

**RAPORT DE ACTIVITATE
AL CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA
PE ANUL 2020**

În conformitate cu prevederile art.191 alin.(3) lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, Președintele Consiliului Județean Covasna prezintă anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor consiliului județean.

Având la bază dispozițiile legale de mai sus menționate, vă rog să-mi permiteți să supun analizei și dezbaterii Dumneavoastră *Raportul anual cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor proprii și a hotărârilor Consiliului Județean Covasna, în anul 2020*, structurat pe principalele atribuții prevăzute de lege și sarcini date de Consiliul Județean Covasna prin hotărârile adoptate.

 **APROBAT**
TAMÁS Sándor
președinte

I. DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI DEZVOLTAREA TERITORIULUI

Direcția juridică și dezvoltarea teritoriului este compartimentul din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna care asigură verificarea legalității actelor administrative și a contractelor în care județul Covasna sau Consiliul Județean Covasna figurează ca parte și îndeplinirea sarcinilor cu privire la coordonarea activității consiliilor locale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean; sprijinirea autorităților administrației publice locale și aparatul acestora în aplicarea corectă a actelor normative, asigurarea asistenței juridice de specialitate a aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna, precum și coordonarea la nivel de județ a dezvoltării durabile a teritoriului, managementul proiectelor și achiziții publice.

Direcția juridică și dezvoltarea teritoriului realizează sarcinile ce revin Consiliului Județean Covasna în domeniul juridic, al administrației publice, a guvernanței corporative, precum și a dezvoltării teritoriului.

În exercitarea sarcinilor ce-i revin direcția conlucrează cu celelalte direcții de specialitate, servicii, birouri și compartimente din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și cu autoritățile și instituțiile publice centrale și locale și asigură relația cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară și de drept comun în care județul Covasna are calitatea de membru în ceea ce privește evidența actelor constitutive ale acestora, respectiv modificarea și completarea acestora.

În conformitate cu principiile autonomiei, legalității și cooperării în rezolvarea problemelor comune care stau la baza raporturilor dintre administrația publică județeană și cea locală, direcția participă la acțiunile care implică coordonarea activității consiliilor locale municipale, orașenești și comunale în vederea realizării serviciilor publice de interes județean din domeniul administrației publice locale.

Direcția juridică și dezvoltarea teritoriului efectuează acțiuni de îndrumare și control în teritoriu asupra activității de eliberare a certificatelor de producător agricol, respectiv de îndrumare asupra activității de evidența, circulația și păstrarea documentelor, p.s.i și alte domenii stabilite prin legi speciale în competența consiliilor județene dacă acestea se enumeră printre domeniile de competență a acesteia.

Direcția juridică și dezvoltarea teritoriului exercită verificarea legalității actelor ce emană de la compartimentele aparatului consiliului județean, care i-au fost prezentate în acest sens. Conlucrează la organizarea, în condițiile prevăzute de lege, a ședințelor consiliului județean și ale comisiilor de specialitate constituite la nivelul Consiliului Județean Covasna, asigură difuzarea, evidența actelor emise de consiliul județean, legătura acestuia cu

mijloacele de informare în masă privind convocarea consiliului și rezolvarea problemelor ridicate de cetățeni prin diferite forme de adresare autorității administrației publice județene.

Direcția juridică și dezvoltarea teritoriului redactează proiectele de hotărâri ale consiliului județean și de dispoziții ale președintelui consiliului județean precum și materialele aferente acestora, expuneri de motive, rapoarte de specialitate și referate, respectiv și a altor acte ce se întocmesc, în conformitate cu atribuțiile stabilite în prezentul regulament.

Direcția juridică și dezvoltarea teritoriului informează periodic conducerea consiliului județean asupra problemelor constatate în teritoriu în vederea găsirii și stabilirii celor mai eficiente modalități de coordonare a activității consiliilor locale în interesul comun.

Direcția asigură reprezentarea în fața instanțelor judecătorești a județului Covasna a județului Covasna, a Consiliului Județean Covasna și a Președintelui Consiliului Județean Covasna.

Direcția asigură activitatea de relații cu publicul și petiții, comunicarea informațiilor de interes public, în condițiile legii, precum și realizează procedurile prevăzute de lege privind transparența decizională, redactează proiecte de hotărâri de guvern, împreună cu notele de fundamentare aferente și le transmite către ministerul de resort spre avizare și adoptare, în condițiile legii.

Direcția Juridică și Dezvoltarea Teritoriului Asigură activitatea registraturii generale a Consiliului Județean Covasna, realizează activitatea de arhivare a documentelor produse la nivelul Consiliului județean Covasna, asigură îndeplinirea atribuțiilor funcționarului de securitate, atribuțiilor în domeniul pregătirii economiei și a teritoriului pentru apărare, și cu evidența militară și mobilizarea la locul de muncă și asigură lucrările de secretariat ale Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna.

Direcția juridică și dezvoltarea teritoriului urmărește derularea investițiilor Consiliului Județean Covasna pe toată perioada, începând cu proiectarea până la punerea în funcțiune, stadiul fizic și valoric al lucrărilor, verifică pe teren și confirmă situațiile de lucrări întocmite de antreprenor; asigură obținerea tuturor avizelor necesare emiterii autorizațiilor de construcție pentru toate obiectivele de investiție ale Consiliului Județean Covasna, organizează periodic analize privind modul de derulare a programelor de investiții și reparații capitale, inițiază măsuri pentru eliminarea disfuncționalităților, participă la recepția lucrărilor de investiții, finanțate din fonduri speciale sau din bugetul propriu al județului, asigură încheierea contractelor pentru realizarea obiectivelor de investiții din programele anuale ale consiliului județean, în urma efectuării licitațiilor efectuate conform legii.

Direcția asigură verificarea calitativă și cantitativă a lucrărilor, verifică situațiile de lucrări, întocmește formele de plată, organizează evidența decontărilor, întreprinde demersurile necesare și asigură finanțarea pentru contractarea și procurarea utilajelor, dotărilor aferente lucrărilor de investiții proprii ale Consiliului județean, asigură realizarea

procedurilor și a atribuțiilor care îi revin consiliului județean potrivit legii privind achizițiile publice, asigură administrarea patrimoniului public și privat al județului Covasna, asigură activitățile legate de managementul și implementarea proiectelor.

Direcția juridică și dezvoltarea teritoriului este subordonată Președintelui Consiliului Județean Covasna, este condusă de un director executiv și de un director executiv adjunct.

1. DOMENIUL ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ

În organizarea, pregătirea și desfășurarea ședințelor Consiliului Județean Covasna și a comisiilor de specialitate s-au respectat prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completarea ulterioară. De asemenea au fost respectate prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

În organizarea, pregătirea și desfășurarea ședințelor Consiliului Județean Covasna și a comisiilor de specialitate s-au respectat prevederile Ordonanței de urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și a Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

Majoritatea ședințelor Consiliului Județean Covasna și a ședințelor comisiilor de specialitate au fost organizate on line pe platforma ZOOM datorită pandemiei COVID-19. Totuși în cazurile în care situația o cerea, unele ședințe au fost organizate cu prezența fizică a consilierilor județeni, cu respectarea normelor de protecție sanitară în vederea prevenirii răspândirii virusului SARS-COV 2.

Pentru aceste motive ceremonia de constituire a Consiliului Județean Covasna în urma alegerilor locale din 2020 a fost organizată în aer liber, iar celelalte ședințe cu prezența fizică au fost ținute în sala festivă a Bibliotecii Județene „Bod Péter” care este suficient de spațioasă pentru a putea asigura distanțarea fizică a participanților. De asemenea, numărul invitațiilor la aceste ședințe a fost redus la minimum absolut necesar.

Astfel, în cursul anului 2020, Consiliul Județean Covasna **s-a întrunit în ședințe de 21 ori**, după cum urmează:

- de 16 ori în ședințe ordinare;
- de 1 ori în ședință extraordinară
- de 3 ori în ședințe extraordinare de îndată
- de 1 ori în ceremonia de constituire.

Precizăm că dintre cele **21 de ședințe** ordinare, extraordinare și ședințe extraordinare de îndată **14 ședințe s-au desfășurat pe platforma ZOOM.**

În cadrul acestor ședințe s-au adoptat **182 de hotărâri**, în diferite domenii ale vieții economice, sociale și culturale.

Președintele Consiliului Județean Covasna a emis **277 de dispoziții**, reglementând diferite probleme ce intră în sfera lui de competență.

Actele administrative adoptate sau emise au fost difuzate instituțiilor și persoanelor interesate, iar cele cu caracter normativ au fost aduse la cunoștință publică, în conformitate cu prevederile legale.

În cursul anului 2020 s-au primit, s-au înregistrat și s-au trimis Agenției Naționale de Integritate un total de 94 declarații de avere și 94 declarații de interese ale consilierilor județeni, dintre care 31 declarații de avere și 31 declarații de interese depuse pentru anul fiscal 2019, 32 declarații de avere și 32 declarații de interese ale consilierilor județeni, depuse la sfârșitul mandatului, respectiv 31 declarații de avere și 31 declarații de interese ale consilierilor județeni, depuse la începutul mandatului, potrivit prevederilor Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative.

În cursul anului 2020 Consiliul Județean Covasna a comandat de la C.N. Imprimeria Națională 800 atestate de producător și 1004 carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol conform comenzilor primite de la primăriile din raza județului Covasna și le-a distribuit primăriilor din județ.

În cursul anului 2020 Comisia județeană Covasna pentru analizarea proiectelor de stemă ale județului Covasna, și a municipiilor, orașelor și comunelor din județul Covasna s-a întrunit de 2 ori în ședință ordinară și a acordat pre-aviz favorabil pentru 2 proiecte de stemă: proiectul de stemă al comunei Malnaș și proiectul de stemă al comunei Dobârlău.

2. DOMENIUL RELAȚII CU PUBLICUL ȘI PETIȚII

Cadrul legal pentru asigurarea participării cetățenilor la luarea deciziilor, consolidarea și lărgirea cadrului de funcționare a democrației participative s-a realizat prin Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Tot în baza Legii nr. 52/2003, privind transparența decizională în administrația publică, Consiliul Județean Covasna a informat, din oficiu, în prealabil opinia publică asupra problemelor de interes public care urmau să fie dezbătute în cadrul ședințelor consiliului județean.

Au fost aduse la cunoștință publică următoarele inițiative:

1. Proiect de hotărâre pentru aprobarea modificării și completării Actului constitutiv reactualizat și a Statutului reactualizat al Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna;
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea Master Planului actualizat pentru sectorul de apă și apă uzată din județul Covasna;
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor a Județului Covasna;
4. Proiect de hotărâre cu privire la acordarea unui mandat special reprezentantului județului Covasna în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "AQUACOV";
5. Proiect de hotărâre cu privire la stabilirea prețurilor medii ale produselor agricole pentru anul fiscal 2019, în vederea stabilirii venitului net din cedarea folosinței bunurilor, conform art. 83 și 84 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;
6. Proiect de hotărâre privind stabilirea taxelor și tarifelor pentru activitățile și/sau serviciile prestate de către direcțiile aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna și instituțiile din subordinea Consiliului Județean Covasna;
7. Proiect de hotărâre privind aprobarea asocierii Județului Covasna prin Consiliul Județean Covasna cu Municipiul Sfântu Gheorghe prin Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe și Fundația Sapiientia, în vederea realizării în comun a unui Centru multifuncțional în municipiul Sfântu Gheorghe;
8. Proiect de hotărâre privind aprobarea unui studiu, precum și a proiectului Actului adițional nr. 5 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transfer, tratare și depozitare deșeuri în județul Covasna nr. 128/28.04.2017, încheiat între județul Covasna și S.C. ECO BIHOR S.R.L.

Au fost respectate prevederile alin. (1) art. 6 din Legea nr. 52/2003, astfel proiectele de hotărâri au fost afișate la avizierul din cadrul sediului Consiliului Județean Covasna și au fost publicate în cotidiene locale atât în limba română cât și în limba maghiară, precum și pe pagina de internet a instituției www.cjcv.ro.

Întrucât, până la termenele indicate în anunțuri nu s-a formulat nici o propunere sau observație din partea cetățenilor județului sau din partea vreunei asociații legal constituite, actele normative au fost adoptate de către plenul Consiliului Județean Covasna.

Consiliul Județean Covasna, prin direcțiile de specialitate a răspuns prompt la rezolvarea problemelor cetățenilor, persoane fizice și juridice, urmărindu-se îndeplinirea unui obiectiv fundamental, și anume acela de a crea și promova o relație directă între locuitorii județului și reprezentanții administrației publice județene. Aceste probleme ne-au fost aduse la cunoștință prin petiții, sesizări, memorii, cereri depuse și înregistrate la Compartimentul relații cu publicul și petiții și prin audiențele care au fost solicitate conducerii consiliului județean.

Conform programului stabilit prin Dispoziția Președintelui nr. 149/2016, în perioada ianuarie – martie, până la începutul pandemiei când au fost suspendate audiențele, au fost primiți în audiență 5 persoane, din care 4 de persoane de către domnul președinte Tamás Sándor și o persoană de domnul vicepreședinte Grüman Róbert-Csongor.

Problemele celor 5 persoane primite în audiență au fost rezolvate în cadrul audiențelor.

În 2020 au fost analizate și rezolvate în limitele termenelor legale în total 18 de petiții.

În cursul anului 2020, accesul la informațiile de interes public în cadrul Consiliului Județean Covasna s-a realizat în condițiile legii, raportul de activitate în acest a fost întocmit conform art. 10 alin. (4) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, raportul fiind prezentat plenului Consiliului Județean Covasna.

3. DOMENIUL JURIDIC

Compartimentul juridic este compartimentul din cadrul Direcției care îndeplinește sarcinile cu privire la asigurarea asistenței juridice de specialitate atât pentru compartimentele din cadrul Consiliului Județean Covasna cât și la cerere, consiliilor locale, redactarea proiectelor de hotărâri și a dispozițiilor, verificarea legalității actelor care emană de la compartimentele aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna prezentate spre avizare.

În anul 2020 Compartimentul juridic a reprezentat interesele Județului Covasna, Consiliul Județean Covasna și/sau Președintele Consiliului Județean Covasna în fața instanțelor de judecată de toate gradele.

Compartimentul juridic a realizat și o activitate preventivă ceea ce a rezultat un număr relativ redus al cauzelor proprii noi înregistrate pe rolul instanțelor de judecată.

Astfel în cursul anului 2020 au fost înregistrate un număr de 40 cauze noi. La sfârșitul anului 2020, pe rolul instanțelor de judecată s-au aflat în total 37 cauze, printre care nu se numără cauze începute înainte de 2020.

În cursul anului 2020 consilierii juridici din cadrul Compartimentului juridic au participat ca membri în următoarele comisii:

- Comisiile de concurs/examinare și în comisiile de soluționare a contestațiilor la concursurile/examenele organizate în vederea ocupării posturilor vacante din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna și în cadrul instituțiilor subordonate, respectiv în vederea promovării în grad profesional imediat superior a angajaților;
- Secretariatele comisiilor de evaluare a managementului instituțiilor publice de cultură din subordinea Consiliului Județean Covasna;

- Comisiile de evaluare și selecționare a proiectelor depuse în cadrul Programelor județene de dezvoltare locală, și anume: „Programul județean pentru reabilitarea și modernizarea bazelor sportive din mediul rural în perioada 2017-2020”, „Programul județean pentru reabilitarea, modernizarea căminelor culturale din mediul rural” în perioada 2017-2020, „Programul județean pentru reabilitarea, modernizarea clădirilor în care funcționează spații expoziționale sau biblioteci, din mediul rural” în perioada 2019-2020”, „Programul județean de dezvoltare a infrastructurii unităților de învățământ preuniversitar” în perioada 2017-2020, „Programului județean pentru reabilitarea și modernizarea imobilelor cu destinație de cabinete medicale din mediul rural, respectiv a spitalelor din mediul urban” în perioada 2017-2020 și „Programul Școală după școală”;
- Comisia de disciplină la nivelul Consiliului Județean Covasna;
- Comisii de evaluare a ofertelor privind atribuirea contractelor de achiziții publice;
- Comisia pentru inventarierea anuală a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ale Consiliului Județean Covasna;
- Comisia de selecționare a documentelor din arhiva proprie, a sigiliilor și ștampilelor scoase din uz;
- Comisia specială de inventariere a domeniului public și privat al județului Covasna;
- Comisia de selecție a reprezentantului județului Covasna în Consiliul de administrație al SC Drumuri și Poduri Covasna S.A.

În perioada de referință 2020, consilierii juridici au redactat și avizat proiectele de hotărâri ale consiliului județean din care au fost adoptate un număr de 182 de hotărâri și proiecte de dispoziții ale președintelui Consiliului Județean Covasna în număr de 277.

În total au fost întocmite un nr. de 459 de acte administrative.

Consilierii juridici au avizat în perioada de referință un număr de 400 de contracte.

Cu ajutorul Compartimentului informatic a fost redactat și publicat Monitorul Oficial al județului Covasna după ședințele Consiliului Județean Covasna.

Pe lângă aceste activități enumerate, consilierii județeni au acordat zilnic consultații și au propus rezolvări în diverse probleme apărute în cursul anului la celelalte compartimente din cadrul aparatului de propriu al Consiliului Județean Covasna, participând la diverse întruniri ad-hoc și ședințe de lucru.

