ideiglenes kasszahiányainak fedezésére	3
3	cu privire la aprobarea programului provizoriu de investiții a secțiunii de dezvoltare pe anul 2018 și utilizarea excedentului anilor precedenți pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare	3	3	a 2018-as év fejlesztési rész ideiglenes beruházási listájának jóváhagyására és az előző éves többlet felhasználásáról a fejlesztési rész fedezésére	3
4	cu privire la repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor din fondul constituit la dispoziția Consiliului Județean Covasna din cota de 17,25% din impozitul pe venit estimat a fi încasat la nivelul județului pe anul 2018, a estimărilor sumei de 20% din cota de 18,5% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale pe anii 2019-2021, a estimărilor cotei de 20% din sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pe anii 2019-2021, respectiv repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor privind drumurile județene și comunale pe anul 2018 și estimările pentru anii 2019-2021	4	4	a 2018-as évi megyei szinten becsült jövedelemadó 17,25%-os hányadából a Kovászna Megye Tanácsa rendelkezésére álló összeg elosztásáról területi-közigazgatási egységekre, a helyi költségvetések kiegyensúlyozására a jövedelemadóból leosztott 18,5%-os hányadok 20%-os összegeinek becsléséről a 2019-2021-es időszakra, a helyi költségvetések kiegyensúlyozására a hozzáadott értékadóból elkülönített 20%-os becsléséről a 2019-2021-es időszakra, valamint a hozzáadott értékadóból a megyei és községi utakra elkülönített összegek elosztásáról a 2018-as évre és a 2019-2021-es időszakra szóló becslésekről	4
5	privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Centrului Județean pentru Protecția Naturii și Salvamont	6	5	a Természetvédelmi és Hegyimentő Megyei Központ szervezeti felépítésének, tisztségjegyzékének, valamint szervezési és működési szabályzatának jóváhagyására	6
6	privind numirea domnului Moscviciov Leonid în funcția publică de conducere de șef serviciu al Centrului Județean pentru Protecția Naturii și Salvamont	11	6	Moscviciov Leonid úrnak a Természetvédelmi és Hegyimentő Megyei Központ osztályvezetői köztisztviségébe való kinevezéséről	11
7	cu privire la acordarea unui mandat special reprezentantului județului Covasna în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară AQUACOV	11	7	egy speciális felhatalmazás jóváhagyására Kovászna Megye képviselője részére az AQUACOV Közösségek Közti Társulás Közgyűlésébe	11

**S U M A R**

**HOTĂRĂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA**

Nr.	Hotărârea	Pag.
8	pentru aprobarea modificării Actului constitutiv și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Comunismegece Kozti Tarsulas	11
9	privind organizarea intalnirilor cu cetatenii si programul audientelor acordate acestora de catre consilierii judeteni, in anul 2018	15
10	pentru modificarea si completarea Hotararii Consiliului Județean Covasna nr. 78/2017 privind reorganizarea si functionarea Comisiei Tehnico - Economice a Consiliului Județean Covasna	19
11	privind stabilirea nivelului contributiei consiliilor locale, a persoanelor adulte cu dizabilitati, precum si a persoanelor varstnice la susținerea serviciilor sociale acordate in cadrul Directiei Generale de Asistentă Socială si Protecția Copilului Covasna, pe anul 2018	19

**ALTE ACTE**

	Pag.
Raport asupra aplicării Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională in administrația publică de către Consiliul Județean Covasna, in anul 2017	21
Raport cu privire la modul de soluționare a petițiilor adresate Consiliului Județean Covasna in semestrul II al anului 2017	22
Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 in anul 2017	22
Raport cu privire la finanțările nerambursabile acordate conform Legii nr. 350/2005 din bugetul Consiliului Județean Covasna pe anul 2017	24

**T A R T A L O M**

**KOVÁSZNA MEGYE TANÁCSÁNAK HATÁROZATAI**

Szám	Határozat	Oldal
8	az AGROSIC KÖZÖSSÉGEK KÖZTI TÁRSULÁS Alapító okirata és Alapszabályzata módosításának jóváhagyásáról	11
9	a megyei tanácsosok 2018-as évre szóló meghallgatási programjának és az állampolgárokkal való találkozásainak megszervezéséről	15
10	a Kovászna Megye Tanácsa mellett működő Gazdasági-műszaki Bizottság újraszervezéséről szóló 2017/78-as számú határozat módosítására és kiegészítésére	19
11	a helyi tanácsok, a fogyatékossgal élő felnőt看 személyek és az idős személyek hozzájárulása értékének a meghatározására a 2018-as évre, a Kovászna Megyei Szociális Ellátási és Gyermekvédelmi Vezérigazgatóság keretén belül nyújtott szociális szolgáltatások fenntartására	19

**MÁS ANYAGOK**

	Oldal
Kovászna Megye Tanácsának 2017-es évi beszámolója a döntéshozatali átláthatóságáról szóló 2003/52-es számú törvény alkalmazásáról	21
<i>Jelentés</i> a Kovászna Megye Tanácsához intézett beadványok megoldási módjáról a 2017-es év II. félévében	22
<i>Kiértékelési jelentés</i> a 2001/544-es számú törvény alkalmazásáról a 2017-es évben	22
<i>Beszámoló</i> Kovászna Megye Tanácsa költségvetéséből a 2017-es évben a 2005/350-es törvény alapján megítélt vissza nem térítendő anyagi támogatásokról	24

**HOTĂRÂREA Nr. 1/2018**  
**privind aprobarea acoperirii definitive din excedentul**  
**bugetului local a deficitului secțiunii de dezvoltare a**  
**bugetului local pe anul 2017**

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa extraordinară din 05 ianuarie 2018, analizând Expunerea de motive al Președintelui Consiliului Județean Covasna privind aprobarea acoperirii definitive din excedentul bugetului local a deficitului secțiunii de dezvoltare a bugetului local pe anul 2017; având în vedere: Raportul Direcției Economice; Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 3244/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2017, cu modificările ulterioare; art. 58 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; în baza art. 91 alin. (1) litera „f” și în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă acoperirea definitivă din excedentul bugetului local a deficitului secțiunii de dezvoltare a bugetului local pe anul 2017, în sumă de 10.919.576,14 lei.

**Art.2.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna și Direcția Economică.

Sfântu Gheorghe, la 05 ianuarie 2018.

**TAMÁS Sándor**  
**Președinte**

**Contrasemnează,**  
**VARGA Zoltán**  
**Secretar al județului Covasna**

**HOTĂRÂREA Nr. 2/2018**  
**privind utilizarea excedentului anilor precedenți al bugetului**  
**local pentru acoperirea temporară a gurilor de casă a**  
**secțiunii de funcționare al bugetului local în anul 2018**

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa extraordinară din 05 ianuarie 2018, analizând Expunerea de motive al Președintelui Consiliului Județean Covasna privind utilizarea excedentului bugetar pentru acoperirea temporară a gurilor de casă în anul 2018; având în vedere: Raportul Direcției Economice; art. 58 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; în baza art. 91 alin. (1) litera „f” și în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă utilizarea sumei de 15.000 mii lei din excedentul anilor precedenți al bugetului local pentru acoperirea

gurilor temporare de casă a secțiunii de funcționare a bugetului local în cursul anului 2018.

**Art.2.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna și Direcția Economică.

Sfântu Gheorghe, la 05 ianuarie 2018.

**TAMÁS Sándor**  
**Președinte**

**Contrasemnează,**  
**VARGA Zoltán**  
**Secretar al județului Covasna**

**HOTĂRÂREA Nr. 3/2018**  
**cu privire la aprobarea programului provizoriu de**  
**investiții a secțiunii de dezvoltare pe anul 2018 și utilizarea**  
**excedentului anilor precedenți pentru finanțarea secțiunii**  
**de dezvoltare**

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa extraordinară din data de 05 ianuarie 2018, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna cu privire la aprobarea programului provizoriu de investiții a secțiunii de dezvoltare pe anul 2018 și utilizarea excedentului anilor precedenți pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare, având în vedere: Raportul Direcției economice; art. 41 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în baza art. 91 alin. (1) lit. „f” și în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale, nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă programul provizoriu de investiții a secțiunii de dezvoltare pe anul 2018, conform anexelor nr. INV1 și INV2.

**Art.2.** Aprobă utilizarea din excedentul anilor precedenți al bugetului local a sumei de 351 mii lei pentru finanțarea obiectivelor de investiții a secțiunii de dezvoltare a bugetului local, din care 291 mii lei pentru Consiliul Județean Covasna și 60 mii lei pentru Spitalului Județean de Urgență „Dr. Fogolyán Kristóf” Sfântu Gheorghe.

**Art.3.** Anexele nr. INV1 și INV2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna și Direcția Economică din cadrul Consiliului Județean Covasna.

Sfântu Gheorghe, la 05 ianuarie 2018.

**TAMÁS Sándor**  
**Președinte**

**Contrasemnează,**  
**VARGA Zoltán**  
**Secretar al județului Covasna**

Anexa nr. INV1 la Hotărârea nr. 3/2018

**PROGRAMUL DE INVESTITII PROVIZORIU**  
**pe grupe de investitii si surse de finantare**

CA-credit de angajament  
CB-credit bugetar

- mii lei -

0	1	2	Program provizoriu 2018
<b>BUGET LOCAL</b>			
	<b>TOTAL, titlul 71, din care:</b>	CB	<b>291,00</b>
<b>A</b>	<b>Lucrari in continuare</b>		<b>0,00</b>
<b>B</b>	<b>Lucrari noi</b>		<b>0,00</b>
<b>C</b>	<b>Alte cheltuieli de investitii</b>		<b>291,00</b>

		Program provizoriu 2018	
0	1	2	7
	<b>Capitolul 51.02</b>		
<b>A</b>	<b>Lucrari in continuare</b>		<b>0,00</b>
<b>B</b>	<b>Lucrari noi</b>		<b>0,00</b>
<b>C</b>	<b>Alte cheltuieli de investitii</b>		<b>164,00</b>
	<b>b) Dotari independente</b>		<b>0,00</b>
	<b>d) Cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii</b>		<b>164,00</b>
1	Elaborare SF, studii, taxe, avize pt proiectul "Extindere, modernizare Școala Gimnazială Specială Sfântu Gheorghe și demolare garaj și magazie"	CA	0,00
		CB	164,00
	<b>Capitolul 84.02</b>	<b>CB</b>	
<b>A</b>	<b>Lucrari in continuare</b>		<b>0,00</b>
<b>C</b>	<b>Alte cheltuieli de investitii</b>		<b>127,00</b>
	<b>d) Cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii</b>		<b>127,00</b>
1	Reabilitare drum județean "Interjud Covasna-Brașov" de la DN 12 la DN 13 prin Malnaș Băi, Baraolt, Augustin și Măieruș - Tronson (Covasna de la DN 12 prin Malnaș Băi, Baraolt până la limită județ Augustin și Măieruș (DALI, PT, DDE)	CA	0,00
		CB	79,00
2	Reabilitare drum județean "Interjud Covasna-Harghita" (DALI+PT+DDE+avize) - Tronson DJ 131 de la intersecția cu DJ 122 până la limita județ Harghita	CA	0,00
		CB	48,00

Anexa nr. INV2 la Hotărârea nr. 3/2018

**PROGRAMUL DE INVESTITII PROVIZORIU  
pe grupe de investiții si surse de finantare**

CA-credit de angajament  
CB-credit bugetar

- mii lei -

		Program provizoriu 2018	
0	1	2	7
<b>BUGET VP</b>			
	<b>TOTAL, titlul 71, din care:</b>	CB	60,00
	<b>Capitolul 66.02</b>	CB	60,00
<b>A</b>	<b>Lucrari in continuare</b>		
<b>B</b>	<b>Lucrari noi</b>		
<b>C</b>	<b>Alte cheltuieli de investitii</b>		60,00
	<b>d) Cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate si alte studii</b>		60,00
1	Reparații și modernizarea centralei termice pentru îmbunătățirea confortului termic și reducerea costurilor - Reparații capitale	CA	0,00
		CB	60,00

**HOTĂRÂREA Nr. 4/2018**

**cu privire la repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor din fondul constituit la dispoziția Consiliului Județean Covasna din cota de 17,25% din impozitul pe venit estimat a fi încasat la nivelul județului pe anul 2018, a estimărilor sumei de 20% din cota de 18,5% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale pe anii 2019-2021, a estimărilor cotei de 20% din sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pe anii 2019-2021, respectiv repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor privind drumurile județene și comunale pe anul 2018 și estimările pentru anii 2019-2021**

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din 25 ianuarie 2018, analizând Expunerea de motive al Președintelui Consiliului Județean Covasna cu privire la repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor din fondul constituit la dispoziția Consiliului Județean Covasna din cota de 17,25% din impozitul pe venit estimat a fi încasat la nivelul județului pe anul 2018, a estimărilor sumei de 20% din cota de 18,5% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale pe anii 2019-2021, a estimărilor cotei de 20% din sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pe anii 2019-2021, respectiv repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor privind drumurile județene și comunale pe anul 2018 și estimările pentru anii 2019-2021, având în vedere: Raportul de specialitate al Direcției Economice; Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna, întocmite în acest sens; Legea bugetului de stat pe anul 2018 nr. 2/2018; art. 32 și 33 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele

publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Decizia Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Brașov-Administrația Județeană a Finanțelor Publice Covasna nr. 2/10.01.2018; adresa Orașului Covasna nr. 394/18.01.2018 înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 579/18.01.2018; în baza art. 91, alin. (1), litera „F” și în temeiul art. 97, alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor din fondul constituit la dispoziția Consiliului Județean Covasna din cota de 17,25% din impozitul pe venit estimat a fi încasat la nivelul județului pe anul 2018, respectiv repartizarea estimărilor pe unități administrativ-teritoriale a sumei de 20% din cota de 18,5% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale pe anii 2019-2021, conform anexei nr. 1.

**Art.2.** Se aprobă repartizarea pe unități administrativ -teritoriale a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată destinate finanțării cheltuielilor privind drumurile județene și comunale pe anul 2018 și estimările pe anii 2019-2021, conform anexei nr. 2.

**Art.3.** Se aprobă estimarea repartizării pe unități administrativ-teritoriale a cotei de 20% din sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pe anii 2019-2021, conform anexei nr. 3.

**Art.4.** Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se

însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna și Direcția Economică.

Sfântu Gheorghe, la 25 ianuarie 2018.

