

## Atribuții

- urmărește funcționarea sistemelor de calcul, ține evidența stării tehnice a fiecărui echipament și a modului de rezolvare a defecțiunilor, asigurând buna funcționare a echipamentelor;
- elaborează documentațiile de specialitate înaintate de licitații și/sau cereri de oferte pentru achiziționarea echipamentelor de calcul, programe de sistem și a utilizatorilor;
- participă la licitații și/sau selecții de oferte de preț în domeniul informatic, pentru achiziționarea echipamentelor de calcul, programe de sistem și a utilizatorilor;
- asigură integrarea în sistem a unor echipamente noi;
- participă, alături de echipele specializate, la instalarea și testarea echipamentelor și configurațiilor noi, ca și la acțiunile de întreținere periodică și de depanare;
- gestionează documentația tehnică și documentația de întreținere a sistemelor de calcul din dotarea unității;
- participă la instruirea și perfecționarea personalului de operare din cadrul Consiliului județean;
- elaborează și experimentează metode și tehnici noi, care conduc la gestionarea optimă a resurselor hardware și la îmbunătățirea activității de service;
- acordă asistență tehnică și consultanță utilizatorilor sistemelor de calcul din cadrul Consiliului județean și instituțiilor din subordine;
- întreține relații cu firmele producătoare/distribuitoare de software de bază și hardware;
- instalează sistemul de operare pe stațiile de lucru, adaptând versiunea standard la configurațiile hardware existente și la cerințele de exploatare introduse de programele utilizatorului;
- asigură actualizarea sistemului implementat cu versiunea furnizată de responsabilii cu actualizarea formularelor on-line;
- monitorizează stadiul proiectelor aferente componentei Formularelor on-line;
- urmărește implementarea și utilizarea serviciilor aferente componentei Formularelor on-line;
- asigură securitatea informațiilor, datelor cu caracter personal;
- asigură dezvoltarea sectorului tehnologiilor informației în cadrul Consiliului Județean Covasna;
- asigură confidențialitatea datelor stocate în format electronic;
- monitorizează bazele de date create în format electronic;
- asigură întreținerea sistemului informatic la nivelul Consiliului Județean Covasna;
- asigură securitatea sistemului IT la nivelul Consiliului Județean Covasna;
- administrează sistemul IT;
- alocă și autorizează conturile cu drepturi depline;
- asigură arhivarea informațiilor primite în format electronic;
- are obligația să nu dezvăluie informații cu caracter personal;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de actele normative și cele stabilite de șeful ierarhic superior;
- realizează/dezvoltă programe informatice de regie proprie;
- are obligația de a respecta normele securității și sănătății muncii;
- respectă prevederile Codului de conduită a funcționarilor publici;
- neexecutarea obligațiilor de serviciu sau executarea lor în mod greșit atrage răspunderea disciplinară, materială, civilă sau penală în conformitate cu statutul funcționarului public.