4. DOMENIUL REGISTRATURII

În cursul anului 2020 s-au primit prin poștă, curier, poșta electronică, fax sau direct de la petiționari precum și acte create din oficiu într-un număr de 14 403, acte care au fost înregistrate în Registrul de intrare – ieșire al Consiliului Județean Covasna. De asemenea s-au înregistrat și difuzat actele normative publicate în Monitorul Oficial al României (Partea I)

S-a aplicat parafa cu nr. de înregistrare pe fiecare act intrat, iar după înregistrare, aceste acte au fost prezentate conducerii Consiliului Județean Covasna în vederea repartizării acestora către compartimentele care au atribuția legală de a le soluționa. Conform rezoluției președintelui, vicepreședinților sau secretarului județului Covasna, s-au repartizat actele către direcțiile sau compartimentele de specialitate pe bază de condică de predare-primire. S-au operat în Registrul de intrare – ieșire datele conform rezoluției. Aceste date au fost introduse simultan și în programul de înregistrare electronică. Actele cu rezoluția președintelui, vicepreședinților sau secretarului județului Covasna, au fost scanate și atașate la actul cu numărul de înregistrare corespunzător în programul de înregistrare electronică.

S-au ștampilat delegații și foile de parcurs la solicitarea cetățenilor pentru consemnarea prezența lor la CJCV.

S-au descărcat în registrul de intrare-ieșire răspunsurile la solicitări, cereri depuse la Consiliul Județean Covasna, răspunsurile s-au scanat și s-au operat și în programul de înregistrare electronică răspunsurile.

Zilnic s-au pregătit plicurile pentru expediere și s-au întocmit borderouri ptr. prezentarea trimerilor poștale la oficiul de posta. După semnarea directorului direcției, borderourile împreună cu corespondența zilnică se predă la oficiul de poștă în vederea francării și transmiterii către destinatari.

De asemenea la nivelul registraturii s-au întocmit 4 procese verbale de afișare a unor materiale sau pliante transmise către Consiliul Județean Covasna, precum și 12 centralizatoare privind francarea trimerilor poștale, care au fost înaintate către serviciul buget-finanțe, contabilitate.

5. DOMENIUL ARHIVEI

În cursul anului 2020 s-a asigurat ordonarea și conservarea corespunzătoare a documentelor în depozitul de arhivă. La solicitarea persoanelor fizice și juridice s-au eliberat în total 61 adeverință și copii de pe actele aflate în păstrarea Consiliului Județean Covasna, cu aprobarea secretarului județului Covasna.

Compartimentelor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate precum și persoanelor fizice și juridice interesate s-a pus la dispoziție documente pentru consultare cu respectarea procedurilor legale.

Pe bază de inventar s-au preluat documentele arhivistice create de compartimentele de specialitate din cadrul aparatului de specialitate ale Consiliului Județean Covasna în număr de 143 de inventare, în cursul anului 2020 asigurându-se selecționarea, conservarea și păstrarea acestora.

În anul 2020 au fost selecționate un nr. 7 inventare după cum urmează:

1. Inventarul (Consiliul Județean Covasna – Direcția de Administrare a Drumurilor Județene din perioada 2008 - 2010, 5 file, 43 u.a.) înregistrat sub nr. 13.733 din 15.12. 2020;
2. Inventarul (M.Of. al jud.din România din anul 2008, 14 file, 286 u.a.) înregistrat sub nr. 13.827 din 15. 12. 2020;
3. Inventarul (M.Of. al jud.din România din anul 2009, 13 file, 272 u.a.) înregistrat sub nr. 13.860 din 16. 12. 2020;
4. Inventarul (Consiliul Județean Covasna – Biroul Învățământ , cultură, sănătate, relații cu ONG din perioada 2012-2017, 4 file, 21 u.a.) înregistrat sub nr. 13.871 din 16. 12. 2020;
5. Inventarul (Consiliul Județean Covasna – Serviciul buget-finanțe, contabilitate din perioada 2004-2014, 6 file, 64 u.a.) înregistrat sub nr. 14.086 din 22. 12. 2020;
6. Inventarul (al României, partea a IV, din anul 2012, 8 file, 105 u.a.) înregistrat sub nr. 14.149 din 22.12. 2020;
7. Inventarul (M.Of. al României, partea a IV, din anul 2013, 10 file, 142 u.a.) înregistrat sub nr. 14.319 din 22.12. 2020.

6. DOMENIUL SECRETARIATULUI ATOP

În cadrul Secretariatului A.T.O.P. se desfășoară activități din diferite domenii, cum ar fi:

- secretariatul A.T.O.P. propriu-zis;
- pregătirea economiei și a teritoriului pentru apărare, prin coordonarea Comisiei pentru probleme de apărare;
- evidența militară și mobilizarea la locul de muncă;
- protecția datelor cu caracter personal;
- protecția informațiilor clasificate;
- implementarea Strategiei naționale anticorupție (SNA) 2016-2020 la Consiliul Județean Covasna, în colaborare cu membrii Grupului de lucru pentru integritate;
- alte activități.

În cadrul Secretariatului A.T.O.P. au fost inițiate 8 proiecte de hotărâri ale Consiliului Județean Covasna, după cum urmează:

- privind constatarea pierderii calității de membri ai Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna a domnilor Radocea Nicolae-Viorel și Ivașcu Marius-Daniel, respectiv validarea desemnării unor noi membri în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Covasna;
- privind aprobarea transmiterii dreptului de folosință cu titlu gratuit asupra bunurilor achiziționate în cadrul proiectului "Dotarea cu camere audio-video de tip BodyCam a personalului cu atribuții de ordine publică din cadrul Inspectoratului de Poliție Județean Covasna";

- pentru modificarea și completarea anexei la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 163/2016 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna;
- privind adoptarea Monografiei economico-militare a județului Covasna 2020-2024;
- privind constatarea pierderii calității de membru al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna a domnului comisar-șef de poliție Pieleanu Ion Tudorel, respectiv validarea desemnării unui nou membru în Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Covasna;
- privind constatarea pierderii calității de membru al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna a domnului Dezső Csongor-Attila, respectiv validarea desemnării unui nou membru al Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna;
- privind desemnarea unor consilieri județeni ca membri în Autoritatea Teritoriale de Ordine Publică Covasna;
- privind validarea desemnării nominale a membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna.

S-au întocmit totodată și 7 referate de inițiere a unor dispoziții ale președintelui Consiliului Județean Covasna, după cum urmează:

- privind propunerea de reorganizare a Structurii de securitate la nivelul Consiliului Județean Covasna;
- privind propunerea de modificare a anexei nr. 1 la Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. 1 la Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Covasna nr. 291/2019 privind aprobarea listei cu informații clasificate secret de serviciu gestionate de Consiliul Județean Covasna și a regulilor de protecție a acestora;
- privind propunerea de constatare a încetării calității de membru al Autorității de Ordine Publică Covasna a unui reprezentant al comunității;
- privind propunerea de desemnare nominală a unui reprezentant al comunității ca membru al Autorității Teritoriale de Ordine Publică;
- privind propunerea de aprobare a reorganizării Comisiei pentru Probleme de Apărare la nivelul Consiliului Județean Covasna;
- privind propunerea de desemnare nominală a 3 reprezentanți ai comunității ca membri ai Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna.

Activități desfășurate:

În domeniul Secretariatului A.T.O.P.

În anul 2020, componența inițială a ATOP Covasna s-a modificat conform procedurilor prevăzute de actele normative prin:

- pierderea calității de membru a domnului Radocea Nicolae-Viorel și înlocuirea acestuia cu domnul Boricean Cosmin;
- pierderea calității de membru a domnului comisar șef de poliție Ivașcu Marius Daniel, ca urmare a neîndeplinirii funcției de inspector șef împuternicit al Inspectoratului de Poliție

Județean Covasna și înlocuirea acestuia cu domnul comisar șef de poliție Pieleanu Ion Tudorel, șef al IPJ Covasna;

- pierderea calității de membru a domnului comisar șef de poliție Pieleanu Ion Tudorel, ca urmare a neîndeplinirii funcției de inspector șef al Inspectoratului de Poliție Județean Covasna și înlocuirea acestuia cu domnul comisar șef de poliție Trăistaru Lucian, împuternicit șef al IPJ Covasna;
- pierderea calității de membru a domnului Dezső Csongor-Attila, ca urmare a demisiei și validarea desemnării domnului Bartók Előd Huba-reprezentant al comunității, ca membru în ATOP Covasna.

Mandatul membrilor 2016-2020 al ATOP Covasna a fost valabil până la alegerile locale pentru consiliul județean din data de 27 septembrie 2020, când și-a încetat activitatea.

Prin Hotărârea nr. 170/2020 a Consiliului Județean Covasna a fost validată desemnarea nominală a membrilor Autorității Teritoriale de Ordine Publică pentru mandatul 2020-2024.

Pe parcursul anului 2020 Autoritatea Teritorială de Ordine Publică Covasna a desfășurat următoarele activități:

- s-a întrunit în ședințe de plen (3 ordinare și 1 extraordinară) și în 9 comisii de lucru.
- în cadrul ședințelor în plen s-au adoptat 4 hotărâri ale Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna prin care:
 - s-a aprobat Programul de activități pe anul 2020 al ATOP Covasna;
 - s-a modificat și completat Regulamentul de organizare și funcționare al ATOP Covasna;
 - s-a aprobat Planul strategic anual al ATOP Covasna pe anul 2020;
 - s-a aprobat Raportul anual asupra eficienței activității desfășurate în anul 2019, de structurile însărcinate cu asigurarea unui climat de siguranță și securitate publică în județul Covasna.

O parte din ședințele ATOP Covasna au fost organizate în teritoriu și au avut ca invitați reprezentanți ai administrației publice locale, ai altor autorități locale, precum și membri ai comunității:

- în luna februarie 2020 ședința ATOP Covasna a fost organizată la sediul Inspectoratului pentru Situații de Urgență “Mihai Viteazul” al județului Covasna;
- în luna iunie 2020, la ședința ordinară a fost invitat domnul Rico Racoviță, șeful Serviciului Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor din cadrul Instituției Prefectului Județului Covasna, la o dezbatere privind problemele întâmpinate la obținerea permisului de conducere;

- ședința comisiilor de lucru din luna august 2020 l-a avut ca invitat pe domnul Henning László-János, vicepreședintele Consiliului Județean Covasna, context în care au avut loc discuții privind situația sistemului de supraveghere și monitorizare cu camere video a traficului rutier și a ordinii publice din județul Covasna;
- în luna septembrie 2020 a avut loc ședința ordinară a ATOP Covasna care a avut loc la Racoșul de Sus iar pe ordinea de zi au fost cuprinse subiecte privind asigurarea ordinii și liniștii publice în zonă, situațiile specifice cu care se confruntă structurile operative de ordine publică și necesitatea înființării unei structuri de poliție locală în orașul Baraolt. La această ședință au fost invitați domnul Grűman Róbert-Csongor-vicepreședinte Consiliului Județean Covasna, domnul Lázár-Kiss Barna András-primar oraș Baraolt, domnul Kotecz József-Attila-consilier local Primăria Baraolt, doamna Borbely Adriana-împuternicit șef al Poliției Baraolt și membrii din comunitate.

În cadrul ședințelor A.T.O.P. Covasna s-au prezentat informații privind:

- activitatea desfășurată și rezultatele obținute de instituțiile abilitate cu menținerea ordinii publice în județ, aceste informații fiind prezentate trimestrial, semestrial, după caz, de șefii acestor instituții;
- analiza misiunilor de asigurare și restabilire a ordinii publice la nivelul județului Covasna pentru anul 2019;
- impactul stării de urgență asupra fenomenului infracțional în contextul generat de răspândirea coronavirusului și strategia autorităților competente pentru perioada următoare;
- campaniile derulate de către Inspectoratul de Poliție Județean Covasna pentru prevenirea fenomenului infracțional;
- cadrul legal și demersuri procedurale necesare înființării unei structuri de poliție locală.

În cursul anului 2020, Autorității Teritoriale de Ordine Publică Covasna i-au fost adresate petiții, sesizări care au fost dezbătute în cadrul ședințelor ATOP Covasna după cum urmează:

- petiție adresată de către doamna Kolumbán Juliánna privitoare la dreptul de proprietate asupra unui imobil;
- sesizarea din partea comunității școlilor de șoferi din Târgu Secuiesc și a persoanelor care doresc să obțină permisul de conducere în vederea eliminării discriminării cursanților din Târgu Secuiesc față de cei din reședința de județ;
- sesizarea din partea domnului Lázár Kiss Barna András, primarul orașului Baraolt care face referire la problemele de ordine publică din satul Racoșul de Sus;
- sesizarea din partea domnului Fodor Imre, primarul comunei Ilieni prin care se invocă necesitatea dotării Postului de Poliție Ilieni cu o mașină de teren;

- sesizarea din partea domnului Imets Lajos, primarul comunei Vârghiș care solicită organizarea unei ședințe ATOP la Vârghiș în vederea soluționării problemelor de ordine publică din zonă.

În domeniul pregătirii economiei și a teritoriului pentru apărare, prin coordonarea Comisiei pentru probleme de apărare:

- cu sprijinul Structurii teritoriale pentru probleme speciale Covasna s-a pregătit documentația în vederea actualizării monografiei economico-militare a județului 2020-2024;
- s-a actualizat Situația obiectivelor de infrastructură teritorială importante pentru sistemul național de apărare, care a fost transmisă conform prevederilor legale Autorității Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale;
- a fost actualizat Carnetul cu documentele de mobilizare, al Consiliului Județean Covasna;
- s-a întocmit cererea cuprinzând necesarul Consiliului Județean Covasna de mijloace de transport pentru cazul de evacuare în situații de conflict armat și în situații de urgență, fiind comunicată către ISU Covasna, pentru centralizare;
- activitatea din acest domeniu a fost coordonată de Administrația Națională a Rezervelor de Stat și probleme speciale și de către Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale Covasna.

În domeniul evidenței militare și mobilizarea la locul de muncă:

- s-a actualizat permanent evidența salariaților și membrilor Consiliului Județean Covasna, cetățeni încorporabili și rezerviști, care cuprinde documentele prevăzute de lege, printre care și cererea de mobilizare la locul de muncă.

În domeniul protecției datelor cu caracter personal, responsabilul cu protecția datelor la nivelul autorității a realizat următoarele:

- a desfășurat activități de informare a noilor angajați referitoare la drepturile și obligațiile care le revin în aplicarea Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor – GDPR) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene;
- a derulat activități de asumare, de către angajații Consiliului Județean Covasna, a angajamentului de confidențialitate privind utilizarea datelor cu caracter personal de care au luat cunoștință în desfășurarea activității de la locul de muncă, strict în scopul exercitării atribuțiilor de serviciu și cu respectarea strictă a limitelor legale;

- a elaborat și se utilizează clauze detaliate privind protecția datelor personale, adaptate după caz, la contractele încheiate între Consiliul Județean Covasna, ca operator de date, și colaboratorii săi, ca persoane împuternicite în sensul prevederilor GDPR;
- a verificat și monitorizat respectarea prevederilor Regulamentului General de Protecție a Datelor (GDPR european) și ale normelor interne;
- a informat și consiliat personalul din aparatul de specialitate al autorității dar și persoanele împuternicite de operator.

În domeniul informațiilor clasificate:

- activitățile din acest domeniu s-au desfășurat în cadrul organizatoric al Structurii de securitate, organizată la nivelul Consiliul Județean Covasna sprijinită, la cerere, de organismul de specialitate din domeniu;
- s-au realizat activitățile caracteristice în vederea protecției informațiilor clasificate deținute de autoritate;

Activități desfășurate în vederea implementării Strategiei naționale anticorupție (SNA) 2016-2020 la Consiliul Județean Covasna

- în colaborare cu membrii Grupului de lucru pentru integritate și în coordonarea domnului vicepreședinte Henning László-János a continuat implementarea obiectivelor și măsurilor stabilite în Planul de integritate al Consiliului Județean Covasna, aprobat în anul 2016 pentru perioada de referință 2016-2020;
- a elaborat unele proceduri operaționale și a urmărit ca în cadrul autorității să fie implementate procedurile operaționale necesare pentru prevenirea corupției:
 - privind declarațiile de avere și de interese;
 - privind transparența procesului decizional;
 - privind accesul la informațiile de interes public;
 - privind avertizarea în interes public (protecția avertizorului de integritate);
 - privind funcțiile sensibile;
 - privind prevenirea și soluționarea conflictelor de interese a situațiilor de incompatibilitate.
- a colaborat cu alte compartimente din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna în vederea conformității site-ului oficial al autorității cu prevederile Standardului general de publicare a informațiilor de interes general (conform Anexei nr. 4 la Strategia națională anticorupție 2016-2020, aprobată prin H.G. nr. 583/2016);
- a realizat campanii de conștientizare a personalului din administrația publică locală cu privire la drepturile și obligațiile pe care le are în exercitarea funcției (funcționari publici, personal contractual), prin culegerea de informații prin chestionare de feedback completate de funcționari;

- a urmărit ca, în activitatea autorității, contractele încheiate cu diferite entități să conțină și clauze anticorupție;
- a întocmit Raportul anual privind stadiul implementării SNA 2016-2020 la Consiliul Județean Covasna în anul 2019;
- a întocmit Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare.