**TAMÁS Sándor**  
Președinte

**Contrasemnează,**  
**VARGA Zoltán**  
Secretar al județului Covasna

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 4/2018

**SITUAȚIE**

privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor din fondul constituit la dispoziția Consiliului Județean Covasna din cota de 17,25% din impozitul pe venit estimat a fi încasat la nivelul județului pe anul 2018, respectiv repartizarea estimărilor pe unități administrativ-teritoriale a sumei de 20% din cota de 18,5% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale pe anii 2019-2021

- mii lei -

Nr. crt.	Unitatea administrativ-teritorială	Sume din cota de 17,25% din impozitul pe venit constituit la dispoziția consiliului județean		Sume din cota de 18,5% din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale		
		Anul 2018	Estimări			
			2019	2020	2021	
1.	AITA MARE	70	50	53	56	
2.	BĂȚANI	120	86	91	95	
3.	BELIN	100	72	76	80	
4.	BODOC	100	72	76	80	
5.	BOROȘNEU MARE	70	50	53	56	
6.	BRATEȘ	300	215	227	239	
7.	BRĂDUȚ	120	86	91	95	
8.	BREȚCU	100	72	76	80	
9.	CĂTĂLINA	100	72	76	80	
10.	CERNAT	120	86	91	95	
11.	CHICHIȘ	70	50	53	56	
12.	DOBĂRLĂU	70	50	53	56	
13.	GHELINȚA	120	86	91	95	
14.	GHIDFALĂU	80	57	61	64	
15.	HĂGHIG	80	57	61	64	
16.	ILIENI	100	72	76	80	
17.	LEMNIA	80	57	61	64	
18.	MALNAȘ	80	57	61	64	
19.	MOACȘA	80	57	61	64	
20.	OJDULA	100	72	76	80	
21.	OZUN	120	86	91	95	
22.	POIAN	60	43	45	48	
23.	RECI	50	36	38	40	
24.	SÂNZIENI	120	86	91	95	
25.	TURIA	100	72	76	80	
26.	VALEA CRIȘULUI	100	72	76	80	
27.	VĂLCELE	120	86	91	95	
28.	VĂRGHIS	60	43	45	48	
29.	ZAGON	120	86	91	95	
30.	ZĂBALA	120	86	91	95	
31.	COMANDĂU	60	43	45	48	
32.	BARCANI	100	72	76	80	
33.	SITA BUZĂULUI	120	86	91	95	
34.	VALEA MARE	61	44	46	49	
35.	MERENI	80	57	61	64	
36.	ARCUȘ	70	50	53	56	
37.	BIXAD	70	50	53	56	
38.	DALNIC	60	43	45	48	
39.	MICFALĂU	100	72	76	80	
40.	ESTELNIC	60	43	45	48	
	<b>Total comune</b>	<b>3.811</b>	<b>2.732</b>	<b>2.890</b>	<b>3.038</b>	
41.	SFÂNTU GHEORGHE	1.000	716	754	788	
42.	TÂRGU SECUIESC	495	355	375	394	
43.	COVASNA	200	143	152	159	
44.	BARAOLT	100	72	76	80	
45.	ÎNTOARSURA BUZĂULUI	100	72	76	80	
	<b>Total județ</b>	<b>5.706</b>	<b>4.090</b>	<b>4.323</b>	<b>4.539</b>	

Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 4/2018

**SITUAȚIE**

privind repartizarea pe unități administrativ-teritoriale a sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată destinate finanțării cheltuielilor privind drumurile județene și comunale pe anul 2018 și estimările pe anii 2019-2021

- mii lei -

Nr. crt.	Unitatea administrativ-teritorială	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată destinate finanțării cheltuielilor privind drumurile județene și comunale			
		Anul 2018	Estimări		
			2019	2020	2021
15	COVASNA	250			
17	JUDEȚUL COVASNA	9.515	10.850	10.850	10.850
	<b>Total județ</b>	<b>9.765</b>	<b>10.850</b>	<b>10.850</b>	<b>10.850</b>

## SITUAȚIE

privind repartizarea estimărilor pe unități administrativ-teritoriale a cotei de 20% din sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale pe anii 2019-2021

- mii lei -

Nr. crt.	Unitatea administrativ-teritorială	Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale			
		Anul 2018	Estimări		
			2019	2020	2021
1.	AITA MARE		118	93	48
2.	BĂȚANI		202	160	82
3.	BELIN		168	133	68
4.	BODOC		168	133	68
5.	BOROȘNEU MARE		118	93	48
6.	BRATEȘ		504	399	205
7.	BRĂDUȚ		202	160	82
8.	BREȚCU		168	133	68
9.	CĂTĂLINA		168	133	68
10.	CERNAT		202	160	82
11.	CHICHIȘ		118	93	48
12.	DOBĂRLĂU		118	93	48
13.	GHELINȚA		202	160	82
14.	GHIDFALĂU		134	106	55
15.	HĂGHIG		134	106	55
16.	ILIENI		168	133	68
17.	LEMNIA		134	106	55
18.	MALNAȘ		134	106	55
19.	MOACȘA		134	106	55
20.	OJDULA		168	133	68
21.	OZUN		202	160	82
22.	POIAN		101	80	41
23.	RECI		84	66	34
24.	SÂNZIENI		202	160	82
25.	TURIA		168	133	68
26.	VALEA CRIȘULUI		168	133	68
27.	VĂLCELE		202	160	82
28.	VĂRGHIS		101	80	41
29.	ZAGON		202	160	82
30.	ZĂBALA		202	160	82
31.	COMANDĂU		101	80	41
32.	BARCANI		168	133	68
33.	SITA BUZĂULUI		202	160	82
34.	VALEA MARE		102	81	42
35.	MERENI		134	106	55
36.	ARCUȘ		118	93	48
37.	BIXAD		118	93	48
38.	DALNIC		101	80	41
39.	MICFALĂU		168	133	68
40.	ESTELNIC		101	80	41
	<b>Total comune</b>		<b>6.407</b>	<b>5.070</b>	<b>2.604</b>
41.	SFÂNTU GHEORGHE		1672	1328	683
42.	TÂRGU SECUIESC		831	655	332
43.	COVASNA		336	266	136
44.	BARAOLT		168	133	68
45.	INTORSURA BUZĂULUI		168	133	68
	<b>Total județ</b>		<b>9.582</b>	<b>7.585</b>	<b>3.891</b>

## HOTĂRÂREA Nr. 5/2018

privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Centrului Județean pentru Protecția Naturii și Salvamont

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 25 ianuarie 2018, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind propunerea de aprobare Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Centrului Județean pentru Protecția Naturii și Salvamont, văzând Raportul Direcției Economice, precum și Rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna, având în vedere: art. XVI din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu

modificările și completările ulterioare; adresa Centrului Județean Pentru Protecția Naturii, Dezvoltare Rurală și Salvamont nr. 1058/13.12.2017, înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 12933/13.12.2017; ținând cont de Avizul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 70021/2018, înregistrat la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 587/19.01.2018; în baza art. 91 alin. (2) lit. „c” și în temeiul art. 97 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă Organigrama Centrului Județean pentru Protecția Naturii și Salvamont, conform anexei nr. 1.

**Art.2.** Se aprobă Statul de funcții al Centrului Județean pentru Protecția Naturii și Salvamont, conform anexei nr. 2.

**Art.3.** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Județean pentru Protecția Naturii și Salvamont, conform anexei nr. 3.

**Art.4.** Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 01 februarie 2018.

**Art.6.** La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 138/2017 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Centrului Județean Pentru Protecția Naturii, Dezvoltare Rurală și Salvamont, precum și orice alte dispoziții contrare.

**Art.7.** Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei

hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna, Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna și Centrul Județean pentru Protecția Naturii și Salvamont.

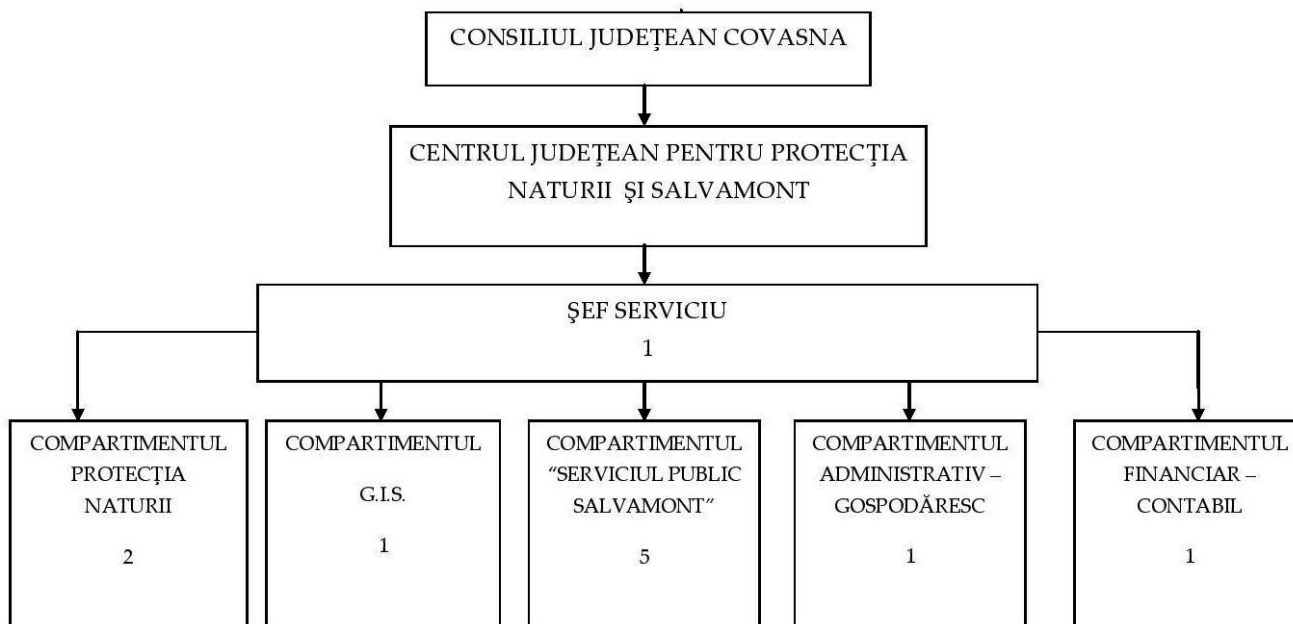
Sfântu Gheorghe, la 25 ianuarie 2018.

**TAMÁS Sándor**  
Președinte

**Contrasemnează,**  
**VARGA Zoltán**  
Secretar al județului Covasna

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 5/2018

**ORGANIGRAMA**  
**CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU PROTECȚIA NATURII ȘI SALVAMONT**



Total posturi: 11  
din care: de conducere 1  
de execuție 10

Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 5/2018

**STATUL DE FUNCȚII**  
**CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU PROTECȚIA NATURII ȘI SALVAMONT**

Nr. crt.	Structura	Funcția publică		Clasa	Gradul profesional/ Gradul	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta/ gradul profesional	Nivelul studiilor
		de conducere	de execuție				de conducere	de execuție		
1.		șef serviciu		I	II	S				
Compartimentul protecția naturii										
2.			consilier	I	superior	S				
3.			referent de specialitate	II	superior	SSD				
Compartiment G.I.S.										
4.			inspector	I	superior	S				
Compartimentul "Serviciul public SALVAMONT"										
5.			consilier	I	principal	S				
6.							Salvator montan	III		M/G
7.							Salvator montan	III		M/G
8.							Salvator montan	III		M/G
9.							Salvator montan	III		M/G
Compartimentul administrativ-gospodăresc										
10.							inspector de specialitate debutant			S
Compartimentul financiar-contabil										
11.			consilier	I	superior	S				

Funcția	Număr posturi
<b>Nr.total de funcții publice</b>	<b>6</b>
Nr.total de funcții publice de conducere	1
Nr.total de funcții publice de execuție	5
<b>Nr.total de funcții contractuale</b>	<b>5</b>
Nr.total de funcții contractuale de conducere	0
Nr.total de funcții contractuale de execuție	5
<b>Nr.total de funcții din cadrul autorității</b>	<b>11</b>

Anexa nr. 3 la Hotărârea nr. 5/2018

## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CENTRULUI JUDEȚEAN PENTRU PROTECȚIA NATURII ȘI SALVAMONT

### CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1** - Centrul județean pentru protecția naturii și salvamont, denumit în continuare Centru, este organizat și funcționează în subordinea Consiliului Județean Covasna ca instituție publică de interes județean, cu personalitate juridică.

**Art. 2** - Centrul are principalul scop de a asigura managementul și punerea în valoare a patrimoniului natural al județului Covasna precum și de a asigura prevenirea accidentelor în munți și de activități de salvare în munți.

**Art. 3** - Actele normative în baza cărora s-a constituit, se organizează și funcționează Centrul sunt:

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, - Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 49/2011;

- Hotărârea de Guvern nr. 77/2003 privind instituirea unor măsuri pentru prevenirea accidentelor montane și organizarea activității de salvare în munți;

- Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 47/2006 privind aprobarea Planului de dezvoltare al județului Covasna pe termen mediu (2006-2013) – Agenda 21 locală a județului Covasna.

**Art. 4** (1) - Centrul are sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, str.Gábor Áron, nr 1, județul Covasna.

(2) - Centrul are patrimoniu propriu format din bunuri mobile și imobile.

(3) - Finanțarea cheltuielilor de organizare și funcționare a Centrului se va face din bugetul județului, venituri proprii, donații, sponsorizări, precum și din alte surse, în condițiile legii.

(4) - Centrul are calitatea de ordonator terțiar de credite, are cont în bancă și dispune sub propria responsabilitate de mijloacele materiale și financiare puse la dispoziție din bugetul județului.

(5) - Centrul va avea ștampilă proprie, de formă rotundă, cu următorul conținut: „CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA – CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU PROTECȚIA NATURII ȘI SALVAMONT”.

(6) - Antetul documentelor și a corespondenței Centrului va avea același înscris ca și cel prevăzut pe ștampilă.

**Art. 5.** (1) - Centrul este condus de un șef serviciu care este numit sau eliberat din funcție prin hotărâre a Consiliului Județean Covasna, în condițiile legii.

(2) Activitatea Centrului este coordonată de Președintele Consiliului Județean Covasna.

### CAPITOLUL II. ORGANIZAREA CENTRULUI

**Art. 6** - (1) Structura organizatorică și efectivele Centrului sunt stabilite conform statului de funcții și organigramei aprobate prin Hotărâre a Consiliului Județean Covasna.

(2) - Structura organizatorică este următoarea:

- a) conducerea serviciului,
- b) compartimentul protecția naturii,
- c) compartimentul G.I.S.,
- d) compartimentul "Serviciul public SALVAMONT",
- e) compartimentul administrativ-gospodăresc,
- f) compartimentul financiar-contabil.

**Art. 7** - Activitatea desfășurată de către structurile Centrului, în vederea atingerii obiectivelor propuse, are la bază relații de autoritate (ierarhice, funcționale), de cooperare, de coordonare și de control, potrivit atribuțiilor stabilite pentru fiecare compartiment în parte.

**Art. 8** - (1) Relațiile de autoritate ierarhice se stabilesc între conducerea Centrului și structurile subordonate acestuia, în scopul organizării, menținerii și perfecționării stării de funcționalitate a Centrului.

(2) În cadrul compartimentelor în care nu sunt prevăzute funcții de conducere se stabilesc relații de autoritate funcționale între personalul cu funcția cea mai mare și restul personalului acestor structuri, în vederea îndrumării și îmbinării în mod unitar, în conformitate cu scopurile și obiectivele propuse, a activității acestora și a echilibrării sarcinilor, armonizării eforturilor necesare și asigurării unității de acțiune în îndeplinirea obiectivelor.

**Art. 9** - Între structurile Centrului se stabilesc relații de cooperare, pentru îndeplinirea sarcinilor specifice și în vederea integrării obiectivelor în ansamblul atribuțiilor serviciului.

**Art. 10** - La nivelul Centrului, activitatea de control și coordonare este atributul conducerii și se realizează prin intermediul Șefului de serviciu. În activitatea de control, pe linii specifice de muncă, conducerea Centrului poate angrena și alt personal specializat din cadrul structurilor proprii.

### CAPITOLUL III. OBIECTIVELE CENTRULUI

**Art. 11** - Centrul are următoarele obiective:

- a) îndeplinirea îndatoririlor ce revin consiliului județean prin custodia și administrarea siturilor Natura 2000 și a ariilor naturale protejate;
- b) elaborarea de hărți turistice ale județului Covasna;
- c) desfășurarea activității de prevenire a accidentelor și de salvare în munți;
- d) îndeplinirea altor atribuții stabilite prin reglementări legale.

### CAPITOLUL IV. CONDUCEREA CENTRULUI

**Art. 12** - (1) Conducerea Centrului va fi asigurat de un șef serviciu, numit prin hotărâre a consiliului județean, în urma concursului organizat în condițiile legii.

(2) – Șeful de serviciu îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții principale:

- a) exercită atribuțiile ce revin Centrului, în calitate de persoană juridică;
- b) organizează și coordonează întreaga activitate a Centrului;
- c) exercită funcția de ordonator de credite al Centrului;
- d) are obligația de a lua măsuri pentru îmbunătățirea activităților ce intră în sfera sa de competență și de a emite dispoziții;



- e) numește și eliberează din funcție personalul Centrului, potrivit legii, elaborează și propune spre aprobare Consiliului județean statul de funcții al Centrului;
- f) întocmește proiectul bugetului propriu al Centrului și contul de încheiere a exercițiului bugetar, pe care le supune aprobării Consiliului județean;
- g) întocmește planul de activitate al Centrului și îl prezintă Președintelui Consiliului Județean Covasna;
- h) controlează activitatea personalului din cadrul Centrului și aplică sancțiunile disciplinare acestui personal, potrivit legii;
- i) este gestionarul bunurilor aflate în administrarea/patrimoniul Centrului;

(3) - În caz de absență, șeful de serviciu va fi înlocuit de un funcționar public numit în prealabil prin dispoziție.

**Art. 13** - (1) Șeful de serviciu reprezintă Centrul în relațiile cu șefii celorlalte structuri din cadrul Consiliului județean, din cadrul prefecturii, cu instituțiile publice, persoane juridice și fizice precum și în justiție, potrivit competențelor legale.

(2) - În aplicarea prevederilor legale de nivel superior, precum și a ordinelor și instrucțiunilor, Șeful de serviciu al Centrului emite dispoziții obligatorii pentru tot personalul din subordine.

(3) - În condițiile legii și ale reglementărilor specifice, Șeful de serviciu al Centrului poate delega atribuții din competența sa.

**Art. 14** - Șeful de serviciu răspunde în fața Consiliului județean de întreaga activitate pe care o desfășoară, potrivit prevederilor fișei postului.

**Art. 15** - Persoanele desemnate să coordoneze compartimentele Centrului răspund de întreaga activitate pe care o desfășoară, în fața Șefului de serviciu.

## CAPITOLUL V.

### ATRIBUȚIILE STRUCTURILOR SUBORDONATE CENTRULUI

#### Secțiunea 1. COMPARTIMENTUL PROTECȚIA NATURII

**Art. 16.** - Compartimentul protecția naturii are următoarele atribuții principale, care decurg din convențiile de administrare și custodie:

a) îndeplinirea îndatoririlor ce revin consiliului județean prin custodia și administrarea siturilor Natura 2000 și a ariilor naturale protejate conform convențiilor de custodie și a contractelor de administrare încheiate de județul Covasna, prevederilor legale în vigoare, planului de management și regulamentului ariei naturale protejate și controlează

b) luarea tuturor măsurilor necesare în vederea asigurării unei protecții eficiente a ariei naturale protejate și a valorilor patrimoniului natural;

c) contribuie la monitorizarea speciilor și habitatelor de interes național și comunitar, precum și la cartarea habitatelor și distribuția speciilor;

d) elaborează și transmite spre aprobare la autoritatea responsabilă regulamentul ariei naturale protejate, care conține regulile ce vor trebui respectate pe teritoriul ariei naturale protejate, prin implicarea și consultarea factorilor interesați, în acord cu prevederile legislației în vigoare,

e) elaborează și transmite spre aprobare autorității responsabile planul de management al ariei naturale protejate, prin implicarea și consultarea factorilor interesați, în conformitate cu prevederile legale

f) actualizează planurile de management la expirarea acestora în conformitate cu prevederile legale

g) asigură instruirea necesară a persoanelor implicate în activitatea de custodie/administrare;

h) promovează acțiuni de conștientizare și informare a populației locale cu privire la necesitatea protecției naturii și la rolul ariilor naturale protejate;

i) furnizează prompt informații la solicitarea autorității responsabile și înștiințează direct și operativ despre producerea oricărui eveniment ce a adus sau poate aduce prejudicii capitalului natural atribuit în custodie;

j) furnizează informații pentru actualizarea periodică a bazelor de date ale autorității responsabile, în vederea îmbunătățirii sistemului-suport de asistare a deciziilor în domeniul ariilor naturale protejate și de raportare la instituțiile naționale și internaționale;

k) păstrează destinația oricărei construcții, dotări sau amenajări ce se realizează din fonduri primite în urma derulării activității de custodie/administrator, în scopul bunei gestionări a ariei naturale protejate;

l) prezintă autorității responsabile un raport anual complet privind starea ariei naturale protejate, modul de gestionare a eventualelor probleme apărute și acțiunile 5 întreprinse în baza planului de management, precum și situația realizării obligațiilor asumate prin convenții;

m) identifică orice prejudicii cauzate de terțe persoane bunurilor patrimoniului natural și informează în scris autoritatea responsabilă în termen de 48 de ore de la producerea/luarea la cunoștință a prejudiciului;

n) readuce aria naturală protejată la starea inițială în cazul unor prejudicii produse prin vină proprie;

o) controlează modul de aplicare a prevederilor planului de management și ale regulamentului ariei naturale protejate în baza legitimației de control emise de către autoritatea responsabilă;

p) are obligații specifice pentru aria naturală protejată și/sau pentru custodie/administrator, care decurg din prevederile legislative în vigoare și care vor fi comunicate custodelui pe parcursul derulării convenției de custodie/administrare;

q) eliberează avizelor pentru activitățile desfășurate pe teritoriul ariei naturale protejate

r) propune și utilizează uniforma și însemnele specifice pentru custozii/administratori, în vederea promovării imaginii;

s) solicită sprijinul autorității responsabile și al agențiilor pentru protecția mediului, inclusiv în vederea atragerii de fonduri pentru aria naturală protejată;

t) realizează și implementează proiecte ce vizează conservarea ariei naturale protejate;

u) prezintă în mass-media, la întâlniri, conferințe etc. aria naturală protejată, activitatea proprie și orice eveniment ce se desfășoară sau problemă apărută în aria naturală protejată;

v) propune tarife pentru completarea resurselor financiare necesare bunei administrări a ariei naturale protejate, potrivit legislației specifice în vigoare;

w) colaborează cu instituțiile semnatare a contractului de parteneriat aprobat prin Hotărârea nr. 99/2010 a Consiliului Județean Covasna în vederea realizării obiectivelor propuse;

z) controlarea activităților desfășurate pe teritoriul ariei naturale protejate

x) propune contractarea sau participarea la contracte ce vizează conservarea ariei naturale protejate și încheierea de protocoale de colaborare/parteneriate cu terțe persoane juridice sau fizice în scopul realizării unor activități specifice administrării ariei naturale protejate, de exemplu, cercetare, educație ecologică etc.;

y) promovează și coordonează dezvoltarea turismului în ariile naturale protejate în raport cu complexitatea potențialului natural, uman și turistic și cu gradul de dezvoltare economic și socială a zonei protejate;

ii) alte obligații specifice.

#### Secțiunea 2. COMPARTIMENTUL G.I.S.

**Art. 17.** - Compartimentul G.I.S. are următoarele atribuții principale

a) elaborează strategia de implementare a sistemului G.I.S. a ariilor naturale protejate;

b) implementează sistemul G.I.S. pentru ariile naturale protejate;

c) elaborează hărți suport a ariilor naturale protejate și actualizează permanent cu date urbanistice, de infrastructură, căi de comunicații, arii naturale protejate, zone de risc, rețele de utilități și infrastructuri majore;

d) creează, actualizează periodic și gestionează baza de date specific activității Centrului;

e) culege date de pe teren (GPS, foto);

f) scanează și vectorizează/digitizează planuri și hărți;

g) inserează măsurători topo-geodezice în sistem propriu GIS;

h) ține legătura cu primăriile municipiilor, orașelor, comunelor, respectiv cu Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară al județului Covasna;

i) asigură păstrarea și evidența documentațiilor tehnice ale Centrului;

j) realizarea paginii web și actualizarea conținutului acesteia.

#### Secțiunea 3. COMPARTIMENTUL "SERVICIUL PUBLIC SALVAMONT"

**Art. 18.** - Compartimentul „Serviciul public SALVAMONT” are următoarele atribuții principale:

a) organizarea activității de conștientizare și informare;

b) inițierea, coordonarea și participarea la elaborarea și realizarea unor studii, strategii, proiecte, a agendei anuale de activități, programelor de colaborare în

- domeniile de specialitate, în colaborare cu instituții, organizații neguvernamentale, localități înfrățite
- c) organizarea activităților și manifestărilor din domeniile de specialitate;
  - d) colaborarea cu instituțiile subordonate Consiliului Județean Covasna, cu instituții de profil și cu organizațiile neguvernamentale din țară și din străinătate;
  - e) sprijinirea și coordonarea activității consiliilor locale privind asigurarea unei bune funcționări a instituțiilor din aceste domenii;
  - f) organizarea și colaborarea la organizarea de către instituțiile și O.N.G.-urile din județ a programelor de inițiere și perfecționare, conferințe, consfătuiri, dezbateri, tabere, cursuri de specializare și de creație, pregătirea primirii unor delegații oficiale;
  - g) punerea în funcțiune, organizarea funcționării și exploatarea Ansamblului tehnic planul înclinat de la Covasna-Comandău, ca viitor gestionar al acestuia;
  - h) pregătirea proiectelor cu finanțare UE, guvernamentale sau din alte fonduri;
  - i) asigurarea managementului proiectelor cu diferite finanțări;
  - j) promovarea, pe plan național și internațional, valorile antropice și naturale ale județului;
  - k) coordonează din punct de vedere administrativ și organizatoric activitatea de salvare montană în județ;
  - l) propune omologarea sau desființarea unor trasee montane;
  - m) coordonează și supraveghează activitatea de amenajare, întreținere și reabilitare a traseelor montane din județ;
  - n) asigură preluarea apelurilor de urgență privind accidente montane și transmiterea acestora la șefii de formație SALVAMONT sau la înlocuitorii acestora;
  - o) asigură permanența la punctele și refugiiile SALVAMONT;
  - p) organizează activitatea de pregătire profesională a salvatorilor montani în județ;
  - q) îndeplinește orice alte atribuții legate de activitatea de salvare montană prevăzute de legislația în vigoare.
  - r) îndeplinește orice alte atribuții în domeniu.

#### Secțiunea 4. COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV-GOSPODĂRESC

**Art. 19.** Compartimentul administrativ-gospodăresc are următoarele atribuții principale:

- a) asigură cele mai bune condiții privind păstrarea, întreținerea și gestionarea bunurilor mobile și imobile al Centrului;
- b) asigură folosirea corespunzătoare a tuturor valorilor materiale aflate în gestiune, respectând prevederile Legii nr. 22/1969;
- c) ține evidența bunurilor Centrului;
- d) efectuează recepția bunurilor și materialelor procurate și asigură depozitarea, conservarea, buna gospodărire și gestionare a lor;
- e) gestionează bunurile primite din donații (recepționare, depozitare);
- f) asigură întreținerea, menținerea ordinii și curățeniei în sediul Centrului, în toate sectoarele de activitate;
- g) se îngrijește de întreținerea și remedierea tuturor defecțiunilor la instalațiile de încălzire, apă, canal și electricitate;
- h) păstrează în stare de funcționare mobilierul și toate celelalte obiecte aflate în dotarea Centrului;
- i) asigură procurarea materialelor de întreținere și a rechizitelor de birou, tipizate, consumabile, materiale pentru curățenie, piese de schimb, obiecte de inventar și mijloace fixe;
- j) elaborează propunerile anuale privind reparațiile capitale și curente pentru imobilele și mijloacele fixe din dotarea Centrului, pregătește și organizează scoaterea la licitație a lucrărilor de reparații curente și capitale a imobilelor, urmărește executarea și recepția lucrărilor;
- k) urmărește consumurile de energie electrică, consumul de gaze naturale, consumul de apă și cu ocazia primirii facturilor verifică exactitatea acestora;
- l) asigură evidența, păstrarea, conservarea și arhivarea documentelor privind activitatea proprie; m) asigură realizarea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la sediul Centrului;
- n) întocmește, afișează și actualizează Planurile de evacuare împotriva incendiilor pentru sediul Centrului;
- o) asigură dotarea și existența permanentă a pichetelor de incendiu, încărcarea și verificarea stingătoarelor portative, de la sediul Centrului, conform normativelor în vigoare;
- p) întocmește Fișele individuale de instructaj P.S.I., precum și Fișele individuale de protecție a muncii pentru personalul Centrului;
- q) răspunde de îndeplinirea examenelor și sarcinilor ce-i revin privind folosirea integrală a timpului de lucru, având îndatorirea să acționeze pentru ridicarea continuă a nivelului calitativ în toate sectoarele de activitate, prevenind abateri de la ordinea și disciplina muncii, acționând împotriva lipsei de răspundere, a neglijenței și risipei, a oricăror fapte care aduc pagube avutului obștesc;
- r) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege și de alte acte normative referitoare la activitatea administrativ-gospodăresc.

#### Secțiunea 5. COMPARTIMENTUL FINANCIAR-CONTABIL

**Art. 20 -** Compartimentul financiar-contabil are următoarele atribuții principale:

- a) asigură organizarea și desfășurarea activității financiar-contabile, în conformitate cu dispozițiile legale;
- b) urmărește, periodic, realizarea în bune condiții a indicatorilor financiari aprobați prin bugetul de venituri și cheltuieli al Centrului, precum și respectarea disciplinei de plan și a celei financiare;
- c) asigură întocmirea documentelor de planificare financiară potrivit metodologiei în vigoare, în colaborare cu directorul și administratorul Centrului, urmărind utilizarea eficientă a mijloacelor financiare puse la dispoziție;
- d) asigură plata integrală și la timp a drepturilor bănești ale personalului și dispune sau propune măsuri, potrivit legii, pentru soluționarea cererilor, reclamațiilor și sesizărilor referitoare la calcularea și plata acestora;
- e) urmărește vărsarea, la termen și în cuantumurile stabilite, a sumelor ce constituie venituri bugetare ori obligații către alte persoane fizice și juridice;
- f) raportează, lunar, situația privind execuția bugetului de venituri și cheltuieli și situația efectivelor și a realizării fondului de salarii, pe elemente componente, la termenele ordonate;
- g) organizează contabilitatea cheltuielilor finanțate din mijloace bugetare și fonduri cu destinație specială, prin care se asigură evidența plăților de casă, cât și a 9 cheltuielilor efective pe Centrul clasificăției bugetare;
- h) răspunde de folosirea eficientă a sumelor primite de la buget și a priorităților de finanțare, de ținerea la zi a evidențelor contabile și a indicatorilor programului de cheltuieli aprobați, precum și de prezentarea la termen a dărilor de seamă contabile asupra execuției bugetare și a altor purtători de informații;
- i) întocmește documentația specifică privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale ale Centrului, îndrumă și controlează modul de punere în aplicare a acestora;
- j) asigură întocmirea, circulația și păstrarea documentelor justificative și contabile, precum și gestionarea, folosirea și evidența formularelor cu regim special în conformitate cu dispozițiile legale;
- k) aduce la cunoștință personalului, în părțile ce-i privesc, dispozițiile actelor normative din domeniul activității financiar-contabile;
- l) ține evidența ștampilelor și sigiliilor din dotare și verifică modul de folosire a acestora;
- m) organizează și asigură primirea, înregistrarea, repartizarea lucrărilor potrivit profilelor de muncă, destinate Centrului, precum și expedierea și transportul corespondenței, conform reglementărilor în vigoare;
- n) înregistrează și ține evidența agendelor de lucru, a caietelor de pregătire de specialitate a personalului, a registrelor și a materialelor cu regim special, precum și a altor documente privind organizarea Centrului;
- o) asigură evidența, păstrarea, conservarea și arhivarea documentelor privind activitatea proprie;
- p) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de lege și alte acte normative referitoare la activitatea financiar-contabilă.