Ca bune practici în domeniul anticorupției aplicate la Consiliul Județean Covasna enumerăm:

- Adoptarea și implementarea Planului de integritate;
- Site-ul oficial al Consiliului Județean Covasna (cjcjv.ro sau kvmt.ro) prin care se realizează caracterul de transparență, inclusiv transparență decizională, și acces la informații de interes public, cu următoarele categorii de informații:
 - “Informații de interes public”, printre care și o secțiune dedicată domeniului de integritate și anume “Strategia Națională Anticorupție 2016 – 2020 (SNA)”, achiziții publice, buget, declarații de avere și de interes, formulare tip, venituri salariale, certificate de urbanism și autorizații de construcții, hotărâri și materiale de interes general, etc.;
 - Ghid de bună practică privind prevenirea faptelor de corupție pentru reprezentanții administrației publice locale;
 - Secțiunea “Activitate CJ” care cuprinde informații și documente care relevă caracterul de transparență decizională;
 - Secțiune „Press-room” prin care, de asemenea, cetățenii sunt informați cu privire la activitatea desfășurată în instituție (anunțuri, știri, publicații, etc.);
 - Secțiunea “Proiecte” prin care sunt publicate informații despre proiectele finanțate din programe județene, naționale și europene, lansare și implementare;
- Prezența autorității în presa scrisă locală, cu anunțuri, conferințe de presă, evenimente, etc.;
- Existența unui Protocol de colaborare între Ministerul Administrației și Internelor prin Direcția Generală Anticorupție și Consiliul Județean Covasna, prin care sunt stabilite modalități de promovare în fața opiniei publice dar și de informare a funcționarilor publici cu privire la prevenirea și combaterea săvârșirii faptelor de corupție. Activități concrete desfășurate:
 - tipărirea de afișe, pliante, tricouri și alte materiale de promovare care conțin mesaje anticorupție și distribuirea lor pentru a fi expuse în locuri vizibile, la autoritățile administrației publice locale;
 - mese rotunde cu reprezentanți ai instituțiilor subordonate sau de sub autoritatea Consiliului Județean Covasna, cu funcționari din aparatul de specialitate al

Consiliului Județean Covasna și cu reprezentanți ai Serviciului Județean Anticorupție Covasna.

- Utilizarea în contractele de achiziție publică, și nu numai, a clauzei anticorupție;
- Înscrierea în Sistemul național electronic de plată online a taxelor și impozitelor prin utilizarea cardului bancar (SNEP) care este funcțional în Compartimentul relații cu publicul-petiții;
- Număr tel-verde accesibil numai de pe telefon fix, pentru avertizarea iregularităților;
- Adresă e-mail dedicată petițiilor de la cetățeni;
- Prezența autorității pe platforma e-guvernare.

S-a continuat implementarea obiectivelor și măsurilor stabilite la începutul perioadei, înregistrându-se o creștere față de anul 2019. Dacă până în anul 2019 gradul de implementare a măsurilor din Planul de integritate 2016-2020 a ajuns la 75%, la sfârșitul anului 2020 procentul de implementare era de 87,5%.

În cadrul compartimentului s-au efectuat și activități de achiziții publice de materiale și servicii.

7. DOMENIUL EDITĂRII MONITORULUI OFICIAL AL JUDEȚULUI COVASNA

- În anul 2020 Consiliul Județean Covasna a procedat în unsprezece cazuri la completarea Formularului de integritate întocmit în cadrul mecanismului de prevenire a conflictului de interese, parte din documentația de atribuire a contractelor de achiziție publică, existente în cadrul Sistemului prevenție, care funcționează pe baza datelor înscrise în formularele de integritate, înregistrate în SEAP, cu ocazia derulării procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică.
- Datorită situației generate de pandemia COVID-19, s-a trecut la organizarea ședințelor Consiliului Județean Covasna și a ședințelor comisiilor de specialitate și în mediul online, cu ajutorul aplicației Zoom.
- S-a procedat la distribuirea electronică a documentelor din Registratura generală a instituției.
- Totodată, în cursul anului s-a procedat la schimbarea paginii web a instituției, precum și la prin publicarea informațiilor actualizate.

8. DOMENIUL INVESTIȚII ȘI PATRIMONIU

a.) „Reabilitare Castel Mikó”

- s-au obținut următoarele avize solicitate în Certificatul de Urbanism:
- Avizul Ministerului Culturii nr. 160/M/2020;
- Avizul de securitate la incendiu nr. 77/20/SU-CV/PSI din 17.12.2020.
- s-a încheiat Contractul nr. 246 din 12.06.2020, având ca obiect prestarea serviciilor de verificare a documentației tehnice prin verificatori tehnici atestați cu S.C. Just Civil Engineering S.R.L. din Ploiești.

b.) „Centrul de Informare, Îndrumare și Documentare mun. Sfântu Gheorghe”, str. Victor Babeș, nr. 18B

- a fost elaborat documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (DALI);
- au fost obținute toate avizele la această fază de proiectare;
- documentația de avizare a lucrărilor de intervenții și indicatorii tehnico-economici au fost aprobați prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 146/2019;
- a fost elaborat caietul de sarcini pentru întocmirea documentației tehnice – proiect tehnic, detaliilor de execuție, documentației pentru obținerea autorizației de construire, documentației pentru organizarea executării lucrărilor, caietele de sarcini etc;
- în luna martie s-a finalizat procedura de achiziție publică a contractului de lucrări (servicii de proiectare);
- în luna iunie (11.06.2020) a fost semnat de către ambele părți (SC ARHIDECK CONSTRUCT SRL respectiv CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA) a acordului contractual de prestări de servicii de proiectare;
- după semnarea contractului, tot în luna iunie a fost emis ordinul de începere a a serviciilor de proiectare, termenul de finalizare fiind 5 luni de zile;
- s-a solicitat un nou Certificat de urbanism nr. 459/30.10.2020;
- a fost obținute avizele noi menționate în noul certificat de urbanism,
- în luna noiembrie (13.11.2020), documentația tehnică întocmită a fost predată Consiliului Județean Covasna;
- în luna octombrie a fost întocmită caietul de sarcini pentru verificarea proiectului tehnic aferent investiției,
- din catalogul electronic (SEAP) a fost achiziționat în mod direct serviciile de verificare a proiectului tehnic;
- în luna decembrie a fost semnată contractul de servicii de verificare a documentației tehnice respectiv proiect tehnic cu firma S.C. DEISISDESIGN S.R.L.

c.) „Reabilitarea Galeriei de Artă – Sfântu Gheorghe”

- în luna februarie prin procesul verbal nr. 1938/20.02.2020 a fost preluată documentația faza DALI, în 4 exemplare, conform Contractului de prestări servicii cu nr. 726/04.11.2019 încheiat între Județul Covasna și NOVARTIS SRL din Oradea;
- s-au obținut toate avizele conform certificatului de urbanism, respectiv avizul Comisiei tehnico-economice din cadrul Consiliului Județean Covasna;
- prin Hotărârea nr. 135/17.09.2020 a fost aprobată Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție și a principalilor indicatori tehnico-economici pentru obiectivul mai susmenționat;
- a fost depus la Compania Națională de Investiții S.A. în data de 21.09.2020 spre finanțare în cadrul Programului Național de Construcții de Interes Public sau Social, Subprogramul "alte obiective de interes public sau social în domeniul Construcțiilor".
- Funcționarii publici din cadrul Serviciului de Investiții și Patrimoniu au participat la ședințele Comisiei Tehnico-Economice și la ședințele CTATU organizate din cadrul Consiliului Județean Covasna și au verificat toate documentațiile tehnico-economice depuse spre avizare. Totodată au participat și la inventarierea anuală, pe anul 2020, a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ale Consiliului Județean Covasna. Funcționarii publici din cadrul Serviciului de Investiții și Patrimoniu au asigurat asistență tehnică instituțiilor subordonate Consiliului Județean Covasna.

Domeniul patrimoniu:

- În anul 2020 Serviciul de investiții și patrimoniu a inițiat mai multe proiecte de hotărâri.
- S-a continuat înscrierea bunurilor imobile în evidențele de carte funciară ca bunuri aparținând domeniului public sau privat al județului Covasna, după caz.
- S-a verificat periodic starea bunurilor aflate în administrarea Consiliului Județean Covasna, precum și a acelor bunuri care au fost date în administrare sau concesiune la alte instituții sau persoane juridice.
- S-a aprobat HOTĂRÂREA Nr. 37/2020 privind aprobarea solicitării de trecere cu titlu gratuit din domeniul public al municipiului Târgu Secuiesc în domeniul public al Județului Covasna a imobilului situat în municipiul Târgu Secuiesc, str. Achim Andrei, nr. 14, județul Covasna;
- S-a aprobat HOTĂRÂREA Nr. 55/2020 privind darea în administrare Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe – Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy, a imobilului situat în municipiul Târgu Secuiesc, str. Libertății, județul Covasna, aflat în domeniul public al Județului Covasna;

- S-a aprobat HOTĂRÂREA Nr. 56/2020 privind transmiterea dreptului de administrare asupra construcțiilor realizate în cadrul investiției „Construire Centru de agrement Comandău P+1E+M”, în administrarea Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy,
- S-a aprobat HOTĂRÂREA Nr. 57/2020 privind revocarea dreptului de administrare al Muzeului Național Secuiesc asupra imobilului situat în municipiul Sfântu Gheorghe str. Ciucului nr. 15, județul Covasna, aflat în proprietatea publică a județului Covasna,
- S-a aprobat HOTĂRÂREA Nr. 60/2020 privind revocarea dreptului de administrare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna asupra imobilului – apartament situat în municipiul Sfântu Gheorghe, str. Lalelei nr. 4, bl. 39, sc. A, ap. 12, județul Covasna, aflat în proprietatea publică a județului Covasna,
- S-a aprobat HOTĂRÂREA Nr. 83/2020 privind scoaterea din funcțiune în vederea demolării a imobilului - casă de piatră - înscris în C.F. nr. 23047 Malnaș, aflat în coproprietatea privată a județului Covasna și a comunei Malnaș în cote de ½ parte și în administrarea Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy;
- S-a aprobat HOTĂRÂREA Nr. 95/2020 privind aprobarea solicitării de trecere cu titlu gratuit din domeniul public al municipiului Sfântu Gheorghe în domeniul public al județului Covasna a imobilului situat în municipiul Sfântu Gheorghe, județul Covasna, înscris în C.F. nr. 39735 Sfântu Gheorghe,
- S-a aprobat HOTĂRÂREA Nr. 102/2020 privind darea în administrare Școlii Gimnaziale Speciale Sfântu Gheorghe a imobilului situat în municipiul Târgu Secuiesc, str. Achim Andrei nr. 14, județul Covasna, aflat în domeniul public al Județului Covasna;
- S-a aprobat HOTĂRÂREA Nr. 103/2020 privind darea în administrarea Spitalului Județean de Urgență "Dr. Fogolyán Kristóf" Sfântu Gheorghe a imobilului – apartament situat în municipiul Sfântu Gheorghe, str. Lalelei nr. 4 bl. 39 sc. A ap. 12, județul Covasna, aflat în domeniul public al Județului Covasna,
- S-a aprobat HOTĂRÂREA Nr. 104/2020 privind aprobarea trecerii din domeniul privat al județului Covasna în domeniul public al Județului Covasna a terenului înscris în C.F. nr. 24537 Malnaș,
- S-a aprobat HOTĂRÂREA Nr. 122/2020 pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr. 147/2018 privind aprobarea dării în administrarea Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe a unor imobile situate în Comuna Malnaș, sat Malnaș Băi, Județul Covasna, aflate în coproprietatea Județului Covasna și a Comunei Malnaș, precum și pentru aprobarea proiectului Actului adițional nr. 1 la Contractul de administrare nr. 200/08.10.2018, încheiat între județul Covasna prin Consiliul Județean

Covasna, comuna Malnaș prin Consiliul Local al Comunei Malnaș și Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe,

- S-a aprobat HOTĂRÂREA Nr. 137/2020 privind darea în administrare Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, precum și Școlii Gimnaziale Speciale Sfântu Gheorghe a clădirilor și terenurilor situate în comuna Bodoc, satul Olteni, str. Principală nr. 95, care se află în proprietatea privată a Județului Covasna în cotă parte de ½, necesare desfășurării activității acestora,
- S-a aprobat HOTĂRÂREA Nr. 138/2020 pentru aprobarea documentației cadastrale privind alipirea imobilelor înscrise în C.F. nr. 24537 Malnaș sub nr. cad. 24537 și C.F. nr. 24872 Malnaș sub nr. cad. 24872 cu nr. top 1353,
- S-a aprobat HOTĂRÂREA Nr. 171/2020 privind darea în folosință gratuită a unui spațiu Asociației pentru Dezvoltarea Turismului în județul Covasna,
- S-a aprobat HOTĂRÂREA Nr. 172/2020 privind darea în administrare Muzeului Național Secuiesc – Székely Nemzeti Múzeum a imobilului situat în municipiul Sfântu Gheorghe, județul Covasna, înscris în CF nr. 39735 Sfântu Gheorghe.

9. DOMENIUL ACHIZIȚII PUBLICE

La începutul anului 2020 au fost continuate 6 (șase) proceduri inițiate în anul 2019 și încă în desfășurare, care s-au finalizat în anul 2020, 3 (trei) fiind anulate și 3 (trei) atribuite.

În cursul anului calendaristic 2020 compartimentul de achiziții publice a inițiat în total 10 (zece) proceduri de achiziții publice, dintre care au fost finalizate (atribuite sau anulate) 9 (nouă), 1 (una) procedură fiind în desfășurare.

Tipul contractelor inițiate în anul 2020: 3 (trei) contracte de furnizare, 3 (trei) contracte de servicii și 4 (patru) contracte de lucrări.

Din cele 15 (douăsprezece) proceduri finalizate în cursul anului calendaristic 2020 au fost anulate 5 (cinci) proceduri de achiziții publice, cauza principală fiind lipsa depunerii de oferte din partea operatorilor economici. Totodată, în cursul anului 2020 nu s-a depus nicio contestație legată de procedurile de achiziții publice.

În urma procedurilor de achiziții publice finalizate și atribuite în anul 2020, s-au încheiat contracte în valoare totală de 104.297.181,58 lei fără TVA, din care contracte de furnizare cu valoare totală de 262.553,20 lei fără TVA, contracte de servicii cu valoare totală de 4.148.752,87 lei fără TVA și contracte de lucrări cu valoare totală de 99.885.875,51 lei fără TVA.

Aici putem aminti și cele trei contracte subsecvente aferente Acordului-cadru pentru aprovizionare și distribuție pentru preșcolarii din grădinițele cu program normal de 4 ore de stat autorizate/acreditate și particulare acreditate și pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și particular de produse de panificație, lapte și fructe și de legume

proaspete pentru patru ani școlari 2018-2022, care pentru anul școlar 2020-2020 au valoare totală de 11.942.391,97 lei fără TVA.

Dintre contractele finalizate 5 (cinci) contracte sunt finanțate din Fonduri Europene în valoare totală de 96.686.725,84 lei fără TVA – din care 2 (două) contracte de furnizare în cadrul programului STARTUP NOW în valoare totală de 52.370,00 lei fără TVA (Tonere și consumabile, respectiv 2 multifuncționale), 1 contract de servicii în valoare de 148.420,00 lei fără TVA (Asistență tehnică diriginție șantier aferent proiectului REABILITAREA ANSAMBLULUI MUZEULUI NAȚIONAL SECUIESC SFÂNTU GHEORGHE) și 2 (două) contracte de lucrări în valoare totală de 96.485.935,84 lei fără TVA (Reabilitare drum județean "Interjud Covasna-Harghita", tronson Covasna DJ 131 km 22+830 - 38+621 și Reabilitare drum județean "Interjud Covasna-Brașov" de la DN 12 la DN 13 prin Malnaș Băi, Baraolt, Augustin și Măieruș - tronson "Covasna de la DN 12 prin Malnaș Băi, Baraolt până la limită județ Augustin și Măieruș").

Pe lângă procedurile de achiziții enumerate mai sus, în cursul anului calendaristic 2020 compartimentul de achiziții publice a realizat prin intermediul Catalogului SEAP și a ținut evidența a unui număr de 27 achiziții directe în valoare totală de 1.245.813,17 lei fără TVA.

Prin Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP) s-au realizat/finalizat în total 42 (patruzecișidouă) de achiziții publice (15 proceduri de achiziții + 27 de achiziții directe).

Durata medie a unui proces de achiziție publică pe categorii de achiziții variază estimativ după cum urmează (perioada care începe cu data anunțului de participare și se termină cu data anunțului de atribuire):

Contracte de furnizare: 2 luni,

Contracte de servicii: 4 luni (în cazul procedurilor verificate de ANAP – proiectele finanțate din fonduri europene)

Contracte de lucrări: 6-10 luni (în cazul procedurilor verificate de ANAP – cele 2 (două) proiectele finanțate din fonduri europene), respectiv 4 luni în cazul procedurilor care nu sunt verificate de ANAP

Compartimentul achiziții publice a elaborat în ultimul trimestru a anului 2020 documentul „Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2020”, pe baza referatelor de necesitate solicitate de CAP și transmise de compartimentele interne ale Consiliului Județean Covasna, care cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pe care Județul Covasna prin Consiliul Județean Covasna în calitate de autoritate contractantă intenționează să le atribuie în decursul anului 2020.

Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2020, ca instrument managerial, este utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru

verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală/regională/națională de dezvoltare, acolo unde este aplicabil.