### CAPITOLUL VI. DISPOZIȚII FINALE

**Art. 21 - (1)** Atribuțiile celorlalte cadre cu funcții de execuție ale Centrului sunt prevăzute în fișele posturilor.

(2) În raport de modificările intervenite în Centrul sau activitatea Centrului, fișele posturilor vor fi reactualizate de Șeful de serviciu.

(3) Pe baza prevederilor din prezentul Regulament, Șeful de serviciu al Centrului întocmește fișele posturilor pentru toate funcțiile din structură.

**Art. 22 -** Personalul Centrului este obligat să cunoască și să aplice întocmai, prevederile prezentului Regulament.

## HOTĂRÂREA Nr. 6/2018

### privind numirea domnului Moscviciov Leonid în funcția publică de conducere de șef serviciu al Centrului Județean pentru Protecția Naturii și Salvamont

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 25 ianuarie 2018, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind propunerea de numire a domnului Moscviciov Leonid în funcția publică de conducere de șef serviciu al Centrului Județean pentru Protecția Naturii și Salvamont; văzând Raportul Direcției Economice, precum și Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna, art. 100 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 5/2018 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Centrului Județean pentru Protecția Naturii și Salvamont; în baza art. 91 alin. (2) lit. „e” și în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

#### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Începând cu data de 01 februarie 2018, domnul Moscviciov Leonid se numește în funcția publică de conducere de șef serviciu al Centrului Județean pentru Protecția Naturii și Salvamont.

**Art.2.** Drepturile salariale ale persoanei numite la art. 1 vor fi stabilite prin dispoziția președintelui Consiliului Județean Covasna, în conformitate cu prevederile art. 76 pct. 11 din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Covasna, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 91/2016.

**Art.3.** Fișa postului aferentă funcției publice de conducere de șef serviciu al Centrului Județean pentru Protecția Naturii și Salvamont constituie anexă la prezenta hotărâre, iar o copie a acesteia se comunică funcționarului public numit la art. 1, odată cu prezenta hotărâre.

**Art.4.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna, Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna și Centrul Județean pentru Protecția Naturii și Salvamont.

Sfântu Gheorghe, la 25 ianuarie 2018.

**TAMÁS Sándor**  
Președinte

Contrasemnează,  
**VARGA Zoltán**

Secretar al județului Covasna

## HOTĂRÂREA Nr. 7/2018

### cu privire la acordarea unui mandat special reprezentantului județului Covasna în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară AQUACOV

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 25 ianuarie 2018, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna cu privire la acordarea unui mandat special reprezentantului județului Covasna în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară AQUACOV, având în vedere: Raportul de specialitate al Direcției Juridice Administrație Publică și Dezvoltarea Teritoriului, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Covasna, O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice,

republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, republicată; Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUACOV”, precum și Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 68/2008 privind asocierea județului Covasna cu alte unități administrativ-teritoriale, în vederea înființării Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUACOV”, cu modificările și completările ulterioare; Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 88/2017 privind desemnarea reprezentantului județului Covasna în adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUACOV”; ținând cont de adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „AQUACOV” nr. 266/03.11.2017, înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 11.439/07.11.2017; fiind îndeplinite procedurile prevăzute de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, în baza art. 91 alin. (1) lit. „F” și în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

#### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se mandatează domnul Váncza Tibor-István, reprezentantul județului Covasna în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară AQUACOV, să voteze în numele județului Covasna, în ședința acesteia, în favoarea aprobării prețurilor/tarifelor pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare la nivelul întregii arii de operare a Operatorului Regional - Gospodărie Comunală S.A. Sfântu Gheorghe, așa cum se arată în adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară AQUACOV nr. 266/03.11.2017, înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 11439/07.11.2017, anexată prezentei.

**Art.2.** Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează domnul Váncza Tibor-István, reprezentantul județului Covasna în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară AQUACOV.

Sfântu Gheorghe, la 25 ianuarie 2018.

**TAMÁS Sándor**  
Președinte

Contrasemnează,  
**VARGA Zoltán**

Secretar al județului Covasna

Notă: Anexa la Hotărârea nr. 7/2018 a fost comunicată celor interesați.

## HOTĂRÂREA Nr. 8/2018

### pentru aprobarea modificării Actului constitutiv și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösségek Közti Társulás

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința ordinară din data de 25 ianuarie 2018; analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind aprobarea modificării Actului constitutiv și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösségek Közti Társulás; având în vedere: Raportul comun al Direcției Juridice, Administrație Publică și Dezvoltarea Teritoriului și Direcția Economică, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Covasna, art. 33 din O. G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare; art. 3 alin. (2) din Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 17/2012 privind aprobarea participării județului Covasna, în calitate de membru fondator la constituirea ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AGROSIC KÖZÖSSÉGEK KÖZTI TÁRSULÁS; adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösségek Közti Társulás nr. 258/06.11.2017,

înregistrată la Registratura generală a Consiliului Județean Covasna sub nr. 11.346/06.11.2017; fiind îndeplinite procedurile prevăzute de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, în baza art. 91 alin. (1) lit. „f” și în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă modificarea Actului constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösség Közti Társulás, conform proiectului Actului adițional nr. 2 la Actul constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösség Közti Társulás, prevăzut în anexa nr. 1.

**Art.2.** Se aprobă modificarea Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösség Közti Társulás, conform proiectului Actului adițional nr. 2 la Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösség Közti Társulás, prevăzut în anexa nr. 2.

**Art.3.** Se mandatează domnul Bodó Lajos, reprezentantul

județului Covasna în Consiliul de Administrație al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösség Közti Társulás, să voteze în favoarea adoptării și să semneze în numele și pe seama județului Covasna Actul adițional nr. 2 la Actul Constitutiv și Actul adițional nr. 2 la Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösség Közti Társulás, în forma prevăzută în anexele nr. 1 și 2 la prezenta hotărâre.

**Art.4.** Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna, precum și persoana arătată în art. 3.

Sfântu Gheorghe, la 25 ianuarie 2018.

**TAMÁS Sándor**  
Președinte

**Contrasemnează,**  
**VARGA Zoltán**  
Secretar al județului Covasna

Anexa nr. 1 la Hotărârea nr. 8/2018

**PROIECT**

### ACT ADIȚIONAL nr. 2

#### la Actul constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösség Közti Társulás

Consiliul de Administrație a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösség Közti Társulás cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, Piața Libertății nr. 2, județul Covasna,

în conformitate cu Hotărârea Consiliului de Administrație a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösség Közti Társulás nr. \_\_\_/\_\_\_; luând în considerare:

- Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Bățani nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Bodoc nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Brateș nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Cernat nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Ilieni nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Malnaș nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Ozun nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Reci nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Turia nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Zagon nr. \_\_\_/\_\_\_.

în baza art. 33 din O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, și în temeiul art. 15 alin. (1) lit. h) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösség Közti Társulás; formulează următorul

### ACT ADIȚIONAL

Actul constitutiv al Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösség Közti Társulás, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 3. Asociația se constituie pe durată nedeterminată, începând de la data pronunțării acesteia.”

2. Articolul 4 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 4. Sediul Asociației este în județul Covasna, municipiul Sfântu Gheorghe, str. Oltului nr. 17.”

3. La articolul 5, alineatul (1) și punctul I al alineatului (2) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„Art. 5.

(1) ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AGROSIC KÖZÖSSÉG KÖZTI TÁRSULÁS are drept scop pregătirea și promovarea proiectelor în cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală și realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare rurală, în vederea dezvoltării economico-sociale a zonelor rurale din județul Covasna, a creșterii nivelului de trai, a reducerii gradului de sărăcie și a riscului de excludere socială, dezvoltarea infrastructurii, gestionarea riscurilor în agricultură, sănătate și educare, precum și a furnizării în comun a unor servicii de interes public.

(2) Asociația are următoarele obiective principale:

- I) Creșterea competitivității zonei rurale și a sectorului agricol, prin
  - a) realizarea de studii de fezabilitate, elaborarea de strategii de dezvoltare locale și regionale, plan de dezvoltare locale și dezvoltare, etc.;
  - b) identificarea, realizarea și implementarea unor proiecte de dezvoltare rurală;
  - c) sprijinirea înființării, funcționării și promovării formelor asociative (asociații, cooperative, grupuri de producători) din domeniul agriculturii, a produselor tradiționale etc.;
  - d) încurajarea transferului de cunoștințe și a inovării în agricultură și silvicultură în zonele rurale;
  - e) înființarea, extinderea și modernizarea dotărilor la nivel de fermă (clădiri, drumuri de acces, irigații, tehnologii de reducere a poluării și producție de energie din surse regenerabile, facilități de depozitare, comercializare și procesare, inclusiv în contextul lanțurilor scurte, etc.);
  - f) realizarea de investiții în procesare și comercializare, inclusiv în eficiență energetică, marketing, depozitare, condiționare, adaptare la standarde, etc.;
  - g) acordarea de consiliere și formare producătorilor, grupurilor și cooperativelor de producători;
  - h) creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură și promovarea tehnologiilor agricole inovative și a gestionării durabile a pădurilor;
  - i) acțiuni de împădurire a terenurilor agricole și neagricole, precum și realizarea perdelelor forestiere pe aceste terenuri;
  - j) organizarea de acțiuni de promovare a lanțului alimentar din zona rurală, inclusiv procesarea și comercializarea produselor agricole/tradiționale;

- k) promovarea zonelor rurale, a producătorilor, a produselor tradiționale;
- l) acțiuni de bunăstării animalelor și a gestionării riscurilor în agricultură;
- m) sprijinirea/realizarea investițiilor în îmbunătățirea infrastructurii locale, educaționale, medicale, culturale și sociale;
- n) înființarea și amenajarea spațiilor de recreere pentru populația rurală (parcuri, spații de joacă pentru copii, terenuri de sport etc.);
- o) amenajări de piețe, spații pentru organizarea de târguri etc;
- p) organizarea de târguri și expoziții;
- q) participarea la târguri și expoziții;
- r) realizarea de investiții noi în infrastructura socială și dotarea aferentă pentru centre de îngrijire copii, bătrâni și persoane cu nevoi speciale;
- s) achiziționarea de utilaje și echipamente pentru serviciile publice – pentru deszăpezire, întreținere spații verzi etc.;
- t) închirierea utilajelor și echipamentelor aflate în inventarul asociației;
- u) administrarea unor obiective/mobile/imobile în comun;
- v) alte investiții realizate pentru dezvoltarea zonei rurale.”

4. La articolul 6, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Resursele necesare funcționării asociației provin din:

- a) taxa de înscriere de 1.000 lei;
- b) cotizația anuală a membrilor Asociației se stabilește și se poate modifica prin hotărârea Consiliului de Administrație, pe baza proiectului de buget, și este valabilă după aprobarea acestuia în ședințele consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- c) sponsorizări, legate și donații de bunuri materiale primite de la persoane juridice române sau străine;
- d) resurse obținute de la bugetul de stat;
- e) dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legale;
- f) venituri realizate din activități economice directe;
- g) alte venituri admise de lege.”

5. La articolul 12, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 12. (1) Controlul financiar al Asociației este asigurat de un cenzor, ales de Consiliul de Administrație pentru un mandat de 3 ani.”

6. Articolul 14 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 14. Componenta nominală a celor dintâi organe de conducere, de administrare și de control ale Asociației este următoare:

a. Consiliul director:

Președintele:	Bodó Lajos, consilier județean, CNP 1570216140311, născut la data de 16.02.1957, în municipiul Sfântu Gheorghe, domiciliat în orașul Covasna, str. Bartók Béla nr. 16, județul Covasna, identificat cu C.I. seria KV nr. 225435, eliberată de SPCLEP Covasna, la data de 18.02.2010;
Vicepreședintele:	Dombora Lehel-Lajos, Primarul comunei Reci, CNP 1840516142628, născut la data de 16.05.1984, în municipiul Sfântu Gheorghe, domiciliat în satul Reci, comuna Reci nr. 126, județul Covasna, identificat cu C.I. seria KV nr. 332072, eliberată de SPCLEP Sf. Gheorghe, la data de 23.05.2014.
Secretarul:	Fodor Imre, Primarul comunei Ilieni, CNP 1750406141063, născut la data de 06.04.1975, în municipiul Sfântu Gheorghe, domiciliat în satul Ilieni (comuna Ilieni) nr. 175, județul Covasna, identificat cu C.I. seria KV nr. 176717, eliberată de SPCLEP Sfântu Gheorghe, la data de 27.03.2007.

b. Cenzorul: Simon Erzsébet, având CNP 2750407141051, născută la data de 07.04.1975, în municipiul Sfântu Gheorghe, județul Covasna, domiciliată în municipiul Sfântu Gheorghe, str. Umbrei nr. 3 bl. 7A et. 1 ap. 5, județul Covasna, identificată cu C.I. seria KV nr. 373047, eliberată de SPCLEP Sf. Gheorghe la data de 11.04.2016.

Sfântu Gheorghe, \_\_\_\_\_ 2018.

Semnăturile membrilor Asociației:

**Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 8/2018**

**PROIECT**

### **ACT ADIȚIONAL nr. 2 la Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösségek Közti Társulás**

Consiliul de Administrație a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösségek Közti Társulás cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, Piața Libertății nr. 2, județul Covasna,

în conformitate cu Hotărârea Consiliului de Administrație a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösségek Közti Társulás nr. \_\_\_/\_\_\_; luând în considerare:

- Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Bățani nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Bodoc nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Brateș nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Cernat nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Ilieni nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Malnaș nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Ozun nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Reci nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Turia nr. \_\_\_/\_\_\_;
- Hotărârea Consiliul Local al comunei Zagon nr. \_\_\_/\_\_\_.

în baza art. 33 din O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, și în temeiul art. 15 alin. (1) lit. h) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösségek Közti Társulás;  
formulează următorul

### **ACT ADIȚIONAL**

Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösségek Közti Társulás, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 3. Asociația se constituie pe durată nedeterminată, începând de la data pronunțării acesteia.”

2. Articolul 4 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 4. Sediul Asociației este în județul Covasna, municipiul Sfântu Gheorghe, str. Oltului nr. 17.”

3. La articolul 5, alineatul (1) și punctul I al alineatului (2) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„Art. 5.

(1) ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ AGROSIC KÖZÖSSÉGEK KÖZTI TÁRSULÁS are drept scop pregătirea și promovarea proiectelor în cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală și realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare rurală, în vederea dezvoltării economico-sociale a zonelor rurale din județul Covasna, a creșterii nivelului de trai, a reducerii gradului de sărăcie și a riscului de excludere socială, dezvoltarea infrastructurii, gestionarea riscurilor în agricultură, sănătate și educare, precum și a furnizării în comun a unor servicii de interes public.