10. DOMENIUL MANAGEMENTULUI PROIECTULUI

Pe parcursul anului 2020 au fost implementate următoarele proiecte:

1. *„Social Economy Start Up - Sprijin pentru înființarea întreprinderilor sociale auto-sustenabile”*
Valoarea totală a proiectului este de: **11.180.149,00 lei** Proiectul este implementat în parteneriat. Suma ce va fi angajată de Județul Covasna este de 3.234.000,00 lei. Cofinanțarea și cheltuielile neeligibile suportate de Consiliul Județean Covasna este de: 7.156,18 lei.
2. *„Dezvoltarea prin dotare cu echipament de recuperare a Centrului de reabilitare Baraolt”* care prevede acțiuni de infrastructură socială și pentru grupuri vulnerabile.
Valoarea totală a proiectului este de **330.609,50 lei**. Cofinanțarea și cheltuielile neeligibile suportate de Consiliul Județean Covasna este de 52.786,16 lei. Echipamentele au fost livrate și predate Centrului din Baraolt. A fost întocmită rambursarea finală a proiectului.
3. *„Extinderea unității de primire urgențe la Spitalul Județean de Urgență „Dr. Fogolyán Kristóf” – Sfântu Gheorghe.”* Pe parcursul anului 2019 a fost semnat contractul pentru elaborarea Proiectului tehnic, ceea ce a și fost realizat. În anul 2020 a fost demarat achiziția publică pentru lucrările de execuție a Unității de Primiri Urgențe.
4. *„Reabilitarea ansamblului Muzeului Național Secuiesc Sfântu Gheorghe”*
Pe parcursul anului 2019 a fost semnat contractul pentru *„Elaborare Documentație tehnico-economică și asistență tehnică din partea proiectantului, execuția lucrărilor de construcții și furnizare dotări pentru obiectivul de investiții”*. În anul 2020 este în curs elaborarea proiectului tehnic.
5. *„Reabilitare drum județean ”Interjud Covasna-Brașov” de la DN 12 la DN 13 prin Malnaș Băi, Baraolt, Augustin și Măieruș - Tronson (Covasna de la DN 12 prin Malnaș Băi, Baraolt până la limită județ Augustin și Măieruș”*
A fost semnat Contractul de lucrări nr. 145/26.03.2020. În luna mai 2020 au fost demarate lucrările de execuție.
6. *„Reabilitare drum județean ”Interjud Covasna - Harghita”, tronson Covasna DJ131 km 22+830 - 38+621”*
A fost semnat Contractul de lucrări 145/26.03.2020. Urmează să fie demarate lucrările de execuție.
7. *”StartUp Now! Dezvoltare prin antreprenoriat pentru regiunea Centru”*.

Au fost finanțate 38 societăți nou înființate cu o sumă totală de 5.072.242 lei. Această reprezintă 75% din finanțarea totală. Proiectul a fost implementat în 99%. Urmează finalizarea proiectului.

În anul 2020 au fost semnate contractele de finanțare pentru următoarele proiecte:

1. *„Extindere, modernizare Scoala Gimnaziala Speciala Sfantu Gheorghe si demolare garaj si magazie”*
Pe parcursul anului 2020 a fost semnat contractul de finanțare nr. 6353/11.12.2020. Valoarea totală a proiectului este de: 13.106.393 lei. Cofinanțarea și cheltuielile neeligibile suportate de Consiliul Județean Covasna este de: 6.471.956,39 lei. Este în curs elaborare proiectul tehnic.

În anul 2020 a fost depusă cerere de finanțare pentru următorul proiect:

Sprijin la nivelul regiunii Centru pentru pregătirea de proiecte finanțate din perioada de programare 2020-2027 pe domeniul de infrastructură rutieră de interes județean – Reabilitare DJ 114 Sânzieni-Lemnia. Bugetul estimat solicitat din POAT pentru elaborarea documentațiilor tehnico-economice sau alte documentații (valoarea totală, inclusiv TVA, în lei): 3.404.590,00 lei. Contribuția proprie: 68.091,8 lei. Contractul de finanțare încă nu a fost semnat.

II. DIRECȚIA ECONOMICĂ

1. ÎN DOMENIUL BUGET- FINANȚE, CONTABILITATE

1. Consiliul Județean Covasna prin Hotărârea nr. 3/2020 a repartizat pe unități administrativ-teritoriale cota de 6% din impozitul pe venit estimat a se încasa la bugetul de stat în anul 2020 în limita sumei de 27.316 mii lei, reprezentând fond la dispoziția Consiliului Județean Covasna.

2. Elaborarea bugetului Consiliului județean Covasna și al instituțiilor publice de interes județean pe anul 2020 s-a efectuat în urma parcurgerii mai multor etape de fundamentare, și anume:

- estimarea veniturilor ce revin bugetului propriu al județului din impozite și taxe, din cote și sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat sau subvenții de la bugetul de stat;
- estimarea sumelor din fonduri externe nerambursabile în contul plăților efectuate și prefinanțări pentru programele europene derulate prin consiliul județean;
- solicitarea propunerilor privind necesarul de credite bugetare aferente instituțiilor publice sau activităților finanțate din bugetul consiliului județean;
- analiza propunerilor de cheltuieli detaliate pe fiecare instituție și stabilirea de comun acord a nivelului de cheltuieli minime necesare pentru funcționarea instituției respective;
- fundamentarea și dimensionarea necesarului de credite pentru programul de investiții publice, în concordanță cu prioritățile stabilite de instituțiile publice și conducerea autorității publice județene.

BUGETUL PROPRIU AL JUDEȚULUI inițial pe anul 2020 al consiliului județean și al instituțiilor publice de interes județean a fost aprobat prin Hotărârea nr. 23/2020 a Consiliului Județean Covasna, însumând la partea de venituri valoarea de 167.001.000 lei și la partea de cheltuieli valoarea totală de 194.287.250 lei.

Având în vedere că în urma aprobării Ordonanței de urgență nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, începând cu anul financiar 2011 bugetul se împarte

în două secțiuni, iar echilibrul bugetar se asigură prin utilizarea ca sursă de finanțare a excedentului anilor precedenți.

Respectând principiul echilibrului bugetar, repartizarea creditelor bugetare pe activitățile finanțate din bugetul consiliului județean s-a făcut în limita veniturilor totale estimate a se încasa în anul 2020 din surse proprii, cote defalcate din impozitul pe venit și din sumele defalcate din TVA repartizate județului prin Legea bugetului de stat pe anul 2020, nr. 5/2020, asigurându-se astfel, funcționarea în limite normale a tuturor instituțiilor publice de interes județean. Din excedentul anului 2019, în valoare de 27.423.892 lei, s-a asigurat acoperirea financiară a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare.

Rectificarea bugetului propriu al județului și al instituțiilor publice din subordine s-a efectuat pe parcursul anului financiar raportat prin aprobarea a 11 hotărâri, majorându-se de 7 ori nivelul surselor de venit și al creditelor bugetare aprobate anterior, iar în 4 ocazii s-a efectuat repartizarea fondului de rezervă bugetară pentru noile acțiuni intervenite în cursul anului.

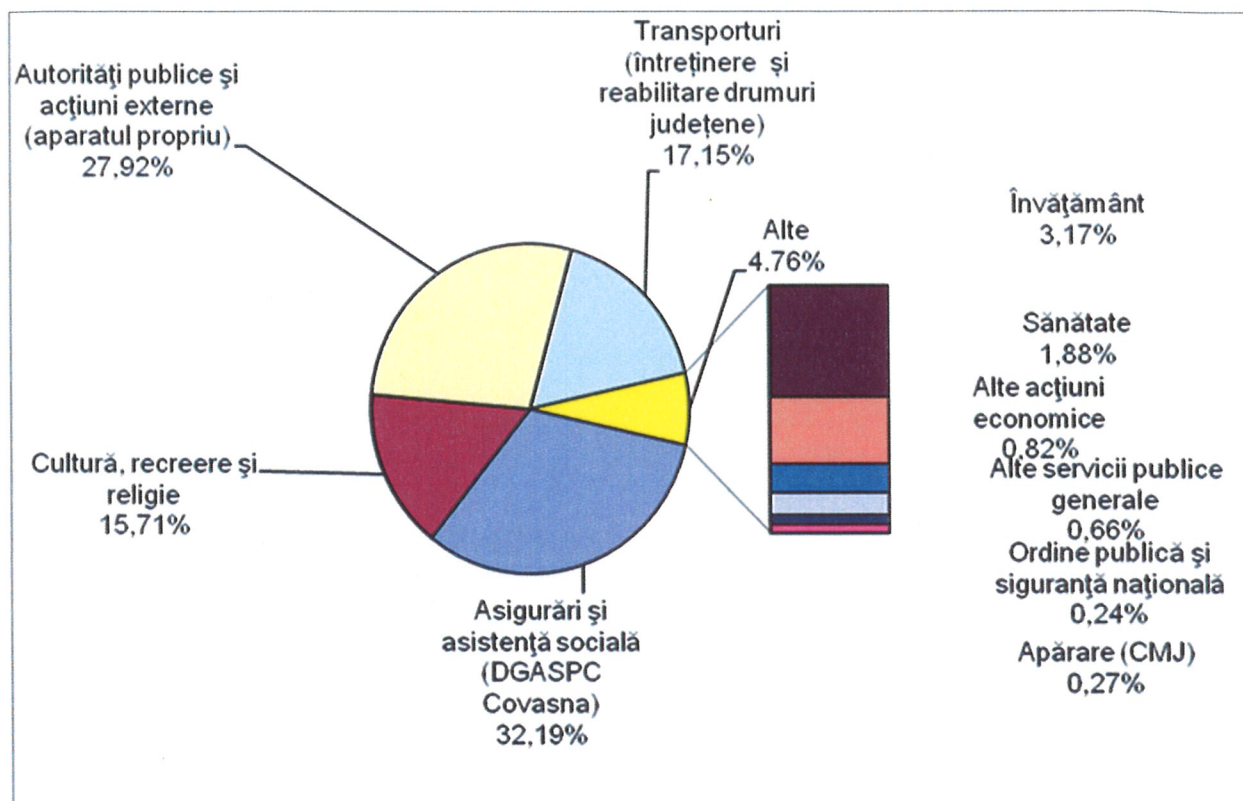
Bugetul local al Consiliului Județean Covasna împreună cu instituțiile publice de sub autoritatea sa a însumat la sfârșitul anului 2020 valoarea de **197.977.130 lei** la venituri și de **225.394.310 lei** la cheltuieli.

Față de nivelul programat **încasările** realizate sunt în valoare de **141.328.833 lei**. **Plățile efectuate în sumă de 174.152.812 lei** au fost destinate finanțării următoarelor domenii de activitate:

-lei-

| Denumire capitol | Cod capitol | Credite bugetare | | Plăți efectuate | Pondere din total plăți (%) |
|------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------|------------|-----------------|-----------------------------|
| | | anuale aprobate inițial | definitive | | |
| Asigurări și asistență socială (DGASPC Covasna) | 68.02 | 37.214.500 | 49.426.430 | 47.188.109 | 32,19 |
| Cultură, recreere și religie | 67.02 | 31.360.000 | 29.982.000 | 23.028.519 | 15,71 |
| Învățământ | 65.02 | 6.136.600 | 5.700.600 | 4.654.060 | 3,17 |
| Autorități publice și acțiuni externe (aparatură proprie) | 51.02 | 41.059.500 | 43.735.870 | 40.938.100 | 27,92 |
| Transporturi (întreținere și reabilitare drumuri județene) | 84.02 | 49.506.000 | 67.024.420 | 25.139.007 | 17,15 |
| Sănătate | 66.02 | 24.550.000 | 25.970.000 | 2.749.481 | 1,88 |
| Alte acțiuni economice | 87.02 | 1.429.500 | 1.429.500 | 1.201.260 | 0,82 |
| Alte servicii publice generale | 54.02 | 1.957.600 | 1.051.940 | 965.713 | 0,66 |
| Apărare (CMJ) | 60.02 | 496.000 | 496.000 | 390.767 | 0,27 |

| | | | | | |
|---------------------------------------|-------|-------------|-------------|-------------|------|
| Ordine publică și siguranță națională | 61.02 | 577.550 | 577.550 | 346.636 | 0,24 |
| TOTAL | | 194.287.250 | 225.394.310 | 146.601.652 | 100 |



Luând în considerare acoperirea din excedent a cheltuielilor secțiunii de dezvoltare și de funcționare, și execuția de casă a bugetului propriu al județului efectuată de unitatea teritorială a trezoreriei statului, evidențiază că la încheierea exercițiului bugetar pe anul 2020 a rezultat un **excedent curent de 27.423.892 lei**, din care se vor acoperi creditele bugetare pentru anul următor.

În afara cheltuielilor de capital finanțate din excedent, la **secțiunea de dezvoltare a bugetului** se includ și fondurile externe nerambursabile și transferurile destinate investițiilor.

Principalele investiții realizate din bugetul local în anul 2020 sunt următoarele:

Aparatul propriu al Consiliului județean Covasna:

- Achiziționare de bunuri imobile și mobile care fac parte din monumentul istoric denumit "Ansamblul tehnic -Plan înclinat de la Covasna-Comandău ", situate în comuna Comandău 896.320 lei;
- Elaborare DALI Reabilitare Galerie de Artă, Sf. Gheorghe 117.215 lei;

- Dezvoltarea prin dotarea cu echipament de recuperare a Centrului de reabilitare Baraolt 324.803 lei;
- Reabilitarea drum județean „Interjud Covasna-Brașov” de la DN12 La DN13 prin Malnaș Băi, Baraolt, Augustin și Măierus-tronson „Covasna de la DN12 prin Malnaș Băi, Baraolt până la limita județ 19.859.871 lei;
- Dotări independente 248.991 lei;

Centrul Militar Județean Covasna:

- Dotări independente (calculatoare, licențe informatice, aparat de curățare sub presiune) 45.216 lei;

Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Mihai Viteazul” al Județului Covasna

- Dotări independente (imprimantă multifuncțională, aparat de spălat cu presiune, stații de lucru pentru Dispeceratul Integrat, robot de pornire autovehicule) 78.156 lei;

–

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna:

- Dotări independente (teste psihologice, instalații de detectare, semnalizare și avertizare, licență antivirus, autoturism 7 persoane, laptopuri, instalație de paratrăznet) 221.659 lei;

Biblioteca Județeană “Bod Péter”

- Dotări independente (calculatoare, licențe informatice, sistem depozitare metalic) 115.933 lei;

Școala Gimnazială Specială Sfântu Gheorghe:

- Dotări independente (imprimantă multifuncțională, laptopuri, licențe informatice) 153.908 lei;

Centru Județean de Resurse și de Asistență Educațională Covasna

- Dotări independente (licențe informatice, teste psihologice, laptopuri) 41.506 lei.

În limita resurselor financiare existente în bugetele fiecărei instituții, s-au făcut achiziții de mijloace fixe și obiecte de inventar în principal pentru asigurarea funcționării corespunzătoare a tuturor instituțiilor.

Bugetul instituțiilor publice finanțate din venituri proprii și subvenții de la bugetul local

Prevederile unui buget definitiv neechilibrat în valoare de **164.736.700 lei** la venituri și de **164.775.700 lei** la cheltuieli, rezultă din faptul că, corespunzător prevederilor legale, în cazul Spitalului județean de Urgență „Dr. Fogolyán Kristóf” din soldul de la sfârșitul anului precedent fost luat în calcul suma de 39.000 lei la dimensionarea cheltuielilor acestei instituții.

Realizarea indicatorilor bugetari se prezintă astfel:

La veniturii, încasările curente însumează **142.243.570**, înseamnă 80,21% față de prevederi.

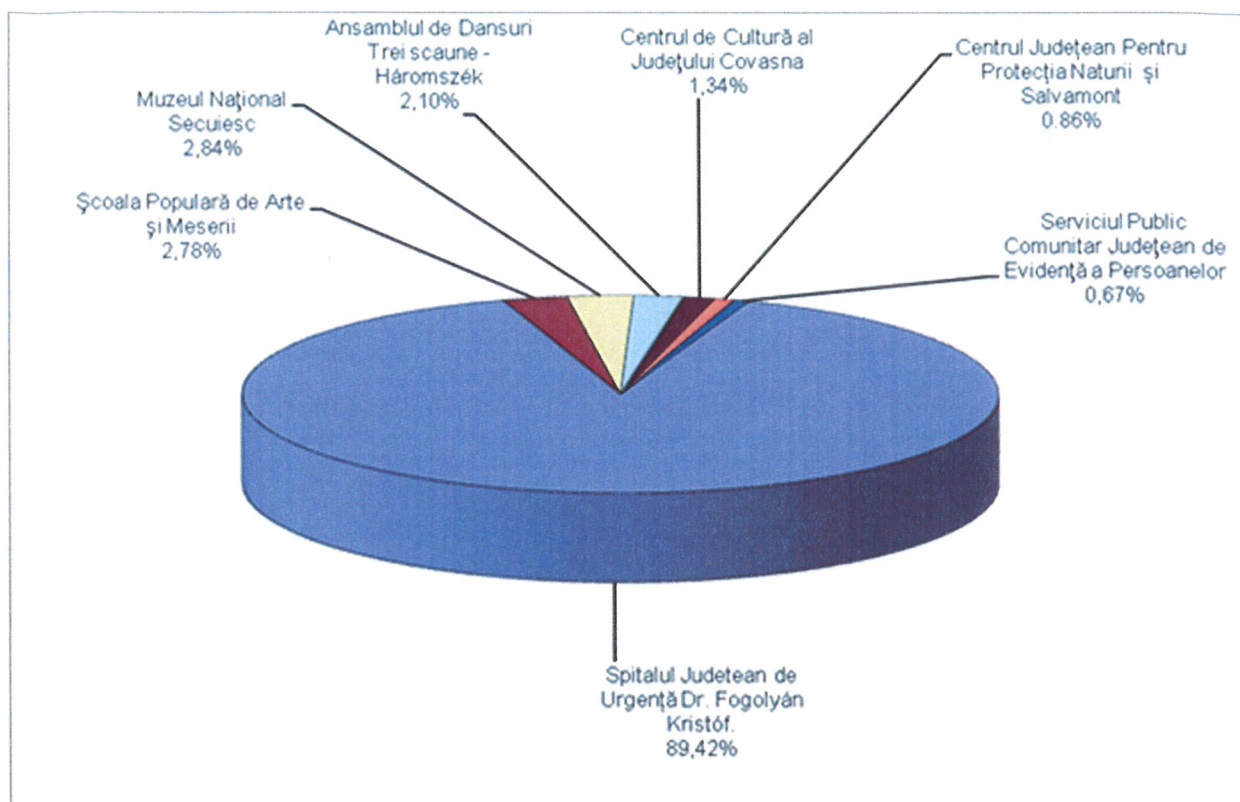
La cheltuieli, plățile efectuate sunt în valoare de **142.461.930 lei** și înseamnă 80,09% față de prevederi.