(2) Asociația are următoarele obiective principale:

I) Creșterea competitivității zonei rurale și a sectorului agricol, prin

- a) realizarea de studii de fezabilitate, elaborarea de strategii de dezvoltare locale și regionale, plan de dezvoltare locale și dezvoltare, etc.;
- b) identificarea, realizarea și implementarea unor proiecte de dezvoltare rurală;
- c) sprijinirea înființării, funcționării și promovării formelor asociative (asociații, cooperative, grupuri de producători) din domeniul agriculturii, a produselor tradiționale etc.;
- d) încurajarea transferului de cunoștințe și a inovării în agricultură și silvicultură în zonele rurale;
- e) înființarea, extinderea și modernizarea dotărilor la nivel de fermă (clădiri, drumuri de acces, irigații, tehnologii de reducere a poluării și producție de energie din surse regenerabile, facilități de depozitare, comercializare și procesare, inclusiv în contextul lanțurilor scurte, etc.);
- f) realizarea de investiții în procesare și comercializare, inclusiv în eficiență energetică, marketing, depozitare, condiționare, adaptare la standarde, etc;
- g) acordarea de consiliere și formare producătorilor, grupurilor și cooperativelor de producători;
- h) creșterea viabilității exploatațiilor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură și promovarea tehnologiilor agricole inovative și a gestionării durabile a pădurilor;
- i) acțiuni de împădurire a terenurilor agricole și neagricole, precum și realizarea perdelelor forestiere pe aceste terenuri;
- j) organizarea de acțiuni de promovare a lanțului alimentar din zona rurală, inclusiv procesarea și comercializarea produselor agricole/tradiționale;
- k) promovarea zonelor rurale, a producătorilor, a produselor tradiționale;
- l) acțiuni de bunăstării animalelor și a gestionării riscurilor în agricultură;
- m) sprijinirea/realizarea investițiilor în îmbunătățirea infrastructurii locale, educaționale, medicale, culturale și sociale;
- n) înființarea și amenajarea spațiilor de recreere pentru populația rurală (parcuri, spații de joacă pentru copii, terenuri de sport etc.);
- o) amenajări de piețe, spații pentru organizarea de târguri etc;
- p) organizarea de târguri și expoziții;
- q) participarea la târguri și expoziții;
- r) realizarea de investiții noi în infrastructura socială și dotarea aferentă pentru centre de îngrijire copii, bătrâni și persoane cu nevoi speciale;
- s) achiziționarea de utilaje și echipamente pentru serviciile publice – pentru dezapezire, întreținere spații verzi etc.;
- t) închirierea utilajelor și echipamentelor aflate în inventarul asociației;
- u) administrarea unor obiective/mobile/imobile în comun;
- v) alte investiții realizate pentru dezvoltarea zonei rurale.”

4. Articolul 9 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 9. Pierderea calității de membru al Asociației intervine în următoarele situații

a) la cerere, prin retragere, în baza hotărârii Consiliului de Administrație, cu condiția să comunice decizia sa organelor de conducere ale Asociației cu cel puțin 30 de zile înainte de retragere. Retragerea nu absolvă pe membru de îndeplinirea obligațiilor neexecutate anterior retragerii.

b) prin excludere, în următoarele situații:

1. neparticiparea la trei ședințe consecutive ale Consiliului de Administrație;
2. se dovedește că are interese contrare Asociației pe care nu le-a declarat. Excluderea asociațiilor se face la propunerea Consiliului Director, prin hotărârea Consiliului de Administrație cu votul a 2/3 din membrii acesteia. Excluderea unui asociat duce la încetare obligațiilor asumate în perioada cât acesta a funcționat în Asociație.”

5. La articolul 15 alineatul (1), litera m) se modifică și va avea următorul cuprins:

„m) stabilește și aprobă taxa de înscriere, precum și cotizația anuală;”

6. Articolul 17 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 17. Consiliul director este format din:

Președintele:	Bodó Lajos, consilier județean, CNP 1570216140311, născut la data de 16.02.1957, în municipiul Sfântu Gheorghe, domiciliat în orașul Covasna, str. Bartók Béla nr. 16, județul Covasna, identificat cu C.I. seria KV nr. 225435, eliberată de SPCLEP Covasna, la data de 18.02.2010;
Vicepreședintele:	Dombora Lehel-Lajos, Primarul comunei Reci, CNP 1840516142628, născut la data de 16.05.1984, în municipiul Sfântu Gheorghe, domiciliat în satul Reci, comuna Reci nr. 126, județul Covasna, identificat cu C.I. seria KV nr. 332072, eliberată de SPCLEP Sf. Gheorghe, la data de 23.05.2014.
Secretarul:	Fodor Imre, Primarul comunei Ilieni, CNP 1750406141063, născut la data de 06.04.1975, în municipiul Sfântu Gheorghe, domiciliat în satul Ilieni (comuna Ilieni) nr. 175, județul Covasna, identificat cu C.I. seria KV nr. 176717, eliberată de SPCLEP Sfântu Gheorghe, la data de 27.03.2007.

7. La articolul 21, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Durata mandatului cenzorului este de 3 ani, în conformitate cu actul constitutiv.”

8. Articolul 22 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 22. Cenzor al Asociației este doamna Simon Erzsébet, având CNP 2750407141051, născută la data de 07.04.1975, în municipiul Sfântu Gheorghe, județul Covasna, domiciliată în municipiul Sfântu Gheorghe, str. Umbrei nr. 3 bl. 7A et. 1 ap. 5, județul Covasna, identificată cu C.I. seria KV nr. 373047, eliberată de SPCLEP Sf. Gheorghe la data de 11.04.2016.”

9. Articolul 32 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 32. Veniturile Asociației

(1) Anul bugetar al Asociației este anul calendaristic.

(2) Înainte de începutul următorului an bugetar și pentru fiecare an bugetar ce urmează, Consiliul Director avizează și prezintă membrilor Asociației spre aprobare, în ședința Consiliului de Administrație, un proiect de buget de venituri și cheltuieli anual, dimensionat pentru a permite funcționarea în condiții de echilibru bugetar a acesteia, corespunzător scopului și obiectivelor încredințate.

(3) Bugetul anual de venituri și cheltuieli se adoptă prin votul majorității membrilor Consiliului de Administrație, în termen de 15 zile de la adoptarea bugetelor asociațiilor.

(4) Veniturile Asociației se asigură prin contribuțiile de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre sub forma cotizațiilor sau din alte surse atrase pe baza de proiecte, împrumuturi sau parteneriate public-private, în condițiile legii.

(5) Resursele necesare funcționării asociației provin de asemenea și din:

- a) taxa de înscriere de 1.000 lei;

- b) cotizația anuală a membrilor Asociației se stabilește și se poate modifica prin hotărârea Consiliului de Administrație, pe baza proiectului de buget, și este valabilă după aprobarea acestuia în ședințele consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;
- c) sponsorizări, legate și donații de bunuri materiale primite de la persoane juridice române sau străine;
- d) resurse obținute de la bugetul de stat;
- e) dobânzi și dividende rezultate din plasarea sumelor disponibile în condițiile legale;
- f) venituri realizate din activități economice directe;
- g) alte venituri admise de lege.”

Sfântu Gheorghe, \_\_\_\_\_ 2018.

Semnăturile membrilor Asociației:

**HOTĂRÂREA Nr. 9/2018**  
**privind organizarea întâlnirilor cu cetățenii și programul**  
**audiențelor acordate acestora de către consilierii județeni,**  
**în anul 2018**

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 25 ianuarie 2018, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna privind organizarea întâlnirilor cu cetățenii și programul audiențelor acordate acestora de către consilierii județeni, în anul 2018, văzând Raportul Direcției Juridice, Administrație Publică și Dezvoltarea Teritoriului, precum și Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna; având în vedere: art. 51 alin. (3) coroborat cu art. 98 din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare; art. 142 alin. (2) din Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Județean Covasna, aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 91/2016; în baza art. 91 alin. (1) lit. „f” și în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Audiențele acordate cetățenilor de către consilierii județeni se organizează în localitățile județului, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** (1) Președintele Consiliului Județean Covasna, precum și primarii localităților vor asigura condițiile necesare bunei desfășurări a audiențelor și a întâlnirilor cu cetățenii.

(2) În acest scop vor asigura spațiile necesare ținerii

audiențelor acordate de către consilierii județeni.

**Art.3.** (1) În rapoartele de activitate anuale ale consilierilor, inclusiv ale vicepreședinților, se vor face referiri la activitatea desfășurată în cele două domenii reglementate prin prezenta hotărâre.

(2) Aceste rapoarte vor fi prezentate în scris, în cadrul ședințelor de consiliu și vor fi făcute publice prin grija Secretarului județului Covasna.

**Art.4.** Cheltuielile ocazionate de deplasările în teritoriu ale consilierilor județeni la îndeplinirea mandatului lor privind cele două domenii reglementate prin prezenta hotărâre, vor fi decontate în condițiile legii și a Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Covasna.

**Art.5.** (1) La nivelul fiecărei localități ale județului, prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la cunoștința locuitorilor prin grija primarilor.

(2) Prezenta hotărâre se va afișa la sediile consiliilor locale din județul Covasna și la sediul Consiliului Județean Covasna.

**Art.6.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Președintele și Vicepreședintele Consiliului Județean Covasna, consilierii județeni, Direcția Economică și Direcția Juridică, Administrație Publică și Dezvoltarea Teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

Sfântu Gheorghe, la 25 ianuarie 2018.

**TAMÁS Sándor**  
**Președinte**

**Contrasemnează,**  
**VARGA Zoltán**  
**Secretar al județului Covasna**

**CENTRALIZATOR**  
cu opțiunea consilierilor județeni referitoare la programul de acordare a audiențelor, în anul 2018

**Trim. I**

Nr. crt.	Numele și prenumele consilierului județean	IANUARIE			FEBRUARIE			MARTIE		
		DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Ambrus József	27.01.2018	14,00	Sfântu Gheorghe	24.02.2018	14,00	Sfântu Gheorghe	31.03.2018	14,00	Sfântu Gheorghe
2.	Balázs Jozsef-Atila	26.01.2018	18,00	Târgu Secuiesc, Curtea 44	24.02.2018	18,00	Târgu Secuiesc, Curtea 44	23.03.2018	18,00	Târgu Secuiesc, Curtea 44
3.	Benedek Erika	18.01.2018	17,00	Baraolt	15.02.2018	17,00	Bățanii Mici	22.03.2018	17,00	Bățanii Mari
4.	Bodó Lajos	26.01.2018	14,00	Covasna	22.02.2018	14,00	Comandău	27.03.2018	14,00	Zăbala
5.	Boricean Cosmin	30.01.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL	27.02.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL	27.03.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL
6.	Calinic Sabin	26.01.2018	11,00	Cabinet individual de avocatură CALINIC SABIN	23.02.2018	11,00	Cabinet individual de avocatură CALINIC SABIN	30.03.2018	11,00	Cabinet individual de avocatură CALINIC SABIN
7.	Cseh Csaba	29.01.2018	08,00	Ghelița, nr. 84	26.02.2018	08,00	Ghelița, nr. 84	26.03.2018	08,00	Ghelița, nr. 84
8.	Dálnoki Lajos	10.01.2018	14,00	Reci, Primărie	14.02.2018	14,00	Reci, Primărie	14.03.2018	14,00	Reci, Primărie
9.	Deaconu Ion	25.01.2018	17,00	Covasna, Primărie	22.02.2018	17,00	Covasna, Primărie	29.03.2018	17,00	Covasna, Primărie
10.	Dimény György	31.01.2018	17,00	Consiliul Local Brețcu	28.02.2018	17,00	Consiliul Local Lemnia	29.03.2018	17,00	Consiliul Local Ojdula
11.	Fazakas András-Levente	19.01.2018	14,00	Căminul Cultural, Brateș	16.02.2018	14,00	Căminul Cultural, Boroșneu Mare	16.03.2017	14,00	Căminul Cultural, Zagon
12.	Fazakas Péter	17.01.2018	16,00	Sfântu Gheorghe	14.02.2018	16,00	Ghidfalău	14.03.2018	16,00	Moacșa
13.	Floroian Stelian-Olimpiu	09.01.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL	13.02.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL	13.03.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL
14.	Gál Károly	-	-	-	14.02.2018	16,10	Baraolt, Primărie	-	-	-
15.	Keresztely Irma	31.01.2018	14,00	Consiliul Județean Covasna	28.02.2018	14,00	Consiliul Județean Covasna	28.03.2018	14,00	Consiliul Județean Covasna
16.	Kiss Imre	25.01.2018	18,00	Valea Crișului	22.02.2018	18,00	Valea Crișului	28.03.2017	17,00	Valea Crișului
17.	Klárík Atila	29.01.2018	12,00	Ilieni, str. Principală nr. 222	26.02.2018	12,00	Ilieni, str. Principală nr. 222	26.03.2018	12,00	Ilieni, str. Principală nr. 222
18.	Lénárt Adolf	23.01.2018	15,00	Tg. Secuiesc. Str. Petofi Sandor, nr. 16	20.02.2018	15,00	Tg. Secuiesc. Str. Petofi Sandor, nr. 16	20.03.2017	15,00	Tg. Secuiesc. Str. Petofi Sandor, nr. 16
19.	Lukács László	-	-	-	19.02.2018	10,00	Tg. Secuiesc	-	-	-
20.	Morar Cătălin-George	25.01.2018	09,00	Întorsura Buzăului, Primărie, Sala de ședință	20.02.2018	10,00	Întorsura Buzăului, Primărie, Sala de ședință	20.03.2018	11,00	Întorsura Buzăului, Primărie, Sala de ședință
21.	Nagy Iosif	12.01.2018	10,00	Baraolt	26.02.2018	10,00	Bățanii Mari	26.03.2018	10,00	Brăduț
22.	Oltean Csongor	08.01.2018	10,00	Sfântu Gheorghe, Sediul UDMR	05.02.2018	10,00	Sfântu Gheorghe, Sediul UDMR	05.03.2018	10,00	Sfântu Gheorghe, Sediul UDMR
23.	Orbán Miklós	18.01.2018	12,00	Consiliul Local Ilieni	15.02.2018	12,00	Consiliul Local Ilieni	15.03.2018	12,00	Consiliul Local Ilieni
24.	Pethő Istvan	29.01.2018	18,00	Sf. Gheorghe, Sediul PCM	26.02.2018	18,00	Sf. Gheorghe, Sediul PCM-MPP	26.03.2018	18,00	Sf. Gheorghe, Sediul PCM
25.	Szarvadi-Téglás Lóránd	-	-	-	16.02.2018	17,00	Băile Bălványos	-	-	-
26.	Szöcs László	25.01.2018	15,00	Căminul Cultural, Cernat	23.02.2018	15,00	Căminul Cultural, Sânzieni	25.03.2018	15,00	Căminul Cultural, Turia
27.	Teacă Florentina	25.01.2018	17,00	Covasna, Primărie	22.02.2018	17,00	Covasna, Primărie	29.03.2018	17,00	Covasna, Primărie
28.	Vánca Tibor-István	26.01.2018	15,00	Aita Mare, Primărie	23.02.2018	15,00	Baraolt, Primărie	30.03.2018	15,00	Brăduț, Primărie

**Trim. II**

Nr. crt.	Numele și prenumele consilierului județean	APRILIE			MAI			IUNIE		
		DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Ambrus József	28.04.2018	14,00	Sfântu Gheorghe	26.05.2018	14,00	Sfântu Gheorghe	30.06.2018	14,00	Sfântu Gheorghe
2.	Balázs Jozsef-Atila	20.04.2018	18,00	Târgu Secuiesc, Curtea 44	25.05.2018	18,00	Târgu Secuiesc, Curtea 44	22.06.2018	18,00	Târgu Secuiesc, Curtea 44
3.	Benedek Erika	19.04.2018	17,00	Baraolt	17.05.2018	17,00	Vârghiș	14.06.2018	17,00	Bățanii Mici
4.	Bodó Lajos	23.04.2018	14,00	Covasna	22.05.2018	14,00	Zăbala	27.06.2018	14,00	Comandău
5.	Boricean Cosmin	24.04.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL	29.05.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL	26.06.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL
6.	Calinic Sabin	27.04.2018	11,00	Cabinet individual de avocatură CALINIC SABIN	25.05.2018	11,00	Cabinet individual de avocatură CALINIC SABIN	29.06.2018	11,00	Cabinet individual de avocatură CALINIC SABIN
7.	Cseh Csaba	30.04.2018	08,00	Ghelița, nr. 84	28.05.2018	08,00	Ghelița, nr. 84	25.06.2018	08,00	Ghelița, nr. 84



Nr. crt.	Numele și prenumele consilierului județean	APRILIE			MAI			IUNIE		
		DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
8.	Dálnoki Lajos	11.04.2018	14,00	Reci, Primărie	09.05.2018	14,00	Reci, Primărie	13.06.2018	14,00	Reci, Primărie
9.	Deaconu Ion	26.04.2018	17,00	Covasna, Primărie	31.05.2018	17,00	Covasna, Primărie	28.06.2018	17,00	Covasna, Primărie
10.	Dimény György	25.04.2018	17,00	Consiliul Local Brețcu	30.05.2018	18,00	Consiliul Local Lemnia	28.06.2018	19,00	Consiliul Local Ojdula
11.	Fazakas András-Levente	20.04.2018	14,00	Cămin Cultural, Comandău	18.05.2017	14,00	Cămin Cultural, Zăbala	22.06.2018	14,00	Cămin Cultural, Țufalău
12.	Fazakas Péter	18.04.2018	16,00	Sfântu Gheorghe	16.05.2017	16,00	Ghidfălău	20.06.2018	16,00	Moacșa
13.	Floroian Stelian-Olimpiu	10.04.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL	08.05.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL	12.06.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL
14.	Gál Károly	-	-	-	15.05.2018	16,10	Baraolt, Primărie	-	-	-
15.	Keresztely Irma	25.04.2018	14,00	Consiliul Județean Covasna	30.05.2018	14,00	Consiliul Județean Covasna	27.06.2018	14,00	Consiliul Județean Covasna
16.	Kiss Imre	25.04.2018	18,00	Valea Crișului	21.05.2018	18,00	Valea Crișului	28.06.2018	17,00	Valea Crișului
17.	Klárík Attila	30.04.2018	12,00	Ilieni, str. Principală nr. 222	28.05.2018	12,00	Ilieni, str. Principală nr. 222	25.06.2018	12,00	Ilieni, str. Principală nr. 222
18.	Lénárt Adolf	24.04.2018	15,00	Tg. Secuiesc. Str. Petofi Sandor, nr. 16	22.05.2018	15,00	Tg. Secuiesc. Str. Petofi Sandor, nr. 16	19.06.2017	15,00	Tg. Secuiesc. Str. Petofi Sandor, nr. 16
19.	Lukács László	-	-	-	-	-	-	22.06.2018	10,00	Târgu Secuiesc
20.	Morar Cătălin-George	24.04.2018	10,00	Întorsura Buzăului, Primărie, Sala de ședință	29.05.2018	10,00	Întorsura Buzăului, Primărie, Sala de ședință	26.06.2018	10,00	Întorsura Buzăului, Primărie, Sala de ședință
21.	Nagy Iosif	30.04.2018	10,00	Baraolt	21.05.2018	10,00	Bățanii Mari	25.06.2018	10,00	Brăduț
22.	Oltean Csongor	02.04.2018	10,00	Sfântu Gheorghe, Sediul UDMR	02.05.2018	10,00	Sfântu Gheorghe, Sediul UDMR	04.06.2018	10,00	Sfântu Gheorghe, Sediul UDMR
23.	Orbán Miklós	18.04.2018	12,00	Consiliul Local Ilieni	17.05.2018	12,00	Consiliul Local Ilieni	21.06.2018	12,00	Consiliul Local Ilieni
24.	Pethő Istvan	30.04.2018	18,00	Sf. Gheorghe, Sediul PCM	28.05.2018	18,00	Sf. Gheorghe, Sediul PCM-MPP	25.06.2018	18,00	Sf. Gheorghe, Sediul PCM
25.	Szarvadi-Téglás Lóránd	30.04.2018	17,00	Tg. Secuiesc	-	-	-	-	-	-
26.	Szőcs László	27.04.2017	15,00	Cămin Cultural, Cernat	25.05.2018	15,00	Cămin Cultural, Turia	29.06.2018	15,00	Cămin Cultural, Sânzieni
27.	Teacă Florentina	26.04.2018	17,00	Covasna, Primărie	31.05.2018	17,00	Covasna, Primărie	28.06.2018	17,00	Covasna, Primărie
28.	Vánca Tibor-István	27.04.2018	15,00	Baraolt, Primărie	25.05.2018	15,00	Bățanii Mari, Primărie	29.06.2018	15,00	Baraolt, Primărie

Trim. III

Nr. crt.	Numele și prenumele consilierului județean	IULIE			AUGUST			SEPTEMBRIE		
		DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Ambrus József	28.07.2018	14,00	Sfântu Gheorghe	25.08.2018	14,00	Sfântu Gheorghe	29.09.2018	10,00	Sfântu Gheorghe
2.	Balázs Jozsef-Atila	20.07.2018	18,00	Târgu Secuiesc, Curtea 44	24.08.2018	18,00	Târgu Secuiesc, Curtea 44	21.09.2018	18,00	Târgu Secuiesc, Curtea 44
3.	Benedek Erika	19.07.2018	17,00	Bățanii Mari	16.08.2018	17,00	Baraolt	06.09.2018	17,00	Herculian
4.	Bodó Lajos	26.07.2018	14,00	Zăbala	27.08.2018	14,00	Covasna	20.09.2018	14,00	Comandău
5.	Boricean Cosmin	31.07.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL	28.08.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL	25.09.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL
6.	Calinic Sabin	27.07.2018	11,00	Cabinet individual de avocatură CALINIC SABIN	31.08.2018	11,00	Cabinet individual de avocatură CALINIC SABIN	28.09.2018	11,00	Cabinet individual de avocatură CALINIC SABIN
7.	Cseh Csaba	30.07.2018	08,00	Ghelința, nr. 84	27.08.2018	08,00	Ghelința, nr. 84	24.09.2018	08,00	Ghelința, nr. 84
8.	Dálnoki Lajos	11.07.2018	14,00	Reci, Primărie	08.08.2018	14,00	Reci, Primărie	12.09.2018	14,00	Reci, Primărie
9.	Deaconu Ion	26.07.2018	17,00	Covasna, Primărie	30.08.2018	17,00	Covasna, Primărie	27.09.2018	17,00	Covasna, Primărie
10.	Dimény György	25.07.2018	19,00	Consiliul Local Brețcu	29.08.2018	19,00	Consiliul Local Lemnia	27.09.2018	19,00	Consiliul Local Ojdula
11.	Fazakas András-Levente	20.07.2018	14,00	Căminul Cultural, Zagon	17.08.2018	14,00	Căminul Cultural, Brateș	21.09.2018	14,00	Căminul Cultural, Boroșneu Mic
12.	Fazakas Péter	18.07.2018	16,00	Sfântu Gheorghe	15.08.2018	16,00	Ghidfălău	19.09.2018	16,00	Moacșa
13.	Floroian Stelian-Olimpiu	10.07.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL	14.08.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL	11.09.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL
14.	Gál Károly	-	-	-	-	-	-	25.09.2018	16,10	Baraolt, Primărie
15.	Keresztely Irma	25.07.2018	14,00	Consiliul Județean Covasna	29.08.2018	14,00	Consiliul Județean Covasna	26.09.2018	14,00	Consiliul Județean Covasna
16.	Kiss Imre	12.07.2018	18,00	Valea Crișului	30.08.2018	17,00	Valea Crișului	27.09.2018	17,00	Valea Crișului
17.	Klárík Attila	30.07.2018	12,00	Ilieni, str. Principală nr. 222	13.08.2018	12,00	Ilieni, str. Principală nr. 222	24.09.2018	12,00	Ilieni, str. Principală nr. 222
18.	Lénárt Adolf	24.07.2018	15,00	Tg. Secuiesc. Str. Petofi Sandor, nr. 16	28.08.2018	15,00	Tg. Secuiesc. Str. Petofi Sandor, nr. 16	25.09.2017	15,00	Tg. Secuiesc. Str. Petofi Sandor, nr. 16
19.	Lukács László	02.07.2018	10,00	Tg. Secuiesc	-	-	-	-	-	-
20.	Morar Cătălin-George	24.07.2018	10,00	Întorsura Buzăului, Primărie, Sala de ședință	28.08.2018	10,00	Întorsura Buzăului, Primărie, Sala de ședință	16.09.2018	10,00	Întorsura Buzăului, Primărie, Sala de ședință

Nr. crt.	Numele și prenumele consilierului județean	IULIE			AUGUST			SEPTEMBRIE		
		DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
21.	Nagy Iosif	10.07.2018	10,00	Baraolt	14.08.2018	10,00	Bățanii Mari	17.09.2018	10,00	Brăduț
22.	Oltean Csongor	02.07.2018	10,00	Sfântu Gheorghe, Sediul UDMR	06.08.2018	10,00	Sfântu Gheorghe, Sediul UDMR	03.09.2018	10,00	Sfântu Gheorghe, Sediul UDMR
23.	Orbán Miklós	18.07.2018	12,00	Consiliul Local Ilieni	15.08.2018	12,00	Consiliul Local Ilieni	20.09.2018	12,00	Consiliul Local Ilieni
24.	Pethő Istvan	30.07.2018	18,00	Sf. Gheorghe, Sediul PCM	27.08.2018	18,00	Sf. Gheorghe, Sediul PCM	24.09.2018	18,00	Sf. Gheorghe, Sediul PCM
25.	Szarvadi-Téglás Lóránd	-	-	-	-	-	-	25.09.2018	17,00	Tg. Secuiesc
26.	Szőcs László	27.07.2018	15,00	Căminul Cultural , Cernat	24.08.2018	15,00	Căminul Cultural, Turia	28.09.2018	15,00	Căminul Cultural, Sânzieni
27.	Teacă Florentina	26.07.2018	17,00	Covasna, Primărie	30.08.2018	17,00	Covasna, Primărie	27.09.2018	17,00	Covasna, Primărie
28.	Váncza Tibor-István	06.07.2018	15,00	Vârghiș, Primărie	31.08.2018	15,00	Baraolt, Primărie	28.09.2018	15,00	Belin, Primărie

Trim. IV

Nr. crt.	Numele și prenumele consilierului județean	OCTOMBRIE			NOIEMBRIE			DECEMBRIE		
		DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL	DATA	ORA	LOCUL
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Ambrus József	27.10.2018	14,00	Sfântu Gheorghe	24.11.2018	14,00	Sfântu Gheorghe	15.12.2018	14,00	Sfântu Gheorghe
2.	Balázs Jozsef-Atila	26.10.2018	18,00	Târgu Secuiesc, Curtea 44	23.11.2018	18,00	Târgu Secuiesc, Curtea 44	21.12.2018	18,00	Târgu Secuiesc, Curtea 44
3.	Benedek Erika	11.10.2018	17,00	Aita Seacă	15.11.2018	17,00	Baraolt	13.12.2018	17,00	Bățanii Mici
4.	Bodó Lajos	18.10.2018	14,00	Covasna	27.11.2018	14,00	Comandău	17.12.2018	14,00	Zăbala
5.	Boricean Cosmin	30.10.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL	27.11.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL	27.12.2017	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL
6.	Calinic Sabin	26.10.2018	11,00	Cabinet individual de avocatură CALINIC SABIN	30.11.2018	11,00	Cabinet individual de avocatură CALINIC SABIN	28.12.2018	11,00	Cabinet individual de avocatură CALINIC SABIN
7.	Cseh Csaba	29.10.2018	08,00	Ghelița, nr. 84	26.11.2018	08,00	Ghelița, nr. 84	17.12.2018	08,00	Ghelița, nr. 84
8.	Dálnoki Lajos	10.10.2018	14,00	Reci, Primărie	14.11.2018	14,00	Reci, Primărie	12.12.2018	14,00	Reci, Primărie
9.	Deaconu Ion	25.10.2018	17,00	Covasna, Primărie	29.11.2018	17,00	Covasna, Primărie	27.12.2018	17,00	Covasna, Primărie
10.	Dimény György	31.10.2018	18,00	Consiliul Local Brețcu	28.11.2018	17,00	Consiliul Local Lemnia	20.12.2018	17,00	Consiliul Local Ojdula
11.	Fazakas András-Levente	19.10.2018	14,00	Cămin Cultural, Comandău	16.11.2018	15,00	Cămin Cultural, Zăbala	14.12.2018	14,00	Cămin Cultural, Brateș
12.	Fazakas Péter	17.10.2018	16,00	Sfântu Gheorghe	14.11.2018	16,00	Ghidfalău	19.12.2018	16,00	Moacșa
13.	Floroian Stelian-Olimpiu	09.10.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL	13.11.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL	11.12.2018	17,00	Sfântu Gheorghe, Sediul PNL
14.	Gál Károly	-	-	-	14.11.2018	16,10	Baraolt, Primărie	-	-	-
15.	Keresztely Irma	31.10.2018	14,00	Consiliul Județean Covasna	28.11.2018	14,00	Consiliul Județean Covasna	19.12.2018	14,00	Consiliul Județean Covasna
16.	Kiss Imre	29.10.2018	17,00	Valea Crișului	21.11.2018	18,00	Valea Crișului	12.12.2018	18,00	Valea Crișului
17.	Klárík Attila	29.10.2018	12,00	Ilieni, str. Principală nr. 222	26.11.2018	12,00	Ilieni, str. Principală nr. 222	17.12.2018	12,00	Ilieni, str. Principală nr. 222
18.	Lénárt Adolf	23.10.2018	15,00	Tg. Secuiesc. Str. Petofi Sandor, nr. 16	20.11.2018	15,00	Tg. Secuiesc. Str. Petofi Sandor, nr. 16	18.12.2017	15,00	Tg. Secuiesc. Str. Petofi Sandor, nr. 16
19.	Lukács László	-	-	-	19.11.2018	10,00	Târgu Secuiesc	-	-	-
20.	Morar Cătălin-George	23.10.2018	10,00	Întorsura Buzăului, Primărie, Sala de ședință	27.11.2018	10,00	Întorsura Buzăului, Primărie, Sala de ședință	18.12.2018	10,00	Întorsura Buzăului, Primărie, Sala de ședință
21.	Nagy Iosif	22.10.2018	10,00	Baraolt	19.11.2018	10,00	Bățanii Mari	17.12.2018	10,00	Brăduț
22.	Oltean Csongor	08.10.2018	10,00	Sfântu Gheorghe, Sediul UDMR	05.11.2018	10,00	Sfântu Gheorghe, Sediul UDMR	03.12.2018	10,00	Sfântu Gheorghe, Sediul UDMR
23.	Orbán Miklós	17.10.2018	12,00	Consiliul Local Ilieni	14.11.2018	12,00	Consiliul Local Ilieni	11.12.2018	12,00	Consiliul Local Ilieni
24.	Pethő Istvan	29.10.2018	18,00	Sf. Gheorghe, Sediul PCM-MPP	26.11.2018	18,00	Sf. Gheorghe, Sediul PCM-MPP	17.12.2018	18,00	Sf. Gheorghe, Sediul PCM-MPP
25.	Szarvadi-Téglás Lóránd	-	-	-	29.11.2018	17,00	Băile Bălványos	-	-	-
26.	Szőcs László	26.10.2018	15,00	Cămin Cultural, Cernat	23.11.2018	15,00	Cămin Cultural, Turia	21.12.2018	15,00	Cămin Cultural, Sânzieni
27.	Teacă Florentina	25.10.2018	17,00	Covasna, Primărie	29.11.2018	17,00	Covasna, Primărie	27.12.2018	17,00	Covasna, Primărie
28.	Váncza Tibor-István	26.10.2018	15,00	Baraolt, Primărie	23.11.2018	15,00	Baraolt, Primărie	14.12.2018	15,00	Baraolt, Primărie

**HOTĂRÂREA Nr. 10/2018**  
**pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului**  
**Județean Covasna nr. 78/2017 privind reorganizarea și**  
**funcționarea Comisiei Tehnico - Economice a Consiliului**  
**Județean Covasna**

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința ordinară din data de 25 ianuarie 2018, analizând Expunerea de motive a Vicepreședintelui Consiliului Județean Covasna dl. Grăman Róbert-Csongor pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr. 78/2017 privind reorganizarea și funcționarea Comisiei tehnico-economice a Consiliului Județean Covasna, având în vedere: raportul de specialitate al Direcției Urbanism și Administrativ, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Covasna; art. 45 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare; ținând cont de prevederile art. 22 alin. (1) din anexa 2 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 78/2017 privind reorganizarea și funcționarea Comisiei tehnico-economice a Consiliului Județean Covasna; în baza art. 91 alin. (1) lit. „f” și în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001,

republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Articol unic:** Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 78/2017 privind reorganizarea și funcționarea Comisiei tehnico-economice a Consiliului Județean Covasna se modifică și se completează după cum urmează:

**1.** La anexa nr. 2 după art. 4 se introduce un nou articol, articolul 4<sup>1</sup> cu următorul cuprins:

„Art. 4<sup>1</sup>(1). Comisia va avea o ștampilă proprie de formă rotundă cu „STEMA JUDEȚULUI COVASNA” în centru și înscrisul „\*ROMÂNIA\* CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA COMISIA TEHNICO-ECONOMICĂ”.