Asemănător activităților finanțate exclusiv din bugetul local, și în cazul instituțiilor cu un anumit grad de autofinanțare, au fost respectate prevederile legate de măsurile de limitare a cheltuielilor bugetare, așa încât ponderea majoritară a plăților efectuate se referă la cheltuielile de personal și cheltuielile pentru sporirea bazei materiale.

Prezentăm **structura cheltuielilor** în funcție de clasificarea lor funcțională:

-lei-

| Denumirea instituției | Cod capitol | Credite bugetare | | Plăți efectuate | % |
|---------------------------------------------------------------|-------------|--------------------|--------------------|--------------------|------------|
| | | inițiale | definitive | | col 4/3 |
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Spitalul Județean de Urgență Dr. Fogolyán Kristóf. | 6610 | 139.382.000 | 160.291.000 | 127.384.221 | 89,42 |
| Școala Populară de Arte și Meserii | 6710 | 4.623.000 | 4.933.000 | 3.960.665 | 2,78 |
| Muzeul Național Secuiesc | 6710 | 4.435.000 | 4.435.000 | 4.042.956 | 2,84 |
| Ansamblul de Dansuri Trei Scaune - Háromszék | 6710 | 4.070.000 | 3.640.000 | 2.994.593 | 2,10 |
| Centrul de Cultură al Județului Covasna | 6710 | 2.500.000 | 2.149.100 | 1.903.641 | 1,34 |
| Centrul Județean Pentru Protecția Naturii și Salvamont | 8710 | 1.459.500 | 1.459.500 | 1.222.660 | 0,86 |
| Serviciul Public Comunitar Județean de Evidență a Persoanelor | 5410 | 1.000.000 | 980.000 | 953.194 | 0,67 |
| Total | | 157.469.500 | 177.887.600 | 142.461.930 | 100 |



Bugetul fondurilor externe nerambursabile

În anul 2020 din fonduri externe au fost finanțate următoarele programe:

Cap. 65.08 – La Școala Gimnazială Specială Sfântu Gheorghe finanțarea proiectului “Légy Biztonságban Ma” depusă în cadrul Programului Erasmus+¹

Cap. 67.08 – La Ansamblul de Dansuri “Trei scaune - Háromszék” finanțarea turneelor și a pregătirii dansatorilor ansamblului, la Centrul de Cultură al Județului Covasna finanțarea unor programe profesionale și culturale și la Școala Populară de Artă și Meserii pentru realizarea proiectului “Digitalizarea Educației Adulților” depusă în cadrul Programului Erasmus+.

Cheltuielile programate în sumă de 275.820 lei se împart pe unități astfel: sume nefolosite în anul precedent de către instituții în subordine la Școala Gimnazială Specială Sfântu Gheorghe pentru finanțarea proiectului “Légy Biztonságban Ma” depusă în cadrul

Programului Erasmus+¹ 113.450 lei, pentru proiectele Ansamblului de Dansuri "Trei scaune - Háromszék" 4.170 lei, la Centrul de Cultură al Județului Covasna pentru finanțarea unor programe profesionale și culturale 35.120 lei, iar la Școala Populară de Artă și Meserii pentru realizarea proiectului "Digitalizarea Educației Adulților" depusă în cadrul Programului Erasmus+ 123.080 lei.

Venituri încasate în valoare de 21.120 lei reprezintă sumele încasate de către Centrul de Cultură al Județului Covasna pentru finanțarea programelor culturale ale instituției.

În anul 2020 s-au înregistrat plăți în valoare de 60.022 lei din care: 37.437 lei - Școala Gimnazială Specială Sfântu Gheorghe pentru finanțarea proiectului "Légy Biztonságban Ma" depusă în cadrul Programului Erasmus+, 18.415 lei - Centrul de Cultură al Județului Covasna pentru finanțarea unor programe culturale ale instituției. și 4.170 lei - Ansamblului de Dansuri "Trei scaune - Háromszék" pentru finanțarea programelor profesionale și culturale ale instituției.

3. Activitățile principale realizate în domeniul execuției bugetare au fost

a. Deschiderile de credite bugetare potrivit destinației stabilite în bugetul aprobat, s-au făcut în cursul anului în urma analizei solicitărilor depuse de instituțiile județene, a fundamentărilor făcute pentru fiecare sumă, având în vedere și gradul de folosire a sumelor avute la dispoziție anterior.

Analizând totodată disponibilul de credite deschise și neutilizate reflectat în contul de execuție al consiliului județean, s-a stabilit necesarul lunar de alocare de sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat aferent acoperirii necesarului de credite bugetare solicitate de instituții pentru perioada următoare, menite să acopere cheltuielile programate.

b. Conducerea contabilității bugetare ale consiliului județean

- evidența operativă a încasărilor și plăților pe categorii de venituri și cheltuieli,
- confruntarea evidenței cu conturile de execuție primite zilnic de la Trezorerie,
- prelucrarea fișei de date privind calculul taxei certificatului de urbanism și a autorizației de construire/desființare, precum și a celei de regularizare a taxelor,
- virarea cotei de 50% din valoarea încasată la taxa pentru eliberarea autorizațiilor de construire și a certificatelor de urbanism, la consiliile locale pe a căror rază teritorială se află lucrarea.

c. Efectuarea virărilor de credite

- evidența solicitărilor depuse de instituții pentru virări de credite
- analiza împreună cu instituțiile publice de interes județean a posibilităților de încadrare în prevederile bugetare de cheltuieli.

- întocmirea anexelor pe instituții și subcapitole de cheltuieli privind diminuarea creditului bugetar la subdiviziunea care prezintă disponibilități și majorarea subdiviziunii la care mijloacele financiare sunt insuficiente.
- conformându-ne prevederilor Legii finanțelor publice locale, conform cărora competența de aprobare a virărilor de credite în cadrul aceluiași capitol bugetar aparține ordonatorului principal de credite.

d. Întocmirea situațiilor financiare trimestriale și anuale

- verificarea situațiilor financiare depuse de instituții în termenul stabilit, având în vedere încadrarea în limitele bugetului aprobat și concordanța între indicatori
- centralizarea datelor furnizate de instituții pe fiecare anexă solicitată
- completarea caietului centralizator al situațiilor financiare
- completarea bazei de date pe suport magnetic, verificarea la direcția finanțelor publice a corelațiilor cerute.
- Transmiterea electronică a situațiilor financiare (lunar și trimestrial) în Sistemul Național de Raportare FOREXEBUG.

2. COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE

Categoria de informații: Transparența decizională

I. Organigrama

În baza organigramei aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 152/2020, la sfârșitul anului calendaristic 2020 sunt următoarele posturi:

- număr posturi aprobate – 118

- număr posturi ocupate – 107

- număr posturi vacante – 11

- posturi de demnitate publică – 3

- **președinte:** Tamás Sándor
- **vicepreședinte:** Henning László-János
- **vicepreședinte:** Jakab István-Barna
- **posturi de conducere**
- administrator public: Kovács Ödön
- secretar al județului: Varga Zoltán
- **arhitect șef:** Riti Oliver-Raul
- **director executiv:** Sztakics István-Attila
- director executiv: Veres János
- director executiv adjunct: Domokos Réka
- director executiv adjunct: vacant
- **șef serviciu:** (temporar vacant/ocupat) Péntzes Cecilia-Boglar/Szöts Pál
- șef serviciu: Baki János
- **șef serviciu:** Kozma Karolina-Rozália
- **șef serviciu:** Biszok Attila-Zsolt
- **șef birou:** Toth Szabolcs Barnabás

- **date de contact ale autorității:**

Ro-520008, Sfântu Gheorghe, Piața Libertății nr. 4, județul Covasna,
tel: + 40 267 311 190, fax: + 40 267 351 228, e-mail: office@kvmt.ro

II. Informații despre managementul resurselor umane:

a. informații despre fluctuația de personal:

În anul 2020, în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna s-a înregistrat o **fluctuație de personal de 13,20%**, ca raport între numărul de persoane de persoane plecate și efectivul mediu de angajați x 100.

Fluctuația de personal trebuie analizată și din perspectiva managementului resurselor umane, după cum urmează:

- **la un funcționar public de execuție** i s-a încetat raportul de serviciu, ca urmare a acordului părților;
- **o persoană** a fost numit în **funcție publică de conducere** ca urmare a susținerii cu succes a concursului de recrutare;
- **un funcționar public de execuție** a exercitat temporar funcțiile publice de conducere de arhitect șef, respectiv de director executiv adjunct, în perioadele 22.01.2020-22.07.2020, respectiv 03.08.2020-14.11.2020.
- **un funcționar public de execuție** a exercitat temporar funcția publică de conducere de șef serviciu la Serviciul investiții și patrimoniu, în perioada 19.02.2020-31.12.2020.
- **trei persoane** au fost angajate cu **contract individual de muncă**, ca urmare a susținerii cu succes a concursurilor de recrutare;
- **la un angajat cu contract individual de muncă** i s-a încetat de drept raportul de serviciu, ca urmare a pensionării;
- **la trei angajați cu contract individual de muncă** i s-a încetat raportul de serviciu, ca urmare a acordului părților;
- **la zece angajați cu contract individual de muncă**, încadrați la cabinetele președintelui, respectiv a vicepreședinților, i s-a încetat de drept raportul de serviciu, ca urmare a încetării mandatului alesului local;
- **zece persoane** au fost încadrați la cabinetele președintelui, respectiv a vicepreședinților, cu contract individual de muncă, în baza propunerilor aleșilor locali.

b. numărul de concursuri organizate:

➤ *4 concursuri de recrutare pentru ocuparea unor funcții publice și contractuale, după cum urmează:*

- **1 concurs de recrutare** pentru ocuparea unei funcții publice de conducere de **arhitect șef al județului** la Direcția urbanism și administrativ, post ocupat;
- **3 concursuri de recrutare** pentru ocuparea a **trei funcții contractuale, toate** la Serviciului de administrare a drumurilor județene: **șofer gr. I**, post ocupat, **inspector de specialitate gr. IA**, post ocupat, **referent gr. I**, post ocupat.

➤ *4 concursuri de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut*

- **1 concurs de promovare** în grad profesional imediat superior celui deținut pentru o persoană cu contract individual de muncă, care a promovat din **inspector de specialitate gr. I** în **inspector de specialitate gr. IA**, din cadrul Compartimentului administrativ-gospodăresc. Candidatul a fost declarat „admis”;
- **1 concurs de promovare** în grad profesional imediat superior celui deținut pentru o persoană cu contract individual de muncă, care a promovat din **muncitor calificat gr. II** în **muncitor calificat gr. I**, din cadrul Personalului de deservire generală. Candidatul a fost declarat „admis”;
- **2 concursuri de promovare** în grad profesional imediat superior celui deținut pentru o persoană cu contract individual de muncă, care a promovat din **muncitor calificat gr. II** în **muncitor calificat gr. I**, din cadrul Serviciului de administrare a drumurilor județene. Candidații au fost declarați „admiși”.

c. fluctuația la nivelul funcțiilor de conducere:

La nivelul funcțiilor de conducere din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna, în anul 2020, nu s-a înregistrat o fluctuație.

d. numărul de funcții de conducere exercitate temporar:

În anul 2020 în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna, au fost exercitate cu caracter temporar 4 funcții de conducere, respectiv:

- 1 funcție publică de conducere de arhitect-șef la Direcția urbanism și administrativ;
- 1 funcție publică de conducere de director executiv adjunct la Direcția urbanism și administrativ;
- 1 funcție publică de conducere de șef serviciu la Serviciul investiții și patrimoniu;
- 1 funcție contractuală de conducere de șef serviciu la Serviciul de administrare a drumurilor județene.

e. venitul mediu, inclusiv sporuri:

Venitul mediu brut pe instituție, inclusiv sporurile și majorările, este de **879.515,00 RON/lună**, și raportat la persoană, este de **8.463,00 RON/lună**.

3. BIROUL ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, SĂNĂTATE, RELAȚII CU ONG-URI**PROGRAME FINANȚATE DE CĂTRE CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA***Programe finanțate pe baza Legii nr. 350/2005*

Pentru anul 2020 au fost depuse proiecte de finanțare pe toate domeniile: culte, recreere, educativ-științific, tineret, cultură și sport. Datorită situației pandemice și a restricțiilor impuse de către autorități pentru prevenirea răspândirii COVID19, prin Hotărârea nr. 48/2020 s-a decis anularea sesiunii de finanțare nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor depuse, sumele care s-au eliberat fiind redirecționate către alte domenii.

Programe județene de dezvoltare locală

Pe parcursul anului 2020 au fost derulate 6 programe județene de dezvoltare locală (PJDL) pentru unitățile administrativ teritoriale din mediul rural, dar și pentru cele din mediul urban, fiind finanțate în total 36 de proiecte, după cum urmează:

- Pentru reabilitarea și modernizarea **căminelor culturale** din mediul rural a fost acordată finanțare nerambursabilă în valoare de **261.337 de lei**, fiind finanțate **12 de proiecte**.
- Pentru reabilitarea și modernizarea imobilelor cu destinație de **cabinete medicale** din mediul rural, respectiv a spitalelor din mediul urban a fost acordată suma de **621.275 de lei**, fiind finanțate **9 proiecte**.
- Pentru programul județean de dezvoltare a **infrastructurii unităților de învățământ preuniversitar** a fost acordată finanțare nerambursabilă în valoare de **626.048 de lei**, reprezentând finanțarea a **11 proiecte**.
- Pentru modernizarea clădirilor în care funcționează **spații expoziționale sau biblioteci**, din mediul rural, s-a acordat finanțare nerambursabilă în valoare de **25.000 de lei**, fiind finanțat **1 proiect**.

- Pentru reabilitarea, modernizarea **bazelor sportive** din mediul rural a fost acordată finanțare nerambursabilă în valoare de **50.000 de lei**, reprezentând finanțarea a **2 proiecte**.
- Pentru finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a programului **Școală după școală** a fost acordată suma de 8.523 lei, din care s-au utilizat **1.755 lei**, fiind depus **1 singur proiect**.

Programul Primul Ghiozdan 2018

Prin Hotărârea nr. 229/2016 Consiliul Județean Covasna s-a aprobat **Programul multianual 2017-2020 „Primul Ghiozdan”** în vederea susținerii învățământului școlar din județul Covasna. În cadrul acestui program s-au distribuit pentru elevii înscriși în clasa pregătitoare la unitățile de învățământ de pe raza județului Covasna pentru **anul școlar 2020-2021** un număr de **2149** de ghiozdane echipate cu un set minim de rechizite școlare și alte materiale didactice, în valoare totală de **145.510,94 lei**.

Finanțarea programelor sportive

Prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 124/2019 a fost aprobat Regulamentul privind condițiile, criteriile și procedura de finanțare a programelor sportive, în baza prevederilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare. Pe baza regulamentului s-a aprobat alocarea din bugetul local al Județului Covasna finanțare pentru două programe sportive ale Asociației Clubul Sportiv Sepsi-SIC:

- programul „Participarea ACS Sepsi SIC în competițiile interne și internaționale de baschet, tenis de masă, ciclism, lupte și handbal, sezon competițional 2019-2020, juniori și seniori” suma de 1.499.548 lei pentru anul 2020.
- programul „Participarea ACS Sepsi SIC în competițiile interne și internaționale de baschet, tenis de masă, ciclism, lupte și handbal, sezon competițional 2020-2021, juniori și seniori, respectiv organizare evenimente și competiții sportive” suma de 1.411.725 lei pentru anul 2020.

Din alte 8 proiecte depuse s-a acordat finanțare nerambursabilă pentru 8 programe în valoare totală de 919.900 lei. În total au fost aprobate programe în valoare de 3.831.173 lei, din care realizate și decontate în valoare de 3.128.226 lei (împreună cu sumele nefolosite din anul 2019).