(2) Antetul documentelor și a corespondenței comisiei va avea același înscris ca și cel prevăzut pe ștampilă.”

**2.** Anexa nr. 2 la Regulament se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Sfântu Gheorghe, la 25 ianuarie 2018.

**TAMÁS Sándor**  
**Președinte**

**Contrasemnează,**  
**VARGA Zoltán**  
**Secretar al județului Covasna**

Anexă la Hotărârea nr. 10/2018  
(Anexa nr. 2 la Regulament)

**MODELUL AVIZULUI COMISIEI TEHNICO-ECONOMICE A CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA**

**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA**  
**Comisia Tehnico-Economică**

AVIZUL NR. \_\_\_\_/\_\_\_\_

În conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr. \_\_\_\_/2017 privind reorganizarea și funcționarea Comisiei Tehnico - Economice a Consiliului Județean Covasna, Comisia Tehnico-Economică a Consiliului Județean Covasna emite

**AVIZ FAVORABIL/ NEFAVORABIL**

pentru documentația tehnico-economică, faza \_\_\_\_\_ (SF sau DALI), pentru obiectivul de investiții „\_\_\_\_\_”, din cadrul \_\_\_\_\_ elaborată de \_\_\_\_\_.

**Date generale:**

Beneficiar:

Amplasamentul obiectivului:

**Principalii indicatori tehnico-economici:**

Capacități tehnice:

Valoarea totală a investiției: \_\_\_\_\_ lei,

din care C+M: \_\_\_\_\_ lei

Durata de realizare a investiției:

**Observații:**

L.S.      Președinte,

\_\_\_\_\_  
Secretar,

**HOTĂRÂREA Nr. 11/2018**  
**privind stabilirea nivelului contribuției consiliilor locale, a**  
**persoanelor adulte cu dizabilități, precum și a persoanelor**  
**vârstnice la susținerea serviciilor sociale acordate în cadrul**  
**Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția**  
**Copilului Covasna, pe anul 2018**

Consiliul Județean Covasna, întrunit în ședința sa ordinară din data de 25 ianuarie 2018, analizând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Covasna referitor la proiectul de hotărâre privind stabilirea nivelului contribuției consiliilor locale, a persoanelor adulte cu dizabilități precum și a persoanelor vârstnice, la susținerea serviciilor sociale

acordate în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, pe anul 2018, văzând Raportul de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, precum și Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Județean Covasna, având în vedere: Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 19/2018 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice; O.U.G. 90/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene; H.G. nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr. 903/2014 privind stabilirea nivelului minim al alocației zilnice de hrană pentru consumurile colective din instituțiile și unitățile publice și private de asistență socială destinate persoanelor adulte, persoanelor adulte cu dizabilități și persoanelor vârstnice; H.G. nr. 904/2014 pentru stabilirea limitelor minime de cheltuieli aferente drepturilor prevăzute de art. 129 alin. (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului; H.G. nr. 978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru serviciile sociale și a nivelului venitului lunar pe membru de familie în baza căruia se stabilește contribuția lunară de întreținere datorată de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice din centrele rezidențiale; H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal; Ordinul Agenției Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului nr. 54/2000 privind criteriile de determinare a comunității locale din care provin copilul cu handicap și cel aflat în dificultate; Ordinul ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice nr. 1887/2016 privind stabilirea contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centrele rezidențiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susținătorii acestora și aprobarea Metodologiei de stabilire a nivelului contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centrele rezidențiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susținătorii acestora; Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 175/2010 pentru

stabilirea unor măsuri privind funcționarea Căminului pentru Persoane Vârstnice Hăghig –Hídvégi Idősök Otthona; Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 21/2017 privind stabilirea nivelului de cheltuieli prevăzut de art. 129 alin. (1) din Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, pentru beneficiarii serviciilor sociale acordate în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna; în baza art. 91 alin. (1) lit. „f” și alin. (5) lit. a) pct. 2 și în temeiul art. 97 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se stabilește nivelul contribuției consiliilor locale, a persoanelor adulte cu dizabilități, precum și a persoanelor vârstnice la susținerea serviciilor sociale acordate în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, pe anul 2018, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Consiliile locale ale municipiilor, orașelor și comunelor vor supune spre aprobare în ședința acestora contribuția colectivităților respective, cu respectarea strictă a sumelor de contribuții prevăzute în anexă, urmând să încheie contracte privind finanțarea cu Consiliul Județean Covasna și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna pentru finanțarea serviciilor sociale acordate în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, pe anul 2018.

**Art.3.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, Direcția Economică și consiliile locale ale unităților administrativ-teritoriale din județ.

Sfântu Gheorghe, la 25 ianuarie 2018.

**TAMÁS Sándor**  
Președinte

**Contrasemnează,**  
**VARGA Zoltán**  
Secretar al județului Covasna

Anexă la Hotărârea nr. 11/2018

<i>Categoria beneficiarului</i>	<i>Tipul serviciului</i>	<i>Obligația de plată</i>	<i>Contribuție/persoană/ lună</i>
<i>Copil /tânăr protejat în sistem (beneficiar al unei măsuri speciale de protecție)</i>	<i>Rezidențial/ Asistență maternală</i>	Consiliile locale de la locul de proveniență al beneficiarului	<b>190 lei</b>
	<i>Centre de zi</i>	Consiliile locale de la locul de proveniență al beneficiarului	<b>100 lei</b>
	<i>Centre de reabilitare</i>	Consiliile locale de la locul de proveniență al beneficiarului	<b>130 lei</b>
<i>Persoană cu dizabilitate</i>	<i>Rezidențial (CIA)</i>	Consiliile locale de la locul de proveniență al beneficiarului	<b>280 lei</b>
	<i>Rezidențial (CITO)</i>	Consiliile locale de la locul de proveniență al beneficiarului	<b>230 lei</b>
		<b>a)</b> Beneficiarul serviciului social (CIA; CITO) dacă realizează venituri proprii, *din veniturile proprii lunare se deduc obligațiile legale de întreținere ale persoanei asistate, aflate în executare *din suma rămasă se deduce 30%, dar nu mai puțin de 300 lei, care se lasă la dispoziția persoanei asistate, pentru cheltuieli personale, <b>b)</b> Susținătorul legal în diferite cote procentuale conf. art 4 din Metodologia stabilire a nivelului contribuției lunare de întreținere datorate de adulții cu handicap asistați în centre rezidențiale, aprobată prin Ordinul M.M.F.P.S.P.V. nr. 1887/2016, dacă realizează venituri pe membru de familie mai mari de 1051 lei/lună.	<b>900 lei</b>
	<i>Rezidențial (acordat în afara județului Covasna)</i>	<b>a)</b> Beneficiarul serviciului sau susținătorii legali, dacă realizează venituri proprii în condițiile menționate la rubrica precedentă, <b>b)</b> Consiliile locale de la locul de proveniență al beneficiarului, în situația în care beneficiarul sau susținătorul legal nu realizează venituri sau participația acestora nu atinge pragul de 900 lei (inclusiv diferența de până la 900 lei).	<b>900 lei</b>
<i>Persoană vârstnică</i>	<i>Rezidențial Cămin pentru persoane vârstnice Hăghig</i>	<b>a)</b> În principal aparține beneficiarului (fără a depăși 60% din veniturile acestuia) în concurs cu susținătorul legal dacă realizează venit lunar pe membru de familie mai mare decât valoarea netă a salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, stabilit potrivit legii, <b>b)</b> Susținătorii legali pot acoperi din veniturile proprii contribuția lunară integrală printr-un angajament de plată,	<b>2.117 lei</b>

<i>Categoria beneficiarului</i>	<i>Tipul serviciului</i>	<i>Obligația de plată</i>	<i>Contribuție/persoană/lună</i>
		c) Consiliile locale de la locul de proveniență al beneficiarului, în cuantum de 50%, atât în situația în care acesta din urmă nu are venituri și nici susținători legali, cât și pentru diferența de până la 2.117 lei în cazul în care contribuția beneficiarului respectiv a susținătorilor legali nu atinge acest prag, urmând ca diferența de până la 100% să fie suportată de către Consiliul Județean Covasna.	

## RAPORT

### asupra aplicării Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică de către Consiliul Județean Covasna, în anul 2017

Cadrul legal pentru asigurarea participării cetățenilor la luarea deciziilor, consolidarea și lărgirea cadrului de funcționare a democrației participative s-a realizat prin Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 privind transparența decizională în administrația publică. Legea a fost adoptată cu scopul sporirii gradului de responsabilitate a administrației publice față de cetățean, ca beneficiar al deciziei administrative, pentru stimularea participării active a cetățenilor în procesul de luare a deciziilor administrative și în procesul elaborării actelor normative și pentru sporirea gradului de transparență la nivelul întregii administrații publice.

Principiile care stau la baza Legii 52/2003 sunt următoarele:

1. informarea în prealabil, din oficiu, a persoanelor asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute de autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și asupra proiectelor de acte normative;
2. consultarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite, la inițiativa autorităților publice, în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative;
3. participarea activă a cetățenilor la luarea deciziilor administrative și în procesul de elaborare a proiectelor de acte normative, cu respectarea următoarelor reguli:
  - ședințele autorităților și instituțiilor publice care fac obiectul prezentei legi sunt publice, în condițiile legii;
  - dezbaterile vor fi consemnate și făcute publice;
  - minutele acestor ședințe vor fi înregistrate, arhivate și făcute publice, în condițiile legii.

Tot în baza Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, Consiliul Județean Covasna a informat, din oficiu, în prealabil opinia publică asupra problemelor de interes public care urmau să fie dezbătute în cadrul ședințelor consiliului județean.

În data de 19 decembrie 2016, s-a adus la cunoștință publică inițiativa domnului președinte Tamás Sándor privind aprobarea proiectului privind aprobarea fuziunii prin absorbția Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Aquasic Közösségek Közti Társulás de către Asociația pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna.

S-au respectat prevederile alin. (1) art. 6 din Legea nr. 52/2003, astfel în data de 19 decembrie 2016 s-a procedat la afișarea proiectului de hotărâre la avizierul din cadrul sediului Consiliului Județean Covasna, s-a publicat această inițiativă în cele două cotidiane locale „Mesagerul de Covasna” și „Székely Hírmondó” din data de 19 decembrie 2016, precum și pe pagina de internet a instituției [www.cjcv.ro](http://www.cjcv.ro).

Întrucât, până la termenul indicat în anunț, adică 4 ianuarie 2017 nu s-a formulat nici o propunere sau observație din partea cetățenilor județului sau din partea vreunei asociații legal constituite, în ședința ordinară a Consiliului Județean Covasna din luna februarie 2017, a fost adoptat actul normativ privind aprobarea fuziunii prin absorbția Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Aquasic Közösségek Közti Társulás de către Asociația pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna.

În data de 5 iulie 2017, s-a adus la cunoștință publică inițiativa domnului președinte Tamás Sándor privind aprobarea proiectului cu privire la aprobarea privind valorificarea, prin vânzare a bunurilor imobile, terenuri și/sau construcții, din domeniul privat al județului Covasna.

S-au respectat prevederile alin. (1) art. 6 din Legea nr. 52/2003, astfel în data de 5 iulie 2017 s-a procedat la afișarea proiectului de hotărâre la avizierul din cadrul sediului Consiliului Județean Covasna, s-a publicat această inițiativă în cotidiane locale „Observatorul de Covasna”, „Mesagerul de Covasna”, „Háromszék” și „Székely Hírmondó” din data de 6 iulie 2017, precum și pe pagina de internet a instituției [www.cjcv.ro](http://www.cjcv.ro).

Întrucât, până la termenul indicat în anunț, adică 16 iulie 2017 nu s-a formulat nici o propunere sau observație din partea cetățenilor județului sau din partea vreunei asociații legal constituite, în ședința ordinară a Consiliului Județean Covasna din luna august 2017, a fost adoptat actul normativ privind aprobarea proiectului cu privire la aprobarea privind valorificarea, prin vânzare a bunurilor imobile, terenuri și/sau construcții, din domeniul privat al județului Covasna.

În data de 2 august 2017, s-a adus la cunoștință publică inițiativa domnului președinte Tamás Sándor privind renunțarea la calitatea de membru fondator și retragerea județului Covasna din Asociația „Vadon”.

S-au respectat prevederile alin. (1) art. 6 din Legea nr. 52/2003, astfel în data de 2 august 2017 s-a procedat la afișarea proiectului de hotărâre la avizierul din cadrul sediului Consiliului Județean Covasna, s-a publicat această inițiativă în cotidiane locale „Observatorul de Covasna”, „Mesagerul de Covasna”, „Háromszék” și „Székely Hírmondó” din data de 2 august 2017, precum și pe pagina de internet a instituției [www.cjcv.ro](http://www.cjcv.ro).

Întrucât, până la termenul indicat în anunț, adică 11 august 2017 nu s-a formulat nici o propunere sau observație din partea cetățenilor județului sau din partea vreunei asociații legal constituite, în ședința ordinară a Consiliului Județean Covasna din luna septembrie 2017, a fost adoptat actul normativ privind aprobarea proiectului privind renunțarea la calitatea de membru fondator și retragerea județului Covasna din Asociația „Vadon”.

În data de 13 septembrie 2017, s-a adus la cunoștință publică inițiativa domnului președinte Tamás Sándor pentru aprobarea regulamentului privind condițiile, criteriile și procedura de finanțare a programelor sportive, în baza prevederilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare.

S-au respectat prevederile alin. (1) art. 6 din Legea nr. 52/2003, astfel în data de 13 septembrie 2017 s-a procedat la afișarea proiectului de hotărâre la avizierul din cadrul sediului Consiliului Județean Covasna, s-a publicat această inițiativă în cotidiane locale „Observatorul de Covasna”, „Mesagerul de Covasna”, „Háromszék” și „Székely Hírmondó” din data de 14 septembrie 2017, precum și pe pagina de internet a instituției [www.cjcv.ro](http://www.cjcv.ro).

Până la termenul indicat în anunț, adică 25 septembrie 2017 s-a formulat o singură propunere de modificare din partea cetățeanului Miklos Zoltán, înregistrată în Registrul opinii/proponeri cu privire la acte normative supuse dezbaterii publice sub nr. 1/15.09.2017.

După publicarea anunțului, inițiatorii au adus modificări substanțiale textului regulamentului, modificări care erau absolut necesare proiectului, prin urmare în vederea realizării transparenței decizionale, s-a început o nouă procedură de transparență, având ca obiect noua variantă a regulamentului.

În data de 29 septembrie 2017, s-a adus la cunoștință publică inițiativa domnului președinte Tamás Sándor pentru aprobarea regulamentului privind condițiile, criteriile și procedura de finanțare a programelor sportive, în baza prevederilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare.