Alte activități de sprijin cultural

Prin Hotărârea nr. 142/2020 s-a aprobat încheierea unui acord de parteneriat între Județul Covasna și Teatrul Andrei Mureșanu, Sfântu Gheorghe în vederea organizării și finanțării Festivalului-Concurs DbutanT, ediția a V-a 2020, cu suma de 10 000 de lei.

Derularea programului pentru școli al României

În anul școlar 2019/2020 de Programul pentru școli al României au beneficiat 4219 preșcolari, 11.250 elevi din ciclul primar și 8748 elevi din ciclul gimnazial.

Pentru anul școlar 2019/2020 Consiliul Județean Covasna a încheiat al doilea contract subsecvent cu următoarele societăți comerciale.

- pentru aprovizionarea și distribuția de lapte UHT cu S.C. Dorna S.A, valoarea estimativă a contractului fiind de 1.956.733,60 lei fără TVA rezultând o valoare totală estimativă de **2.132.839,62 lei cu TVA,**
- pentru aprovizionare și distribuție produse de panificație, valoarea estimativă a contractului fiind de 2.108.001,22 lei fără TVA ,rezultând o valoare totală de **2.297.721,33 lei cu TVA,**
- pentru aprovizionare și distribuție de mere s-a încheiat primul contract subsecvent cu S.C. Pan Abacs SRL, Bicfalău, valoarea estimativă a contractului fiind de **905.715,80 lei fără TVA** rezultând o valoare totală de **987.230,22 lei cu TVA.**

În semestrul II al anului școlar 2019-2020 luând în considerare condițiile în care cursurile s-au susținut on-line, implementarea măsurilor educative adiacente distribuției de lapte respectiv distribuției de mere s-a concretizat prin realizarea de către Consiliul Județean Covasna a două prezentări PowerPoint în limba română și maghiară pentru elevii din clasele primare cu tematica – consumul și beneficiile fructelor, legumelor și a laptelui. Cu sprijinul Inspectoratului școlar Covasna prezentările au fost transmise unităților de învățământ cu clase primare în vederea studierii acestora individual sau cu sprijinul învățătorilor în cadrul lecțiilor on-line.

În anul școlar 2020-2021 de produsele distribuite în cadrul *Programului pentru școli al României* au beneficiat un număr de 3.604 preșcolari: 11.031 elevi din ciclul primar și 8.288 elevi din ciclul gimnazial.

Pentru anul școlar 2020/2021 Consiliul Județean Covasna a încheiat al treilea contract subsecvent cu următoarele societăți comerciale:

- pentru aprovizionarea și distribuția de lapte UHT cu S.C. Dorna S.A, valoarea estimativă a contractului fiind de **1.852.178,40 lei fără TVA** rezultând o valoare totală estimativă de **2.018.874,46 lei cu TVA**,
- pentru aprovizionare și distribuție produse de panificație, valoarea estimativă a contractului fiind de **1.983.088,80 lei fără TVA** ,rezultând o valoare totală de **2.161.566,79 lei cu TVA**
- pentru aprovizionare și distribuție de mere s-a încheiat primul contract subsecvent cu S.C. Pan Abacs SRL, Bicfalău, valoarea estimativă a contractului fiind de **844.712,55 lei fără TVA** rezultând o valoare totală de **920.736,68 lei cu TVA**.

Măsurile educative adiacente distribuției de mere și de lapte se vor implementa în semestrul II al anului școlar 2020-2021.

4. COMPARTIMENTUL INFORMATIC

În anul 2020 Compartimentul Informatic din cadrul Consiliului Județean Covasna a asigurat buna funcționare și adaptare a sistemului informatic la necesitățile curente ale instituției. Astfel au fost actualizate sistemele de operare la ultima versiune disponibilă prin suportul tehnic al producătorului, a fost asigurată protecția antivirus la nivelul întregului sistem informatic, au fost luate măsuri de sporire a protecției rețelei de calculatoare, măsuri pentru prevenirea pierderii accidentale a datelor.

Compartimentul informatic s-a preocupat de menținerea dotării tehnice la nivelul cerințelor actuale astfel au fost achiziționate

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 4 laptopuri | 26.454 lei |
| Software aferent | 4.474 lei |
| 2 multifuncționale | 21.476 lei |
| Licențe antivirus | 10.341 lei |
| Semnături electronice | 5.964 lei |
| Consumabile | 6.305 lei |
| Piese de schimb | 9.917 lei |
| Servicii pentru funcționarea instituției (internet, telefonie, întreținere echipamente) | 69.180 lei |

III. DIRECȚIA URBANISM ȘI ADMINISTRATIV

1. COMPARTIMENTUL URBANISM ȘI GIS

În cursul anului 2019 în cadrul Compartimentului urbanism și G.I.S., respectiv Compartimentul control urbanism, au fost:

- emise 577 certificate de urbanism;
- emise 285 autorizații de construire/desființare;
- regularizări de taxă aferente emiterii autorizațiilor de construire/desființare (după terminarea lucrărilor): 207 cazuri;
- au fost discutate în ședința Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism (C.T.A.T.U.) 33 documentații de urbanism (PUZ/PUD) și emise 44 de avize;
- Avize structură de specialitate emise către UAT-uri care au în structura primarului funcționar public cu atribuții în domeniul urbanismului, amenajării teritoriului și autorizării executării lucrărilor de construcții – 112 buc;
- Avize emise în cadrul ședințelor C.T.E. (Comisia Tehnico-Economică) pentru lucrări ce se finanțează din bani publici – 39 buc;
- Membrii celor două compartimente participă la diferite comisii, cum ar fi: C.T.A.T.U (Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism), C.T.E. (Comisia Tehnico-Economică), Comisia Județeană de Fond Funciar, Comisia Județeană pentru Protecția Monumentelor, Ansamblurilor și Siturilor Istorice, Comisia de Analiză Tehnică din cadrul Agenției pentru Protecția Mediului, etc.
- Transmiterea lunară a bazei de date solicitate în format electronic la I.S.C. și la Institutul Român de Statistică;
- program zilnic de relații cu publicul și coordonarea activității primăriilor din punct de vedere urbanistic (personal și prin telefon);

2. COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV - GOSPODĂRESC

În cursul anului 2020 Compartimentul Administrativ Gospodăresc și-a desfășurat activitatea în conformitate cu Regulamentul Intern și a dispozițiilor primite.

Volumul de muncă și în anul 2020 a fost diversificat, cum ar fi:

- achiziționarea materialelor consumabile (rechiziție de birou, materiale de curățenie, materiale de electricitate, alte materiale de întreținere) ce se încadrează în categoria cumpărării directe,
- s-a întocmit Programul achizițiilor publice pe anul 2021 al Compartimentului administrativ - gospodăresc,
- verificarea, completarea fișelor individuale de PSI și a protecției muncii,
- efectuarea transferurilor de bunuri între responsabilii de bunuri,(întocmire note de recepție respectiv bon de mișcare)
- întocmirea pontajelor Direcției urbanism și administrativ
- întocmirea comenzilor pentru diferite achiziții de materiale și servicii
- Compartimentul a asigurat condiții optime desfășurării ședințelor de delegații permanente și de Consiliul Județean, prin amenajarea sălilor și a unor activități minime de protocol
- asigurarea întreținerii, menținerii ordinii și curățeniei în sediul Consiliului Județean Covasna, în toate sectoarele de activitate
- încheierea contractelor cu furnizorii de utilități, precum și urmărirea derulării acestor contracte; încheierea contractului de energie electrică achiziționat prin intermediul Bursa Română de Mărfuri, respectiv încheierea contractului de furnizare gaze naturale achiziționat prin intermediul Bursa Română de Mărfuri
- întocmirea documentele necesare pentru aprobarea achitării contravalorilor facturilor de gaz, energie electrică, facturi telefonice (fix și mobil), cheltuieli de apă, canal și salubritate, ținerea evidenței acestora, arhivarea și păstrarea documentelor conform Legii.

Pe lângă activitatea curentă, personalul de deservire s-a îngrijit de întreținerea și remedierea tuturor defecțiunilor apărute la instalațiile de încălzire, apă, canal și electricitate, păstrarea în stare de funcționare a mobilierului din dotare și a celorlalte obiecte.

Anul 2020 a reprezentat o provocare în cea ce privește asigurarea materialelor de protecție individuală pentru desfășurarea în condiții de siguranță a activității personalului instituției, ca urmare a existenței riscului de îmbolnavire cu virusul COVID 19.

În acest sens, s-au achiziționat materialele de protecție individuală (măști de protecție facială și mănuși de unică folosință, halate de unică folosință) și dezinfectanți atât pentru

personalul propriu și a instituțiilor subordonate cât și pentru diferitele asociații profesionale și organizații nonprofit care au fost implicate în combaterea pandemiei .

În parcursul anului 2020 compartimentul a achiziționat diferite obiecte de inventar: conform solicitărilor venite din partea structurilor din cadrul instituției.

Au fost executate lucrări de reparații:

- Lucrări de reparații curente la grupul sanitar de la parterul instituției
- Lucrări de reparații la încăperile registraturii și a unui birou din cadrul instituției
- Lucrări de reparații curente la sediul Serviciului Județean de Administrare a Drumurilor Județene.

În urma inventarierii anuale a bunurilor materiale care alcătuiesc patrimoniul Consiliului Județean Covasna, Compartimentul administrativ-gospodăresc a inițiat casarea și declasarea acestor bunuri materiale.

În perioada noiembrie- decembrie 2020 s-a organizat și desfășurat inventarierea anuală a bunurilor materiale și a valorilor bănești care alcătuiesc patrimoniul Consiliului Județean Covasna în baza Dispoziției emisă de președintele Consiliului Județean Covasna.

IV. CABINETUL PREȘEDINTELUI

În cursul anului 2020, Cabinetul Președintelui și-a îndeplinit atribuțiile în conformitate cu Regulamentul de Organizare și Funcționare. În perfect acord cu acest Regulament au fost realizate și sarcinile primite de la președintele Consiliului Județean. Am stabilit, coordonat, și am realizat programul domnului președinte pentru deplasările în țară, am organizat informarea populației cu privire la măsurile în timpul pandemiei și am asigurat lucrările de secretariat în cabinet.

Biroul de presă a redactat corespondențele președintelui, articolele și comunicatele de presă. Aceste articole au fost publicate și pe site-ul instituției. Totodată, colegii responsabili cu presa au asigurat accesul ziaristilor la evenimentele organizate de instituție – fie personal, fie online.

Conducerea instituției a organizat conferințe de presă, la care au fost invitați reprezentanți ai presei scrise și audio-vizuale, din județ și din țară. Cu aceste ocazii au fost dezbătute subiecte de actualitate, cu impact mediatic, subiecte legate de pandemie (restricții, conduită, funcționarea instituției pe timpul pandemiei, investiții și proiecte destinate susținerii activității din spitale), s-au formulat concluzii și, nu în ultimul rând, s-au analizat proiecte de investiții, priorități și planuri de dezvoltare pe mai multe paliere. Aceste conferințe de presă au fost organizate ori de câte ori a fost nevoie, pentru a deschide căi de comunicare, în majoritate online, cu populația și pentru a răspunde punctual la probleme ridicate de cetățeni.

Și în cursul anului 2020 am continuat seria de conferințe de presă „InfoJudețean”. Este vorba de un eveniment organizat lunar, în cadrul căruia președintele CJ Covasna, Tamás Sándor, trece în revistă reușitele administrației publice județene și ale instituțiilor din subordine, dar și diverse probleme ivite în activitatea curentă.

Prin serviciul de secretariat, am asigurat evidența, ordonarea și arhivarea documentelor specifice activității președintelui, respectiv a fost întocmită lunar Foia colectivă de prezență pentru conducerea executivă a Consiliului Județean și pentru compartimentele aflate în subordinea președintelui, cu excepția Serviciului de administrare a drumurilor județene, care își înaintează documentele direct Compartimentului resurse umane.

Pe parcursul anului 2020 s-a schimbat puțin metoda de comunicare în cele cinci regiuni. Nu am putut să organizăm așa frecvent, adică lunar, întâlniri cu primarii, în cele patru microregiuni din județ, respectiv trimestrial în zona Întorsura Buzăului, dar am reușit – prin

metoda platformei ZOOM, precum și alte platforme online – să organizăm ședințe și întâlniri, asigurându-se astfel comunicarea cu primarii localităților din județ, în vederea derulării evenimentelor și a diferitelor programe organizate în parteneriat cu Consiliul Județean, respectiv în vederea discutării problemelor apărute în proiectele de dezvoltare, precum și în privința măsurilor de prevenire a răspândirii COVID-19. Totodată, colegii din cabinet, responsabili cu editarea, au elaborat informări către populație, pe tema unor investiții în localitățile din județ.

Membrii cabinetului au coordonat și asigurat planificarea, organizarea și desfășurarea tuturor manifestărilor, programelor și diferitelor evenimente pe care Consiliul Județean Covasna le-a produs, în parteneriat cu instituțiile subordonate, cu respectarea și încadrarea strictă în limitele resurselor materiale și financiare aprobate în acest scop. Din cauza restricțiilor impuse în vederea prevenirii răspândirii noului coronavirus, în anul 2020 s-a schimbat agenda Consiliului Județean, în sensul că au fost anulate multe evenimente de mare anvergură.

Membrii cabinetului au organizat o serie de campanii de informare cu privire la măsurile adoptate în timpul pandemiei, la restricțiile aplicate pe timpul pandemiei, la procedurile de urmat, la incidența în județ, precum și o campanie de susținere a operatorilor economici locali.

Amintim, în ordine cronologică, câteva dintre evenimentele importante organizate în anul 2020 :

- Întâlnire cu artiști pe terenul muzicii, filmului și al artelor plastice, de Ziua Culturii Naționale, precum și participarea la manifestările organizate cu același prilej la Centrul de Cultură Arcuș din municipiul Sfântu Gheorghe.
- Primirea delegației condusă de președintele Consiliului Raional Cimișlia, Mihai Olărescu, din Republica Moldova
- Inaugurarea caselor de cultură din localitățile Săsăuș, Lunga, Ruseni și Tinoasa.
- Întâlnire de lucru cu reprezentanții județului înfrățit Bács-Kiskun
- Organizarea sărbătorii Ziua Culturii Maghiare
- Am vizitat și am prezentat, pentru cei din mass-media, aeroportul în construcție din Brașov
- Conferință de lansare a proiectelor din cadrul programului Social Economy Start Up
- Szabó Kati – cea mai mare sportivă a comunității maghiare, steaua gimnasticii mondiale, de patru ori medaliată la Jocurile Olimpice – a participat la întâlnirea cu publicul din municipiul Sfântu Gheorghe, la Liceul Teoretic Székely Mikó, iar în municipiul Târgu Secuiesc, la Liceul Teoretic Turóczy Mózes.
- Informarea locuitorilor, prin toate canalele de comunicare locale – online, presa scrisă și cea audio-vizuală – despre noul coronavirus, precum și despre restricțiile impuse pentru combaterea răspândirii Covid-19.

- Elaborarea campaniilor de informare despre măsurile și restricțiile impuse pentru prevenirea răspândirii coronavirusului, despre regulile carantinei și autoizolării, despre măsuri de igienă individuală, sancțiuni, elaborarea de afișe, materiale informative și flyere pentru UAT-urile județului.
- Elaborarea campaniei media în vederea sprijinirii întreprinderilor locale, a serviciilor și produselor locale.
- Elaborarea machetelor de Facebook pentru a informa localnicii despre incidența COVID-19.
- Organizarea acțiunii de donație de echipamente de protecție și dezinfectant, pentru fiecare cabinet medical de familie din județ, precum și pentru spitalele din județ.
- Organizarea acțiunii de predare a tunelului de decontaminare gonflabilă pentru Centrul de Transfuzie Sanguină din Municipiul Sfântu Gheorghe, precum și realizarea următoarelor donații: 35 bucăți de viziere de protecție, 1500 de măști chirurgicale, 50 litri dezinfectant, 2250 perechi de mănuși de unică folosință, 100 halate de unică folosință.
- Darea în folosință a laboratorului de biologie moleculară pentru diagnosticarea coronavirusului, prin testarea Real Time PCR, în cadrul Spitalului Județean de Urgență Dr. Fogolyán Kristóf din Sfântu Gheorghe. Linia de testare provine dintr-o donație făcută de o firmă privată, iar spațiul a fost amenajat cu sprijinul financiar acordat de Consiliul Județean Covasna.
- Organizarea conferinței de relansare a turismului în județul Covasna, prin campania Visit Covasna Safe Place.
- Predarea noului punct de lucru al ISU Covasna, care deservește toată zona orașului Baraolt, fiind un proiect finanțat de Consiliul Județean Covasna și autoritățile locale din Baraolt, Aita Mare, Bățani, Belin, Brăduț și Vârghiș.
- Organizarea întâlnirii de lucru cu reprezentanții județului Brașov, pentru a prezenta proiecte și planuri de dezvoltare regionale.
- Organizarea întâlnirii cu tema: Criterii obligatorii de atestare a regiunii turistice
- Primirea vizitei ministrului sănătății Nelu Tătaru
- Primirea vizitei doamnei director-general al CNI, Manuela Pătrășcoiu
- Gala Visit Covasna
- În cadrul Programului „Primul ghiozdan”, peste două mii de elevi (2227 elevi), care s-au așezat pentru prima oară în băncile școlii, au primit și în acest an un consistent pachet-cadou din partea Consiliului Județean (CJ) Covasna.

Reînnoirea bazelor de date este o muncă continuă: astfel, avem baze de date cu informații despre primari, consilieri județeni, oameni de afaceri, ONG-uri, școli și direcțiunile acestora etc. Tot pentru buna informare a cetățenilor, avem campanii de informare, prin afișe și

pliante. Pentru promovarea unei imagini corecte despre Consiliul Județean Covasna, știrile sunt actualizate și sunt postate pe site-ul instituției. (www.cjcv.ro)

V. SERVICIUL DE ADMINISTRARE A DRUMURILOR JUDEȚENE

În anul 2020, în cadrul administrării drumurilor publice Serviciul de Administrare a Drumurilor Județene a avut următoarele activități:

- A. asigurarea efectuării lucrărilor de întreținere pe drumurile județene;
- B. investiții;
- C. inițierea, organizarea și participarea la derularea procedurilor de achiziții publice de atribuire a contractelor de lucrări, furnizare și servicii legate de administrarea drumurilor, elaborare proiecte de hotărâri;
- D. eliberarea de acorduri și autorizații pentru amplasamentele obiectivelor propuse a fi construite în zona drumurilor județene;
- E. revizii curente ale drumurilor, podurilor și pasajelor;
- F. revizii speciale ale drumurilor, podurilor și pasajelor;
- G. lucrări de întreținere și de toaletizare a drumurilor județene executate cu autospeciala multifuncțională UNIMOG 400;
- H. urmărirea execuției lucrărilor, verificarea situațiilor de lucrări, recepționarea și decontarea lucrărilor;
- I. coordonarea activității de transport auto al Consiliului Județean Covasna (întocmirea documentelor specifice activității, aprovizionarea cu piese de schimb, combustibil, etc.).

A. ASIGURAREA EFECTUĂRII LUCRĂRILOR DE ÎNTREȚINERE PE DRUMURILE JUDEȚENE

Serviciile și lucrările de întreținere plătite din bugetul local pe drumurile județene, au fost:

- 1) Servicii și lucrări de **Întreținere curentă pe timp de iarnă**;
- 2) Lucrări de **Întreținere curentă pe timp de vară**;
- 3) Lucrări de **Întreținere periodică**;
- 4) **Alte cheltuieli** aferente administrării și întreținerii drumurilor județene.

- 1) Serviciile și lucrările de **Întreținere curentă pe timp de iarnă** au constat din :
 - a) servicii pentru deszăpeziri și combaterea lunecușului în perioada 16 decembrie 2019 - 31 martie 2020 s-au cheltuit **2.580.267,04 lei**;
 - b) servicii pentru deszăpeziri și combaterea lunecușului în perioada 1 noiembrie 2020 -15 decembrie 2020 care au fost în valoare de **644.629,83 lei**.

Total servicii de întreținere curentă pe timp de iarnă achitate în anul 2019: **3.224.896,87 lei**

2) La lucrările de **Întreținere curentă pe timp de vară** situația se prezintă astfel:
S-au cheltuit în total **795.046,04 lei** după cum urmează:

a) **Plombări:**

S-au executat plombări pe drumurile județene în cantitate totală de 3.825 mp în valoare totală de 313.205,92 lei. În Anexa 1 este prezentată centralizatorul cantitativ și valoric a plombărilor;

b) **Întreținere drumuri și sectoare de drumuri pietruite**

S-au executat următoarele lucrări:

- Întreținere curentă sectoare pietruite pe DJ121A, care a costat **370.359,20 lei**.

c) Întreținere curentă pe timp de vară a drumului județean DJ 121F în localitatea Catalina – schimbare borduri mari, schimbare borduri mici și execuția unei rigole scafe, în valoare de **38.758,16 lei**

d) Montarea unui nou parapet metalic semigreu cu lungimea de 12 m" pe drumul județean DJ 103B km 27+115 în valoare de **12.816,01 lei**

e) **Întreținere podețe:**

- Întreținere podeț pe DJ 103E km 11+160, care a costat **59.906,75 lei**.

3) Pentru asigurarea siguranței circulației rutiere s-au făcut următoarele demersuri:

- cu forțe proprii S.A.D.J. prin formațiunea de lucru a executat lucrări în vederea asigurării siguranței rutiere constând în plantarea a **61 buc.** stâlpi pentru indicatoare rutiere, montarea a **206 bucăți** de indicatoare rutiere precum și folosirea de către formațiunea de lucru 102 găleți mixtură stocabilă;
- s-au achiziționat indicatoare rutiere și marcaje rutiere pentru în valoare de **979.025,82 lei** (situație prezentată în ANEXA 2);
- s-au executat lucrări de toaletizare ale drumurilor cu autospeciala multifuncțională UNIMOG 400 și formațiunea de lucru pentru asigurarea vizibilității circulației rutiere, activitate descrisă mai detaliat la punctul G.

Pentru asigurarea siguranței circulației rutiere s-au cheltuit în total **979.025,82 lei**.

4) Alte cheltuieli aferente administrării și întreținerii drumurilor județene în valoare totală de **221.445.39 lei** constând în:

- Servicii de cadastru și intabulare a drumurilor județene executat de Luffy Vilmos P.F.A, care a costat **101.760,00 lei**.

- Achiziționarea de mixtură stocabilă, folosită de formațiunea de lucru a Serviciului de Administrare a Drumurilor Județene la întreținerea drumurilor **5.271,70 lei.**
- Servicii tăierea arborilor din zona drumurilor județene care a costat **68.472,94lei.**
- Servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, care a costat **9.996,00lei.**
- Servicii de monitorizare și intervenții, mentenanță și lucrări de intervenții care a costat **14.581,10 lei.**
- Servicii de reparații și întreținere parcare Mihai Viteazul care a costat **10.769,50 lei.**
- Alte cheltuieli pentru buna desfășurare a activității S.A.D.J, care a costat **10.594,15 lei.**

TOTAL pentru asigurarea efectuării serviciilor și executarea lucrărilor de întreținere de vară și iarnă pe drumurile județene s-au cheltuit: 5.220.414,12 lei.

B. INVESTIȚII

| Nr. Crt. | Drumul | Denumirea lucrării, serviciului sau produsului achiziționat | Valoare achitată cu TVA [lei] |
|----------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1 | DJ 122 | Reabilitare drum județean „Interjud Covasna-Brașov” de la DN 12 la DN 13 prin Malnaș Băi, Baraolt, Augustin și Măieruș - Tronson „Covasna de la DN 12 prin Malnaș Băi, Baraolt, până la limită Județ Augustin și Măieruș - taxa ISC de 0,5 % și 1 % | 229.141,37 |
| 2 | DJ 122 | Reabilitare drum județean „Interjud Covasna-Brașov” de la DN 12 la DN 13 prin Malnaș Băi, Baraolt, Augustin și Măieruș - Tronson „Covasna de la DN 12 prin Malnaș Băi, Baraolt, până la limită Județ Augustin și Măieruș - taxa aviz Distrigaz Sud Rețele | 365,22 |
| 3 | DJ 122 | Reabilitare drum județean „Interjud Covasna-Brașov” de la DN 12 la DN 13 prin Malnaș Băi, Baraolt, Augustin și Măieruș - Tronson „Covasna de la DN 12 prin Malnaș Băi, Baraolt, până la limită Județ Augustin și Măieruș - lucrări | 14.000.561,87 |

| | | | |
|----|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| | | executate - Morani Construct SRL | |
| 4 | DJ 122 | Reabilitare drum județean „Interjud Covasna-Brașov” de la DN 12 la DN 13 prin Malnaș Băi, Baraolt, Augustin și Măieruș - Tronson „Covasna de la DN 12 prin Malnaș Băi, Baraolt, până la limită Județ Augustin și Măieruș - taxa dirigenție de șantier | 88.767,19 |
| 5 | DJ 122 | Reabilitare drum județean „Interjud Covasna-Brașov” de la DN 12 la DN 13 prin Malnaș Băi, Baraolt, Augustin și Măieruș - Tronson „Covasna de la DN 12 prin Malnaș Băi, Baraolt, până la limită Județ Augustin și Măieruș - taxa aviz SGA | 2.017,17 |
| 6 | DJ 122 | Reabilitare drum județean „Interjud Covasna-Brașov” de la DN 12 la DN 13 prin Malnaș Băi, Baraolt, Augustin și Măieruș - Tronson „Covasna de la DN 12 prin Malnaș Băi, Baraolt, până la limită Județ Augustin și Măieruș - taxă prelungire aviz CNAIR-SA | 631,37 |
| 7 | DJ 122 | Reabilitare drum județean „Interjud Covasna-Brașov” de la DN 12 la DN 13 prin Malnaș Băi, Baraolt, Augustin și Măieruș - Tronson „Covasna de la DN 12 prin Malnaș Băi, Baraolt, până la limită Județ Augustin și Măieruș - taxă Panou | 21.896,00 |
| 8 | DJ 131 | Reabilitare drum județean „Interjud Covasna-Harghita” tronson Covasna DJ 131 km 22+830-38+621- taxa ISC de 0,5 % și 1 % | 123.497,33 |
| 9 | DJ 113 | Reabilitare pod DJ 113 peste râul Olt km 36+301 și Modernizare drum județean DJ 113 km 35+050 – km 37+397, Bixad – Gara CFR Bixad-taxa MEDIU | 500,00 |
| 10 | DJ 113 | Reabilitare pod DJ 113 peste râul Olt km 36+301 și Modernizare drum județean DJ 113 km 35+050 – km 37+397, Bixad – Gara CFR Bixad-taxa Telekom | 361,52 |
| 11 | DJ 113 | Reabilitare pod DJ 113 peste râul Olt km 36+301 și Modernizare drum județean DJ 113 km 35+050 – km 37+397, Bixad – Gara CFR Bixad-taxa Electrica | 252,88 |
| 12 | DJ 113 | Reabilitare pod DJ 113 peste râul Olt km 36+301 și Modernizare drum județean DJ 113 km 35+050 – km 37+397, Bixad – Gara CFR Bixad-taxa Admin Nationala Apele Romane | 1.119,48 |
| 13 | DJ 113 | Reabilitare pod DJ 113 peste râul Olt km 36+301 și Modernizare drum județean DJ 113 km 35+050 – km 37+397, Bixad – Gara CFR Bixad-taxa CNAIR | 1.159,13 |
| 14 | DJ 113 | Reabilitare pod DJ 113 peste râul Olt km 36+301 și Modernizare drum județean DJ 113 km 35+050 – km 37+397, Bixad – Gara CFR Bixad-taxa CFR | 626,95 |

| | | | |
|--------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 15 | | Modernizare drum județean DJ 121A km 46+000 – km 48+350-elaborare DALI | 55.930,00 |
| 16 | | Modernizare drum județean DJ 121A km 46+000 – km 48+350-taxa Mediu | 500,00 |
| 17 | | Modernizare drum județean DJ 121A km 46+000 – km 48+350-taxa Telekom | 361,52 |
| 18 | | Modernizare drum județean DJ 121A km 46+000 – km 48+350-taxa SGA | 854,81 |
| 19 | | Modernizare drum județean DJ 121A km 46+000 – km 48+350-taxa Electrica | 113,05 |
| 20 | | Reabilitare drum județean DJ 121E km 0+490 – km 1+300-elaborare DALI | 40.460,00 |
| 21 | | Reabilitare drum județean DJ 121E km 0+490 – km 1+300-taxa Mediu | 100,00 |
| 22 | | Reabilitare drum județean DJ 121E km 0+490 – km 1+300-taxa Telekom | 361,52 |
| 23 | | Reabilitare drum județean DJ 121E km 0+490 – km 1+300-taxa SGA | 854,81 |
| 24 | | Reabilitare drum județean DJ 121E km 0+490 – km 1+300-taxa CFR | 144,74 |
| 25 | | Modernizare DJ 103B km 17+750-33+150 – taxa Casa Socială a Constructorilor- 0,5 % | 6.439,11 |
| 26 | | Modernizare DJ 121A km 22+550-28+460, DN 13E-DN11 – taxa Casa Socială a Constructorilor- 0,5 % | 29.588,00 |
| 27 | | Amenajare rigolă pe DJ 121A km 40+800-41+344- taxa Casa Socială a Constructorilor- 0,5 % | 1.508,78 |
| 28 | | Modernizare DJ 112 de la km 10+100-km 18+500, lim.jud.Bv-lim.UAT Sf.Gheorghe -taxa Casa Socială a Constructorilor- 0,5 % | 18.290,00 |
| 29 | | Pod peste râul Olt pe DJ 131 la km 7+366, Aita Mare, județul Covasna- taxa Casa Socială a Constructorilor- 0,5 % | 9.902,19 |
| 30 | DJ 121A | Modernizare DJ 121A km 0+000 – 22+550, Întorsura Buzăului–Valea Mare–Boroșneu Mic–Boroșneu Mare –DN 13E, județul Covasna-execuție lucrări | 429.965,74 |
| TOTAL | | | 15.066.271,56 |

TOTAL cheltuieli de investiții și lucrări de întreținere pentru drumurile județene în anul 2020, a fost de: 20.286.685,68 lei

C. INIȚIEREA, ORGANIZAREA ȘI PARTICIPAREA LA DERULAREA PROCEDURILOR DE ACHIZIȚII PUBLICE DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE LUCRĂRI, FURNIZARE ȘI SERVICII LEGATE DE ADMINISTRAREA DRUMURILOR

Pentru toate lucrările de întreținere și reparații la drumurile județene cu finanțare din bugetul local, serviciul a participat la organizarea procedurilor de atribuire ale contractelor prin întocmirea fișelor de date, elaborarea caietelor de sarcini, evaluarea ofertelor, întocmirea anexelor la contracte și a asigurat urmărirea execuției lucrărilor, recepționarea și decontarea lucrărilor.

În anul 2020 s-au inițiat/derulat **6 proceduri** de achiziții publice astfel:

| Nr. Crt. | Denumirea lucrării | Procedura de achiziție |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1. | Servicii de proiectare și execuție de lucrări având ca obiect "Reabilitare pod pe DJ 121A km 31+100 și modernizare DJ 121A Moacșa – Pădureni km 31+000 – 32+700 | Procedură simplificată |
| 2. | Reabilitare drum județean „Interjud Covasna-Harghita” tronson Covasna DJ 131 km 22+830-38+621 | Licitație deschisă |
| 3. | Demolare pod metalic i construire pod nou peste pârâul Aita la km 9+951 și reamenajarea intersecției între drumul județean DJ131 și drumul județean DJ121A, devierea circulației de pe drumul județean DI 131, cu pod provizoriu, localitatea Aita Mare, județul Covasna". | Procedură simplificată |
| 4. | Servicii de dirigenție de șantier” pentru proiectul Reabilitare drum județean „Interjud Covasna-Brașov” de la DN 12 la DN 13 prin Malnaș Băi, Baraolt, Augustin și Măieruș – tronson "Covasna de la DN 12 prin Malnas Băi, Baraolt până la limita județ Augustin și Măieruș | Procedură simplificată |
| 5. | Reabilitare drum județean "Interjud Covasna-Brașov" de la DN 12 la DN 13 prin Malnaș Băi, Baraolt, Augustin și Măieruș - tronson "Covasna de la DN 12 prin Malnaș Băi, Baraolt până la limită județ Augustin și Măieruș | Licitație deschisă |
| 6. | Achizitionarea a 2 autoutilitare 4x4 | Procedură simplificată |

În afara procedurilor de achiziție publică au mai fost derulate un număr de **16 achiziții directe**.

Această activitate s-a efectuat în două faze:

1. Acordul prealabil care se eliberează la cererea beneficiarului la faza de proiectare, pentru amplasarea unor construcții sau instalații în zona drumurilor;
2. Autorizația de amplasare și acces la drum, care se eliberează înainte de începerea lucrărilor în zona drumului.

Eliberarea acordurilor și a autorizațiilor s-a făcut pe bază de documentații depuse de către solicitanți.

În cursul anului 2020 s-au eliberat în total **40 de acorduri prealabile și autorizații de amplasare și acces la drum**, în valoare totală de **9.902,47 lei. (ANEXA 3)**.

E. REVIZII CURENTE ALE DRUMURILOR, PODURILOR ȘI PASAJELOR.

Revizia drumurilor, podurilor, pasajelor are ca scop luarea din timp a măsurilor necesare desfășurării circulației rutiere în condiții de siguranță și menținerea permanentă a drumurilor în stare de viabilitate corespunzătoare. S-au verificat: partea carosabilă, acostamentele, taluzurile, șanțurile, parapetii podurilor, indicatoarele de circulație, marcajele, lucrările de consolidări și apărări, plantațiile, podurile, podețele și pasajele.

F. REVIZII SPECIALE ALE DRUMURILOR, PODURILOR ȘI PASAJELOR.

Reviziile speciale s-au efectuat conform prevederilor „Normativului indicativ AND 504-2007” în baza unui program aprobat de șeful de serviciu.