S-au respectat prevederile alin. (1) art. 6 din Legea nr. 52/2003, astfel în data de 29 septembrie 2017 s-a procedat la afișarea proiectului de hotărâre la avizierul din cadrul sediului Consiliului Județean Covasna, s-a publicat această inițiativă în cotidiane locale „Observatorul de Covasna”, „Mesagerul de Covasna”, „Háromszék” și „Székely Hírmondó” din data de 02 octombrie 2017, precum și pe pagina de internet a instituției [www.cjcv.ro](http://www.cjcv.ro).

Întrucât, până la termenul indicat în anunț, adică 11 octombrie 2017 nu s-a formulat nici o propunere sau observație din partea cetățenilor județului sau din partea vreunei asociații legal constituite, în ședința extraordinară a Consiliului Județean Covasna din data de 16 octombrie 2017, a fost adoptat actul normativ pentru aprobarea regulamentului privind condițiile, criteriile și procedura de finanțare a programelor sportive, în baza prevederilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare.

În data de 6 octombrie 2017, s-a adus la cunoștință publică inițiativa domnului președinte Tamás Sándor cu privire la stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole pentru anul fiscal 2018, în vederea stabilirii venitului net din cedarea folosinței bunurilor, conform art. 83 și 84 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

S-au respectat prevederile alin. (1) art. 6 din Legea nr. 52/2003, astfel în data de 6 octombrie 2017 s-a procedat la afișarea proiectului de hotărâre la avizierul din cadrul sediului Consiliului Județean Covasna, s-a publicat această inițiativă în cotidiane locale „Observatorul de Covasna”, „Mesagerul de Covasna”, „Háromszék” și „Székely Hírmondó” din data de 9 octombrie 2017, precum și pe pagina de internet a instituției [www.cjcv.ro](http://www.cjcv.ro).

Întrucât, până la termenul indicat în anunț, adică 19 octombrie 2017 nu s-a formulat nici o propunere sau observație din partea cetățenilor județului sau din partea vreunei asociații legal constituite, în ședința ordinară a Consiliului Județean Covasna din luna noiembrie 2017, a fost adoptat actul normativ cu privire la stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole pentru anul fiscal 2018, în vederea stabilirii venitului net din cedarea folosinței bunurilor, conform art. 83 și 84 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

În data de 15 noiembrie 2017, s-a adus la cunoștință publică inițiativa domnului președinte Tamás Sándor cu privire la acordarea unui mandat special reprezentantului județului Covasna în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară AQUACOV.

S-au respectat prevederile alin. (1) art. 6 din Legea nr. 52/2003, astfel în data de 15 noiembrie 2017 s-a procedat la afișarea proiectului de hotărâre la avizierul din cadrul sediului Consiliului Județean Covasna, s-a publicat această inițiativă în cele două cotidiane locale „Mesagerul de Covasna” și „Háromszék” din data de 15 noiembrie 2017, precum și pe pagina de internet a instituției [www.cjcv.ro](http://www.cjcv.ro).

Întrucât, până la termenul indicat în anunț, adică 27 noiembrie 2017 nu s-a formulat nici o propunere sau observație din partea cetățenilor județului sau din partea vreunei asociații legal constituite, urmează ca în ședința ordinară a Consiliului Județean Covasna din luna ianuarie 2018, să fie adoptat actul normativ cu privire la acordarea unui mandat special reprezentantului județului Covasna în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară AQUACOV.

În data de 23 noiembrie 2017, s-a adus la cunoștință publică inițiativa domnului președinte Tamás Sándor pentru aprobarea modificării Actului constitutiv și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösségek Közti Társulás.

S-au respectat prevederile alin. (1) art. 6 din Legea nr. 52/2003, astfel în data de 23 noiembrie 2017 s-a procedat la afișarea proiectului de hotărâre la avizierul din cadrul sediului Consiliului Județean Covasna, s-a publicat această inițiativă în cotidiane locale „Observatorul de Covasna”, „Mesagerul de Covasna”, „Háromszék” și „Székely

Hírmondó” din data de 27 noiembrie 2017, precum și pe pagina de internet a instituției [www.cjcv.ro](http://www.cjcv.ro).

Întrucât, până la termenul indicat în anunț, adică 7 decembrie 2017 nu s-a formulat nici o propunere sau observație din partea cetățenilor județului sau din partea vreunei asociații legal constituite, urmează ca în ședința ordinară a Consiliului Județean Covasna din luna ianuarie 2018, să fie adoptat actul normativ pentru aprobarea modificării Actului constitutiv și a Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Agrosic Közösségek Közti Társulás.

În data de 15 decembrie 2017, s-a adus la cunoștință publică inițiativa domnului președinte Tamás Sándor pentru aprobarea completării Contractului de asociere, a Actului constitutiv și a Statutului Asociației de dezvoltare intercomunitară „Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în județul Covasna”.

S-au respectat prevederile alin. (1) art. 6 din Legea nr. 52/2003, astfel în data de 15 decembrie 2017 s-a procedat la afișarea proiectului de hotărâre la avizierul din cadrul sediului Consiliului Județean Covasna, s-a publicat această inițiativă în în cotidiene locale „Observatorul de Covasna” , „Mesagerul de Covasna”, „Háromszék” și „Székely Hírmondó” din data de 18 decembrie 2017, precum și pe pagina de internet a instituției [www.cjcv.ro](http://www.cjcv.ro).

Întrucât, până la termenul indicat în anunț, adică 29 decembrie 2017 nu s-a formulat nici o propunere sau observație din partea cetățenilor județului sau din partea vreunei asociații legal constituite, urmează ca în ședința ordinară a Consiliului Județean Covasna din luna februarie 2018, să fie adoptat actul normativ pentru aprobarea completării Contractului de asociere, a Actului constitutiv și a Statutului Asociației de dezvoltare intercomunitară ”Sistem Integrat de Management al Deșeurilor în județul Covasna”.

**Director executiv,  
SZTAKICS István Attila**

**Întocmit,  
Consilier  
KOVÁCS Angela**

## **RAPORT**

### **cu privire la modul de soluționare a petițiilor adresate Consiliului Județean Covasna în semestrul II al anului 2017**

Potrivit prevederilor art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, vă prezentăm raportul activității pe semestrul II al anului 2017, ( perioada 01 iulie – 31 decembrie 2017), al Compartimentului de Relații cu Publicul, Petiții din cadrul Direcției Juridice, Administrație Publică și Dezvoltarea Teritoriului a Consiliului Județean Covasna.

Consiliul Județean Covasna, prin direcțiile de specialitate a răspuns prompt la rezolvarea problemelor cetățenilor, persoane fizice și juridice, urmărindu-se îndeplinirea unui obiectiv fundamental, și anume acela de a crea și promova o relație directă între locuitorii județului și reprezentanții administrației publice județene. Aceste probleme ne-au fost aduse la cunoștință prin petiții, sesizări, memorii, cereri depuse și înregistrate la Compartimentul relații cu publicul și petiții și prin audiențele care au fost solicitate conducerii consiliului județean.

Conform programului stabilit prin Dispoziția Președintelui nr. 149/2016, în cursul anului au solicitat și au fost primiți în audiență 30 persoane, din care 19 de persoane de către domnul președinte Tamás Sándor, 4 persoane de domnul vicepreședinte Henning László János, 6 persoane de domnul vicepreședinte Grünan Róbert-Csongor și o persoană de domnul secretar al județului Varga Zoltán.

Problemele celor 30 persoane primite în audiență au fost rezolvate în cadrul audiențelor.

În acest semestru al anului au fost înregistrate un număr de 10 petiții.

Petițiile ale căror rezolvare a intrat în competențele consiliului județean au fost analizate și rezolvate în limitele termenelor legale. Problemele prezentate în petiție erau:

- reclamație cu privire la indicatoarele rutiere de pe un drum județean;
- reclamație cu privire la activitatea unui medic;
- reclamație cu privire la starea trotuarului de pe o stradă din orașul Baraolt;
- sprijin în vederea rezolvării problemele compozorului;
- reclamație cu privire la desfășurarea unor lucrări de construire ilegal;
- reclamație cu privire la faptul că apa dirijată în urma lucrărilor la drum inundă proprietatea;
- s-a solicitat copia autorizației de construire emisă pe a vecinului ;
- solicită sprijin financiar pentru publicarea unei cărți;
- reclamă decizia conducerii spitalului că a fost demis din funcția de șef secție;

La analizarea și soluționarea problemelor ridicate în cadrul petițiilor și cererilor depuse la Compartimentul relații cu publicul și petiții, s-a insistat pe o verificare operativă și soluționare efectivă și la termen a tuturor problemelor semnalate.

Consiliul Județean Covasna a aplicat și continuă să aplice principiul transparenței în relația cetățean funcționar public, care va duce la schimbarea mentalității de ambele părți. Considerăm importantă crearea acestui fel de relații la nivelul instituției noastre, fiind un pas major în consolidarea democrației și a reformei administrației publice.

**Director executiv,  
SZTAKICS István Attila**

**Întocmit,  
Consilier  
KOVÁCS Angela**

## **RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2017**

Subsemnata, KOVÁCS Angela, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2017, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2017.

### **I. Resurse și proces**

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente  
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente  
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informațiile de interes public:

- Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

### **II. Rezultate**

#### **A. Informații publicate din oficiu**

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet  
 La sediul instituției  
 În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate:.....

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publice, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind:.....

Nu

5. Sunt informații publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr mai mare de seturi de date în format deschis?

- Actualizarea permanentă a paginii web a Consiliului Județean Covasna.

## B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
26	13	13	3	23	-

Departajare pe domenii de interes	
a.) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	7
b.) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	-
c.) Acte normative, reglementări	3
d.) Activitatea liderilor instituției	-
e.) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	3
f.) Altele, cu mențiunea acestora: - informații cu privire la reabilitarea conacelor - probe foto că a fost înlăturat steagul secuiesc din sala de ședință a Consiliului Județean Covasna - servicii medicale - politici publice - folosirea limbii minorităților - localități/locuințe neelectrificate - informații despre contracte de dezapezire - informații despre salarii - promovare proiecte - informații despre Sistemul de management integrat al deșeurilor	11

2. Numărul total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a L. nr. 544/2001 cu mod. și completările ulterioare	Altele (se precizează care)
19	-	12	5	2	24	2	-	7	-	3	-	3	11

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termen legal:

3.1. Termenul legal de 10 zile este un termen scurt mai ales că include zilele libere de sfârșit de săptămână, scurtându-se astfel practic numărul zilelor la 8.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1. O mai strânsă comunicare cu compartimentele de specialitate pentru formularea unui răspuns adecvat.

5. Numărul total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes						
	Excepțate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a L. nr. 544/2001 cu mod. și completările ulterioare	Altele (se precizează care)	
2	-	2	-	-	-	-	-	-	-	

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii: (enumerarea numerelor documentelor/informațiilor solicitate):

- Nu a fost cazul.

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	1	-	1	-	1	-	1

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	0,60 lei	Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 49/2016



7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a.) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b.) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

\_\_\_\_\_

c.) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

\_\_\_\_\_

**Elaborat**  
**KOVÁCS Angela**  
Responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001

**Aprobat:**  
**SZTAKICS István Attila**  
Director executiv

**Raport cu privire la finanțările nerambursabile acordate  
conform Legii nr. 350/2005 din bugetul Consiliului Județean Covasna pe anul 2017**

Consiliul Județean Covasna acordă anual finanțare nerambursabilă din fonduri publice programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, pentru activități educativ-științifice, sportive, de recreere și de tineret, respectiv unităților de cult, printr-un sistem de concurs deschis.

Programul anual de finanțare, respectiv Anunțul de participare aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 71/20.04.2017 a fost publicat în Monitorul Oficial al României partea a VI-a nr. 62 din 31.03.2017, respectiv nr. 75 din 21.04.2017. Beneficiarii finanțărilor nerambursabile sunt persoane fizice sau persoane juridice fără scop patrimonial - asociații ori fundații constituite conform legii – sau culte religioase recunoscute conform legii, pentru proiecte în domeniile cultural, educativ-științific, recreere, de tineret și sport, respectiv sprijinul financiar acordat cultelor.

La anunțarea concursului, evaluarea și selecționarea proiectelor s-a avut în vedere procedura privind participarea și atribuirea contractelor de finanțare solicitanților, potrivit Legii nr. 350 din 2 decembrie 2005, privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, respectiv următoarele prevederi legislative: la proiectele privind programele, proiectele și acțiunile culturale prevederile Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 245/2001, cu modificările și completările ulterioare; la proiectele pentru programe și manifestări sportive prevederile Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, cu modificările ulterioare; la programele pentru tineret s-a avut în vedere Legea tinerilor nr. 350/2006; finanțarea cheltuielilor unităților de cult se realizează conform prevederilor O.G. nr. 82/2001 și a H.G. nr.1470/2002.

Pentru anul 2017 au fost depuse 632 de proiecte. Consiliul Județean Covasna a acordat finanțare nerambursabilă, conform Hotărârii nr. 86/2017 și Hotărârii nr. 163/2017, pentru 474 de programe în valoare totală de 2.685.000 lei, din care 360.000 lei pentru 73 programe sportive, 1.500.000 lei pentru 145 proiecte ale cultelor, 500.000 lei pentru 129 programe de recreere și educativ-științifice, 125.000 lei pentru 43 programe ale asociațiilor de tineret, 200.000 lei pentru 87 programe culturale.

Anunțul de atribuire privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, pentru activități educativ-științifice, de recreere, de tineret și sportive, sprijinul financiar acordat unităților de cult din bugetul Consiliului Județean Covasna pe anul 2017, conform Legii nr. 350/2005 a fost publicat în Monitorul Oficial al României partea a VI-a nr. 199 din 25.10.2017.

Situația realizării contractelor de finanțare nerambursabilă încheiate de beneficiarii, programele finanțate și rezultatele contractelor sunt prezentate în tabelele din anexele 1-4, parte componentă a prezentului raport. În total au fost realizate și decontate programe în valoare de 2.576.971,42 din care 350.000 lei la programe sportive, 1.445.397,19 lei la proiectele cultelor, 476.450,52 lei la programe de recreere și educativ-științifice, 117.805,65 lei la programele asociațiilor de tineret, 187.317,71 lei la programe culturale.

**VERES János**  
Director executiv

**TÓTH Szabolcs Barnabás**  
Șef birou

**Editat și tipărit de Consiliul Județean Covasna**

**Coordonator:** Varga Zoltán, Secretar al județului Covasna

**Selectare texte:** Kányádi Beáta-Katalin

**Tehnoredactare, tipărire:** Szabó Ferenc

**Adresa:** RO-520008 Sfântu Gheorghe, Piața Libertății nr. 4

**Telefon:** 0267-311 190, **fax:** 0267-351 228

**E-mail:** monitor@kvmt.ro;

**Pagina web:** www.cjcv.ro, www.kvmt.ro

**ISSN 2393-5081**

**ISSN-L 2393-5081**

**Bun de tipar:** 12.02.2018

**Kiadja és nyomtatja Kovászna Megye Tanácsa**

**Szakmai irányítás:** Varga Zoltán, Kovászna megye jegyzője

**Szerkesztés:** Kányádi Beáta-Katalin

**Tördelés, nyomtatás:** Szabó Ferenc

**Cím:** RO-520008 Sepsiszentgyörgy, Szabadság tér 4. szám

**Telefon:** 0267-311 190, **fax:** 0267-351 228

**E-mail:** monitor@kvmt.ro;

**Web:** www.cjcv.ro, www.kvmt.ro

**ISSN 2393-5081**

**ISSN-L 2393-5081**

**Nyomtatás:** 2018.02.12



**Consiliul Județean Covasna**  
**Kovászna Megye Tanácsa**  
**Covasna County Council**