G. LUCRĂRI DE ÎNTREȚINERE ȘI DE TOALETIZARE A DRUMURILOR JUDEȚENE EXECUTATE CU AUTOSPECIALA MULTIFUNCȚIONALĂ UNIMOG 400.

Tabelul următor cuprinde lucrările efectuate în anul 2020 cu autospeciala UNIMOG 400:

| Denumirea lucrării | U.M. | Cantitate |
|----------------------------------------------------|-------------|------------------|
| Tăierea acostamentelor | mp | 0 |
| Cosirea vegetației ierboase | hectar | 972,00 ha |
| Defișare tufișuri, toaletare arbori, tăiere crengi | hectar | 0,7 ha |
| Plantare stâlpi indicatoare rutiere | buc | 47 |
| Reprofilare, săpare șanțuri | km | 0 |
| Curățire mecanică a zăpezii | km | 16 |
| Km parcuși | km | 6057 |
| Ore lucrate | ore | 645 |

| | | |
|-----------------------------|-----|------|
| Curățire mecanică a zăpezii | km | 16 |
| Km parcuși | km | 6057 |
| Ore lucrate | ore | 645 |

H. URMĂRIREA EXECUȚIEI LUCRĂRILOR, VERIFICAREA SITUAȚIILOR DE LUCRĂRI, RECEPȚIONAREA ȘI DECONTAREA LUCRĂRILOR.

În cursul anului 2020 s-a urmărit comportarea în timp și s-a efectuat recepția finală la un număr de 9 lucrări contractate în anii 2017, 2018 și 2019. (ANEXA 4)

În anul 2020 Serviciul de Administrare a Drumurilor Județene a efectuat urmărirea execuției a 26 lucrări și servicii, verificarea situațiilor de lucrări, recepția la terminarea lucrărilor și decontarea acestora. Lucrările care au necesitat recepție la terminarea lucrărilor au fost în număr de 7 și sunt prezentate în ANEXA 5.

S-au elaborat 13 proiecte de hotărâri:

1. H.C.J. nr. 76/2020-pentru modificarea anexei nr. 2 la H.C.J. nr. 112/2014 privind aprobarea documentațiilor tehnico-economice, faza Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții și a principalilor indicatori tehnico-economici pentru obiectivul de investiție „Modernizare DJ 121A km 0+000 – 22+550, Întorsura Buzăului–Valea Mare–Boroșneu Mic–Boroșneu Mare –DN 13E, județul Covasna” Consiliul Județean Covasna.
2. H.C.J. nr. 77/2020 pentru modificarea articolului 1 din H.C.J. nr. 130/2018 privind asigurarea finanțării pentru categoriile de cheltuieli care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Locală pentru obiectul de investiție „Modernizare DJ 121A KM 0+000 – KM 22+550, Întorsura Buzăului - Valea Mare - Boroșneu Mic - Boroșneu Mare - DN 13E”
3. H.C.J. nr. 86/2020 privind atribuirea directă a lucrărilor și serviciilor de întreținere curentă pe timp de vară în anul 2020 a drumurilor județene către S.C. Drumuri și Poduri Covasna S.A.
4. H.C.J. nr. 92/2020-pentru modificarea anexei nr. 2 la H.C.J. nr. 38/2017 privind aprobarea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție și a indicatorilor tehnico-economic pentru investiția „Demolare pod metalic existent și construire pod nou peste pâraul Aita la km 9+951 și reamenajarea intersecției între drumul județean DJ 131 și drumul județean DJ121A, devierea circulației pe drumul județean DJ 131 cu pod provizoriu, localitatea Aita Mare, județul Covasna”
5. H.C.J. nr. 93/2020 pentru modificarea articolului 1 din H.C.J. nr. 79/2019 privind asigurarea finanțării pentru categoriile de cheltuieli care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Locală pentru obiectul de investiție „Demolare pod metalic existent și construire pod nou peste pâraul Aita la km 9+951 și

reamenajarea intersecției între drumul județean DJ 131 și drumul județean DJ121A, devierea circulației pe drumul județean DJ 131 cu pod provizoriu, localitatea Aita Mare, județul Covasna"

6. H.C.J. nr. 108/2020 privind încadrarea pe niveluri de viabilitate a drumurilor publice, aflate în administrarea Consiliului Județean Covasna, pentru perioada de iarnă 2020–2021
7. H.C.J. nr. 109/2020 pentru modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 60/2016 cu privire la stabilirea normativului de dotare cu autoturisme și consumul de carburanți pentru Consiliul Județean Covasna și instituțiile publice de interes județean
H.C.J. nr. 110/2020 pentru modificarea articolului 1 din H.C.J. nr. 80/2019 privind asigurarea finanțării pentru categoriile de cheltuieli care nu se finanțează de la bugetul de stat prin Programul Național de Dezvoltare Locală pentru obiectivul de investiție „Reabilitare pod pe DJ 121A, km 31+100 și modernizare DJ 121A Moacșa – Pădureni km 31+000 – 32+700”
8. H.C.J. nr. 116/2020 pentru modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 60/2016 cu privire la stabilirea normativului de dotare cu autoturisme și consumul de carburanți pentru Consiliul Județean Covasna și instituțiile publice de interes județean
9. H.C.J. nr. 126/2020 pentru modificarea anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 86/2020 privind atribuirea directă a lucrărilor și serviciilor de întreținere curentă pe timp de vară în anul 2020 a drumurilor județene către S.C. Drumuri și Poduri Covasna S.A.
H.C.J. nr. 139/2020 privind aprobarea participării Județului Covasna la „Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național 2020-2024”
10. H.C.J. nr. 145/2020 privind organizarea Comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Covasna
11. H.C.J. nr. 146/2020 privind atribuirea directă a lucrărilor și serviciilor de întreținere curentă pe timp de iarnă a drumurilor județene către S.C. Drumuri și Poduri Covasna S.A.
12. H.C.J. nr. 148/2020 pentru modificarea și completarea H.C.J. nr. 145/2020- privind organizarea Comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Covasna
13. H.C.J. nr. 175/2020 privind constituirea Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism de pe lângă Consiliul Județean Covasna

I. COORDONAREA ACTIVITĂȚII DE TRANSPORT AUTO AL CONSILIULUI JUDEȚEAN COVASNA (ÎNTOCMIREA DOCUMENTELOR SPECIFICE ACTIVITĂȚII, APROVIZIONAREA CU PIESE DE SCHIMB, COMBUSTIBIL, ETC.)

Alături de activitățile legate de administrarea drumurilor județene intră în atribuțiile SADJ-ului, coordonarea activității de transport auto al Consiliului Județean Covasna. Activitățile desfășurate în anul 2020 în acest domeniu au vizat:

- întreținerea, repararea și exploatarea autovehiculelor din dotarea Consiliului Județean Covasna
- întocmire de programe de utilizare
- aprovizionarea lubrifianților și carburanților
- efectuarea înmatriculării vehiculelor, a reviziilor și inspecțiilor tehnice periodice ITP
- încheierea contractelor, în ceea ce privește asigurările obligatorii: RCA și Casco, efectuarea plății rovignetelor (taxelor de drum)
- întocmirea actelor privind consumul de carburanți și lubrifianți
- întocmirea fișelor activităților zilnice pentru fiecare mașină din dotare și a foilor de parcurs.

În 2020 cheltuielile totale în ceea ce privește întreținerea, repararea și exploatarea autovehiculelor din dotarea Consiliului Județean Covasna s-au ridicat la valoarea de **534.422,93 lei**, din care:

- a) Achiziționare auto în valoare totală de 196.587,35 lei:
 - autoutilitară DACIA DUSTER 4x4 în valoare de 116.638,00 lei
 - autoturism SKODA KAMIO AMBITION 1,0 TSI-prin programul Rabla 2020, în valoare de 79.949,35 lei
- b) pentru carburanți: 159.200,00 lei;
- c) Asigurări(RCA+CASCO) + taxe drum 65.969,56 lei;
- d) reparații+ revizii și inspecții(altele): 112.662,02 lei.

VI. COMPARTIMENTUL RELAȚII EXTERNE

Implementarea programului cadru de acțiuni pe anul 2020 al Consiliului Județean Covasna în domeniul relațiilor externe adoptat prin Hotărârea nr. 39/2020 a fost dată peste cap încă din luna martie odată cu apariția pandemiei cauzate de virusul SarsCov2. Restricțiunile impuse, introducerea stării de alertă, respectiv cea de urgență aplicată la începutul lunii anului au interzis mobilitatea și organizarea oricărui eveniment, punând cooperarea noastră internațională în noi parametri.

În acest scop, cele două evenimente de importanță internațională, care au necesitat luni de lucrări pregătitoare - *Sesiunea plenară de primăvară a Adunării Regiunilor Europene (ARE)* programată pe 10-13 martie, respectiv *Conferința internațională a judecătorilor constituționali* programată pentru 27-29 martie - au fost anulate din cauza situației epidemiologice și introducerea stării de urgență.

Pe data de 22 ianuarie am sărbătorit la Sf. Gheorghe *Ziua Culturii Maghiare*. Evenimentul organizat de către Consiliul Județean Covasna și Centrul de Cultură al Județului Covasna, a cuprins un spectacol festiv la care au participat județele înfrățite și, comunitățile partenere din diasporă. În cadrul ceremoniei de gală, a fost înmănat *Premiul Pentru Cultură*, care în anul 2020 a fost acordat etnografului și profesorului Albert Ernő. Au fost prezenți oaspeți din Budapesta, județele Bács-Kiskun, Békés, Heves, Jász-Nagykun-Szolnok, Veszprém, Zala, precum și oaspeții noștri din diaspora Cluj, Bistrița-Năsăud, Brașov, Hunedoara, Alba, Maramureș și Sibiu. Programul de gală a oferit o oportunitate de a sărbătorii împreună cu comunitățile cu care cultivăm și ne leagă o prietenie și un parteneriat aparte. La spectacolul de gală au fost rostite alocuțiuni de către președinții județelor înfrățite, astfel: dl. Zalai Mihály, președintele Autogovernării Județului Békés, dl. Juhász Simon Attila, președintele Autogovernării Județului Heves, dl. Borbás Zoltán, vicepreședintele Autogovernării Județului Jász Nagykun Szolnok, dl. Rideg László, președintele Autogovernării Județului Bács-Kiskun, subliniind importanța și rolul cheie pe care joacă relațiilor personale și profesionale în consolidarea relațiilor de înfrățire. Mesajul comunității maghiare din județul Sibiu a fost rostit de către deputatul Benedek Zakariás, iar mesajul comunității din județul Alba a fost transmis de președintele organizației maghiare, Vincze András. Președintele Autogovernării Județului Veszprém, dl. Polgárdy Imre, dl. Óri László, Președintele Autogovernării Județului Baranya, dl. Pál Attila, Președintele Autogovernării Județului Zala, respectiv dl. Apjok Norbert, deputat, reprezentant al comunităților maghiarilor din Maramureș, au salutat participanții într-un mesaj video. Spectacolul a fost îmbogățit cu momentele festive ale ansamblurilor și grupurilor de artiști, muzicieni, dansatori veniți din Ungaria și din țară.

Președintele Autogubernării Județului Baranya, dl. Pál Attila, Președintele Autogubernării Județului Zala, respectiv dl. Apjok Norbert, deputat, reprezentant al comunităților maghiarilor din Maramureș, au salutat participanții într-un mesaj video. Spectacolul a fost întregit cu momente festive susținute de ansambluri și grupuri de artiști, muzicieni, dansatori din Ungaria și din țară.

Consiliul Județean Covasna și Autogubernarea Județului Szabolcs-Szatmár-Bereg din Ungaria au organizat în data de **30 ianuarie 2020** o *conferință în spiritul cooperării și a moștenirii Sfântului Ladislau*. Evenimentul a fost găzduit de Biserica Unitariană din Chilieni (frescele din nava bisericii prezintă scene din Legenda Sfântului Ladislau, unică în Europa) și de Biblioteca Județeană Bod Péter din Sfântu Gheorghe, unde au susținut prelegeri cercetători istorici ai Sfântului Ladislau precum Balla Ede, Sashalmi-Fekete Tamás, Szatmári István și János Mihály.

La invitația președintelui consiliului județean, în perioada **3-5 februarie** am primit *vizita dl. Dr. KOZMA Ákos, comisarul pentru drepturile fundamentale ale omului*. Șeful Oficiului Comisarului pentru Drepturile Fundamentale din Ungaria (Instituția Ombudsmanului) din Budapesta a efectuat o vizită de studiu, în cadrul căruia am prezentat funcționarea autorităților locale, proiectele de investiții demarate de primării. Totodată am prezentat și activitatea Serviciului de Asistență Juridică pentru Minorități „Mikó Imre” și am convenit asupra viitoarelor forme de cooperare instituțională.

În **martie 2020** Guvernul Ungariei a trimis o donație semnificativă constând din echipamentele de protecție, materiale sanitare și dezinfectanți. Donația a fost destinată celor care luptă în prima linie împotriva pandemiei. Prin această donație, în județul Covasna au ajuns 39.800 măști FFP, 2.200 combinezoane, 400 măști de protecție din plexiglas, 13.000 perechi de mănuși de protecție, 640 șepci de protecție, 1.300 botoșei, 1.850 litri soluție de dezinfectanți, 425 ochelari de protecție. Echipamentele de protecție și materialele sanitare au fost distribuite următoarelor instituții: Spitalul Județean de Urgență Dr. Fogolyán Kristóf, spitalele orașenești din Baraolt, Întorsura Buzăului, Târgu Secuiesc și Covasna, Direcția Județeană de Asistență Socială și Protecția Copilului Covasna, Direcția de Sănătate Publică Județeană Covasna, Serviciul de Ambulanță Județean Covasna, Camera Stomatologilor din județul Covasna, Caritas Alba Iulia – județul Covasna, Fundația Creștină Diakónia, Primăria Sfântu Gheorghe și Consiliul Județean Covasna.

A doua tranșă a venit în **noiembrie 2020** din partea Ministerului de Externe al Ungariei, constând în 120.000 măști medicale, care au fost distribuite către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, Căminul de Bătrâni din Hăghig, Spitalul Județean de Urgență Dr. Fogolyán Kristóf, spitalele orașenești din Baraolt, Întorsura Buzăului, Târgu Secuiesc și Covasna, Spitalul de Recuperare Cardiovasculară „Dr. Benedek Géza” din Covasna, Căminul „Zathureczky Berta” din Sfântu Gheorghe.

În perioada **20-21 februarie 2020**, o delegație din județul Szabolcs-Szatmár-Bereg din Ungaria, având în componență deputați parlamentari, primari și viceprimari au întreprins o vizită în județul Covasna, având întâlniri cu reprezentanții unităților administrativ teritoriale județene și locale, în special cu acele primării unde există relații de parteneriat, discuțiile axându-se pe schimburi de experiență, precum și demararea unor proiecte de finanțare comună pentru a susține programele comune de parteneriat.

În anul Coeziunii Naționale, în data de **30 iulie** 2020, Consulatul General al Ungariei la Miercurea Ciuc, în parteneriat cu Consiliul Județean Covasna a organizat *ceremonia de decernare a Crucii Cavalerului Ordinului de Merit al Ungariei* pentru șase veterani de război. Distincțiile au fost înmânate personal de către șeful Consulatului General al Ungariei din Miercurea Ciuc, dl. Tóth László la domiciliul veteranilor, într-un cerc familial restrâns, cu respectarea măsurilor de restricții, obligații și de siguranță epidemiologică. Ordinul de merit maghiar a fost acordat veteranilor de război Bartha Mihály din Sf.Gheorghe, domnului Boér Imre din Baraolt, domnului Máté Lajos din Tinoasa, dl. Nagy Sándor din Sf.Gheorghe, dl. Szövérfi Árpád din Malnaș și dl. Tódor Antal din Lemnia. În același timp, veteranilor li s-a înmânat o diplomă de merit din partea președintelui Consiliului Județean Covasna, dl. Tamás Sándor, care a mulțumit veteranilor pentru curajul de care au dat dovadă în timpul celei de-a doua conflagrații mondiale, dar nu în ultimul rând și pentru faptul că veteranii reprezintă pentru generațiile actuale un modelul uman excepțional ce poate fi luat ca exemplu de viață.

| | |
|---------------------------------------------------------------|-----------|
| I. DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI DEZVOLTAREA TERITORIULUI | 3 |
| 1. DOMENIUL ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ | 5 |
| 2. DOMENIUL RELAȚII CU PUBLICUL ȘI PETIȚII | 6 |
| 3. DOMENIUL JURIDIC | 8 |
| 4. DOMENIUL REGISTRATURII | 9 |
| 5. DOMENIUL ARHIVEI | 10 |
| 6. DOMENIUL SECRETARIATULUI ATOP | 11 |
| 7. DOMENIUL EDITĂRII MONITORULUI OFICIAL AL JUDEȚULUI COVASNA | 18 |
| 8. DOMENIUL INVESTIȚII ȘI PATRIMONIU | 19 |
| 9. DOMENIUL ACHIZIȚII PUBLICE | 22 |
| 10. DOMENIUL MANAGEMENTULUI PROIECTULUI | 24 |
| II. DIRECȚIA ECONOMICĂ | 26 |
| 1. ÎN DOMENIUL BUGET- FINANȚE, CONTABILITATE | 26 |
| 2. COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE | 34 |
| 3. BIROUL ÎNVĂȚĂMÂNT, CULTURĂ, SĂNĂTATE, RELAȚII CU ONG-URI | 37 |
| 4. COMPARTIMENTUL INFORMATIC | 41 |
| III. DIRECȚIA URBANISM ȘI ADMINISTRATIV | 42 |
| 1. COMPARTIMENTUL URBANISM ȘI GIS | 42 |
| 2. COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV - GOSPODĂRESC | 42 |
| IV. CABINETUL PREȘEDINTELUI | 45 |
| V. SERVICIUL DE ADMINISTRARE A DRUMURILOR JUDEȚENE | 49 |
| VI. COMPARTIMENTUL RELAȚII EXTERNE | 59 |